OPEN PROGRAMS 2025

SEMINARE | ABSCHLÜSSE | PROGRAMME

Heute schon einen Erfolg gewürfelt?

ST.GALLEN

MANAGEMENT SCHOOL ST.GALLEN

Management.
Ein Begriff, zu welchem Sie heute Hunderttausende von Büchern lesen können. Oder Abermillionen von Internetseiten anklicken. Tendenz steigend, Nutzen sinkend. Erfolg ist nicht allein die Kunst, das Wichtige zu wissen. Sondern auch die Fähigkeit, Belangloses zu ignorieren. Nicht allein das Talent, das Richtige zu lernen. Sondern auch das Geschick, Halbwahres und Veraltetes zu vergessen. Die Management School St.Gallen hilft Ihnen dabei. Damit Management in Ihrem Unternehmen eine klare Bedeutung gewinnt.
Leadership.

Mac J. Rohrbach, CEO

GLÜCK ODER ERFOLG?

Bis zu 20'000 einzelne Entscheide treffen wir Menschen jeden Tag. Viele davon sind einfach oder von geringer Tragweite. Andere aber, auch und gerade im Businessalltag, wollen gut durchdacht sein. Das gilt besonders dann, wenn es sich um komplexe Entscheide im Wandel handelt. Doch bei aller Unsicherheit ist eines sicher: Wer erfolgreich entscheiden will, sollte nicht in Zufälle, sondern in Kompetenzen vertrauen. Zum Glück gibt es St.Gallen.

MANAGEMENT SCHOOL ST.GALLEN

EXECUTIVE EDUCATION 2025

BETTER PEOPLE – BETTER BUSINESS

Management School St.Gallen

Warum St.Gallen? Der Name Management School St.Gallen ist Programm: Management, weil wir unsere Leistung exakt auf die Praxis ausrichten. School, weil unsere Kernkompetenz im Wissenstransfer liegt. St.Gallen, weil die systemische Managementlehre unserer Heimatstadt unsere Arbeit trägt und prägt.

Corporate Programs

St.Gallen nach Mass Was kann St.Gallen für Sie erreichen? Legen Sie Wert auf eine Executive Education, die ganz auf Ihre Ziele zugeschnitten ist? Mit einem massgeschneiderten Angebot unserer «Corporate Programs» erhalten Sie klare Antworten auf die Kompetenzfragen, die zuoberst auf Ihrer Agenda stehen. Das Resultat ist typisch St.Gallen: feinstes Wissen und Können auf der Höhe der Zeit.

110 Direkte Wege zu Ihrem Ziel
112 St.Galler Young Leaders Academy
114 St.Galler Corporate Programs

E Englische Programme

St.Galler Impulstage

4 St.Galler Impulstage

Leadership-Seminare

Was ist Leadership? Gute Leader verstehen sich als Erneuerer, Wegbereiter und Veränderer – von Strategien, Strukturen, Geschäftsabläufen. Hauptziel ist es, neue Erfolgswege zu entdecken und ans Ziel zu führen. Deshalb kommt der Leadership eine Schlüsselrolle für die Agilität des Unternehmens zu.

8 Leadership
10 Reframing Leadership
12 First Leadership
14 Leadership made in St.Gallen
16 Executive Leadership E
18 Advanced Leadership
20 Leadership in Motion
22 Executive Leadership – Führung mit Anspruch
24 Agil in Gesprächen und Konflikten
26 Führen, Inspirieren, Motivieren

28 Personal Excellence
30 St.Galler Verhandlungsmethodik
32 Komplexe Verhandlungen – St.Galler Erfolgstraining
34 Personal Performance
36 Spitzenleistungen entfalten
38 Rhetorik, Wirkung, Personal Impact
40 Personal Excellence E

Management-Seminare

Was ist Management? Gute Manager verstehen sich als Förderer, Wegbegleiter und Entwickler – von Menschen wie von Geschäftschancen. Hauptziel ist es, Mitarbeitenden beim Ausschöpfen ihres Potenzials zu helfen. Deshalb kommt dem Management eine Schlüsselrolle für die Vitalität des Unternehmens zu.

42 General Management
44 **Management & Leadership Summer School**
48 General Management for Young Leaders
50 Chefsachen
52 Managerial Effectiveness

54 Strategie & Management
56 Strategisches Management
58 Strategie, Struktur, Change
60 Managing Business E

62 Transformation & St.Galler Business Days
64 Managing Change
66 HR Business Days
68 Unternehmensführung
70 Organisationsentwicklung & Unternehmenskultur
72 Gesunde Führung & Resilienz
74 Impact Business Design

76 Finanzmanagement
78 Finanzielle Führung des Unternehmens
80 Finanzmanagement für Executives
82 Finance for non-financial managers E

www.mssg.ch/programfinder

Finden Sie mit unserem Program Finder die für Sie passenden Programme und filtern Sie unsere Angebote nach Zeit und Ort, nach Format oder Stichwort.

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler Abschlüsse

Was ist Ihr Karriereziel? Nur wer eine präzise Vorstellung von seiner Entwicklung hat, wird seine Arbeit geniessen und diese Freude an sein Umfeld weitergeben k önnen. Unsere St.Galler Lehrgänge, Zertifikate und Diplom-Studiengänge sind solide Meilensteine auf Ihrem Erfolgsweg.

86 **St.Galler Lehrgänge, Zertifikate, Diplome**
88 St.Galler Abschlüsse
90 Ihr Weg zum St.Galler Abschluss
92 Ein Bildungspartner, viele Abschlussoptionen
94 Agil und vielseitig wie Ihr Erfolg
96 Best of St.Gallen Program
98 St.Galler Leadership Program
100 St.Galler Management Program
102 St.Galler High Potential Program
104 St.Galler Young Professional Program
106 St.Galler Change Management Program
108 St.Gallen's Management & Leadership Program E

IME
INTERNATIONAL
MANAGEMENT
EDUCATION

International Management Education

True success knows no boundaries. That's why the St.Gallen Management Framework is held in such high regard among business practitioners far beyond the borders of Switzerland. And it's also why we offer a selection of our well-proven programs for international leaders in English language.

International Programs

16 Executive Leadership E
40 Personal Excellence E
60 Managing Business E
82 Finance for non-financial managers E
108 St.Gallen's Management & Leadership Program E

MANAGEMENT SCHOOL ST.GALLEN

Fürstenlandstrasse 41 | CH-9001 St.Gallen | Telefon +41 71 222 51 53 | www.mssg.ch

St.Galler Impulstage

Mehr Inspiration pro Stunde.

Aus Routinen ausbrechen, Einsichten gewinnen, Ideen entwickeln – und gestärkt in den Alltag zurückkehren? Die St.Galler Impulstage machen genau das möglich. Zu wichtigen Themen, mit den richtigen Expertinnen und Experten, in verdichteter Form – und fokussiert auf die Ziele der Teilnehmenden.

Ihr Return on St.Gallen Education

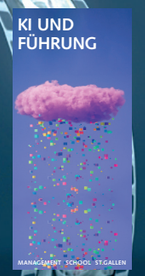
1. Nur von den Besten lernen.
2. Den Ereignissen voraus sein.
3. Die Zukunft beschleunigen.

Die aktuellen Programm-Highlights stellen wir Ihnen auf den folgenden Seiten vor. Wir sind überzeugt, dass sie auf Ihre heutigen Herausforderungen zugeschnitten sind.

KI und Business Development
Neue digitale Geschäftsmodelle entwickeln. Das Zusammenspiel zwischen menschlicher und künstlicher Intelligenz klug kombinieren.

KI im Projekt-management
Projekte mit KI-Tools intelligenter führen

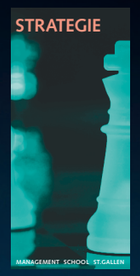
Healthful Leadership – Gesunde Führung
Wirksam führen zwischen Performance und Belastbarkeit



KI und Führung
Wie Künstliche Intelligenz die Aufgaben und Anforderungen im Management verändern wird

Future First – Zukunfts-organisationen entwickeln
Gestalten Sie «Zukünfte» für Ihr Geschäft mit Stephan Grabmeier

Künstliche Intelligenz im HR
Wie Künstliche Intelligenz HR transformiert und die Rolle von HR als strategischem Partner stärkt

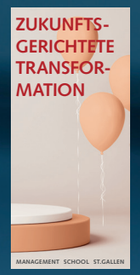


Strategie
Unternehmen robust, kundenorientiert und zukunftsfähig aufstellen

Finanzielle Führung und Reporting für Executives
Relevante Kennzahlen kennen und nutzen

Organisationale Resilienz
Robuste Strukturen und Prozesse entwickeln

Organisationen entwickeln und stabilisieren
Organisationen im Wandel auf Kurs halten



Zukunfts-gerichtete Transformation
Unternehmen strukturiert durch den Change führen

Culture, Leadership, Digitalization
Zukunftskultur schaffen und verankern

Impactful Female Leadership
Durchsetzungsstark und souverän als Frau in der Führungsrolle

Führen Inspirieren Leisten
Das St.Galler Managementkonzept zu Effizienz und Effektivität

High Performance Leader
Stärken entfalten – Bestleistung erzielen

Führungsqualität: Von gut zu einzigartig
Erfolg durch Führungsstärke

Leadership Excellence
Neues Mindset – Neues Führen

Storytelling
Mit Geschichten überzeugen

Resilienz
Gestärkt aus Krisen und Wandel hervorgehen

Souveräne Selbstführung
Innere Stabilität bewahren, mentale Stärke entwickeln, eigene Kapazitäten maximieren

Extraordinary Leader
Der Schritt von gut zu aussergewöhnlich

www.mssg.ch/impulstage

Leadership

Gehen Sie mit starkem Wissen in Führung. Unsere Programme vernetzen innovative und bewährte Erkenntnisse, um Ihre Leadership-Kompetenz optimal auf den aktuellen, oft von Veränderung und Konflikten geprägten Alltag auszurichten.

Leadership

10 Reframing Leadership
12 First Leadership
14 Leadership made in St.Gallen
16 Executive Leadership E
18 Advanced Leadership
20 Leadership in Motion
22 Executive Leadership
24 Agil in Gesprächen und Konflikten
26 Führen, Inspirieren, Motivieren

E Englische Programme

Reframing Leadership

Führung neu denken und gestalten

Die Grundfragen der Führung sind in Bewegung geraten – Leadership Journey. Kunden, Märkte, Technologien, Mitarbeitende – erfolgreiche Führung bedeutet heute mehr als die Sicherung der Überlebensfähigkeit, sondern muss Lebensfähigkeit schaffen und sich global orientieren. Rezession, Krise oder Polykrise – langfristig geht nichts mehr ohne die Integration der geopolitischen Perspektive. Das Programm «Leadership Journey» wendet sich an alle, die angesichts fundamentaler Umbrüche ihre Unternehmen und Organisationen erfolgreich in die Zukunft entwickeln oder transformieren wollen.

Daten 2025

1. Termin: 9.–11.4.25, Berlin
2. Termin: 9.–11.7.25, Berlin
3. Termin: 15.–17.10.25, Berlin

Seminardauer

3 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 3'800 | EUR 3'800

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte, die angesichts praktischer Gesamtverantwortung die Grenzen bisheriger Managementpraktiken kennen gelernt haben und nach echten Alternativen suchen. Führungskräfte, die vor Turnaround-Aufgaben stehen und ihre Unternehmen und/oder ihren Führungsbereich umstrukturieren und neu orientieren wollen. Führungskräfte, die in ihren Unternehmen einen wesentlichen Beitrag zu grundlegenden Revisionen der Strukturen und Führungsvorstellungen leisten wollen, um zukunftsfähig zu sein. Führungskräfte, die einfach besser führen möchten: Klüger, nachhaltiger und zukunftsbezogener.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/reframing-leadership

Besondere Aspekte und ein besonderer Rahmen des Seminars

Der Seminarort ist Berlin – die deutsche Hauptstadt steht mit ihrer Transformationsgeschichte für Abgründe, Brüche, Aufbruch und Zukunft zugleich. Seit der Vereinigung Deutschlands sammeln sich im wandelnden Berlin Köpfe und Institutionen, bilden Netzwerke, die gestalten und entwickeln wollen. Wir möchten Sie mit dieser Atmosphäre in Kontakt bringen und gemeinsam mit den Teilnehmenden an unterschiedlichen Orten in Berlin über Führung nachdenken.

Grundlagen dieses Seminars bilden unser Wissen und die Erfahrungen und Beobachtungen, die unser sehr erfahrenes Trainer-Team über viele Jahre in der Zusammenarbeit mit und bei der Ausbildung von Managern aller Stufen machen konnte. Gemeinsam blicken wir nach vorn. Wir beleuchten die gängigen Management- und Leadership-Theorien aus Literatur und Wissenschaft kritisch und stellen manche darin enthaltene Empfehlung in Frage: Wird das alles wirklich angewendet? Wem nützt es? Was hilft es, wo nicht? Wie sehen die Resultate aus? Nachhaltig erfolgreiche Manager haben Methoden und Praktiken, die ihre Wirksamkeit begründen – aber sie reagieren nicht auf Moden.

Erfahrungsaustausch

Phasen der intensiven Arbeit und Aufnahme von Impulsen wechseln ab mit Austausch und Diskussion, kreativen und entspannenden Elementen. Die heterogene Teilnehmerstruktur und die verschiedenen Impulse von aussen werden genutzt, um Arbeits- und Lösungsansätze aus verschiedensten Perspektiven kritisch zu beleuchten und neue Einsichten zu gewinnen.

Impulsgeber-Treffen

Das Seminar verschafft den Teilnehmern Inspirationen aus anderen Welten. Die Teilnehmer treffen im Seminar auf zwei bis drei zusätzlich eingeladene Impulsgeber, die in kurzen Einheiten Themen vorstellen, wie Robotik und KI, digitale Geschäftsmodelle am Beispiel Spiele-Industrie, New Work, Umgang mit Social Media, individuelle und organisationale Resilienz, intelligente Gesundheitsprogramme, lösungsorientierte HR-Formate im Talent Management, Mitarbeitergesprächen und zur Verbesserung der Führungsqualität.

Durch den gemeinsamen geführten Besuch des Berliner FUTURIUM wird eine Auseinandersetzung mit globalen Zukunftsthemen angeboten. Ebenfalls ins Seminarprogramm integriert sind ein gezielt ausgewähltes kulturelles Angebot. Ein Abendprogramm ist nicht festgelegt und wird vor Ort verabredet. Einen Vorschlag dazu haben wir vorbereitet.

First Leadership

Führungskompetenzen für die Leader von morgen. Die hohe Kunst, Individuen und Teams zu Höchstleistungen zu bringen: Wie Führungskräfte den «Erfolgsfaktor Mensch» präzise verstehen und zielgerichtet steuern können.

Jungen oder zukünftigen Führungskräften stellt sich die Frage, was «führen» konkret bedeutet und wie ihre eigene Rolle dabei ist, insbesondere in Zeiten von Transformation und Digitalisierung. Einerseits müssen sie klassische Führungsinstrumente beherrschen, andererseits im agilen Umfeld agieren und sich selbst organisierende Teams unterstützen. Führung ist heute darauf auszurichten, Führbarkeit zu ermöglichen und die angestrebten Verhaltensweisen günstig zu beeinflussen. Dazu sind Kenntnisse und Einsichten in Prinzipien menschlichen Verhaltens erforderlich. «First Leadership» stellt das eigene Führungshandeln in den Zusammenhang des Führens – sowohl von klassischen wie auch von agilen Teams. Es vermittelt zudem die Grundmechanismen wirksamer Führung, stellt klassische und neue Führungsstile vor und überprüft diese in Bezug auf ihre Angemessenheit im Führungsprozess.

Daten 2025

1. Termin: 24.–26.3.25, St.Gallen
2. Termin: 31.3.–2.4.25, Stuttgart
3. Termin: 10.–12.6.25, St.Gallen
4. Termin: 3.–5.9.25, St.Gallen
5. Termin: 5.–7.11.25, St.Gallen
6. Termin: 12.–14.11.25, Stuttgart

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 3’800 | EUR 3’800

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Projektleiter, Spezialisten und Young Professional Managers, die ihre Sachkompetenz durch eine zeitgemässe Führungs- und Sozialkompetenz ergänzen wollen, um sich auf ihre bevorstehenden Leitungsaufgaben vorzubereiten. Für mehr Zukunftssicherheit in der Karriereentwicklung.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/firstleadership

THEMEN

Führungsprozess/Leadership
- Was heisst Führung?
- Erkennen von Aufgaben und Realitäten der Führung und vom Umgang damit.
- Möglichkeiten und Grenzen der Einflussnahme einer Führungskraft

Kommunikation als Medium des Führens
- Die wesentlichen Grundlagen des Kommunizierens: psychologische Aspekte im Kommunikationsprozess des Führens und ihre Einbettung in den Führungsalltag
- Konstruktive Konfliktbewältigung

Führung durch Wahrnehmung
- Welche Voraussetzungen muss ich als Führungskraft berücksichtigen und begreifen, um wirksam führen zu können?
- Funktionierende zwischenmenschliche Beziehungen als Grundlage effektiver Zusammenarbeit akzeptieren

Eigene Ziele konsequent anstreben und erreichen
- Folgen notwendiger Führungsaktivitäten realistisch einschätzen und Negatives minimieren
- Bei Konfrontationen die Übersicht behalten und die Problemsituation schrittweise einer Lösung zuführen
- Analyse der eigenen Verhaltensmuster und Eigenheiten als Basis für erfolgreiches Selbstmanagement

Teambildung
- Personen – Aufgaben – Ziele
- Grundhaltung der Führungskraft zur Teamarbeit: Reflexionen über unterschiedliche Autonomiegrade des Teams
- Die Wechselwirkung zwischen Autonomiegrad und Zurechnung von Verantwortlichkeit

Führen von Teams
- Kriterien und Prozesse der Teamentwicklung
- Teamarbeit und Teamleitung
- Umgang mit psychodynamischen und gruppendynamischen Prozessen

Position der Führungskraft im Team
- Vom Kollegen zum Vorgesetzten
- Ambivalenzen in der Führungskraft zwischen Einordnen und Exponieren
- Auswirkungen dieser Ambivalenz auf den Gruppenprozess sowie auf die Effektivität der Zielerreichung

Die Führungskraft in der Rolle als Teamleiter und Teammitglied
- Interessen- und Zielkonflikt zwischen der Rolle als Moderator (Gesprächs- und Prozesssteuerung) sowie der Rolle als Vertreter spezifischer Sach- oder Fachinteressen

Führungsstile
- Klassische und neue Führungsstile
- Menschen beziehungsweise Mitarbeiterbild als Vorzeichen von Führungsstilen
- Vor- und Nachteile einzelner Führungsstile

Führungsverhalten
- Unterschiedliches Führungsverhalten erleben sowie die Auswirkungen bei den Geführten erkennen
- Selbsterkenntnis – eine Voraussetzung für ein richtiges Führungsverhalten
- Zusammenhang von Führungsstil und Führungsverhalten

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Führung und Motivation
- Zusammenhang zwischen Führungsverhalten und motivierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Erkenntnisse für die heutige Führungspraxis
- Individuell auf die Mitarbeitenden bezogene Gestaltung motivierender Rahmenbedingungen
- Durch Verständigung Vertrauen und Motivation schaffen

Coaching und Empowerment
- Coaching, Mentoring, Training, Beratung in den verschiedenen Phasen der Mitarbeiterentwicklung
- Die Struktur eines leistungsorientierten Coaching-Programms
- Empowerment und Coaching als Elemente einer neuen Führungskultur
- Mitarbeitende zum Erfolg führen

Leadership made in St.Gallen

Der Klassiker der Führungstrainings. Wie Führungskräfte ihre eigene Persönlichkeit weiterentwickeln sowie die Kommunikation und die Leistung im Team gezielt optimieren können.

Führungskräfte gewinnen an Effektivität, wenn sie die grundsätzlichen Mechanismen kommunikativen Handelns kennen, sie beherrschen und in ihre Führungspraxis integrieren. Aufbauend auf ihren persönlichen Verhaltenseigenschaften, lernen sie, ihre Wirkung auf andere einzuschätzen und ihre Kommunikationsfähigkeit entscheidend zu verbessern. Gezieltes Selbstmanagement, klare Teamführung und vielfältige Motivationstechniken verbessern ihre Kommunikationsfähigkeit entscheidend. Die mit diesen Voraussetzungen verbundene Sensibilität für psychologische und kommunikative Prozesse kann erlernt und trainiert werden, weil menschliches Verhalten definierbaren Regeln unterliegt. Die Kenntnis dieser Regeln erlaubt es, eigenes und fremdes Verhalten besser zu lenken.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/leader

Daten 2025

1. Termin: 24.–26.3.25, St.Gallen
2. Termin: 31.3.–2.4.25, Stuttgart
3. Termin: 10.–12.6.25, St.Gallen
4. Termin: 3.–5.9.25, St.Gallen
5. Termin: 5.–7.11.25, St.Gallen
6. Termin: 12.–14.11.25, Stuttgart

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4’200 | EUR 4’200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Mitglieder des mittleren und oberen Kaders, die bereits über Führungserfahrung verfügen, ihre Leadership jedoch mit Hilfe des integrierten St.Galler Ansatzes kritisch hinterfragen und systematisch weiterentwickeln wollen. Für mehr Effizienz und Effektivität im Führungsalltag.

THEMEN

Regeln guter Führung
Was erfolgreiche Führungskräfte auszeichnet. Die Grundlagen eines integralen Management- und Führungsverständnisses.

- Grundsätze einer wirksamen Führungskraft
- Aufgaben einer wirksamen Führungskraft
- Werkzeuge einer wirksamen Führungskraft
- Verantwortlichkeit einer wirksamen Führungskraft

Leadership-Qualitäten
- Leadership als Möglichkeit zur Differenzierung
- Leadership als Nährboden für Exzellenz und Leistung
- Wodurch sich gute Führung auszeichnet
- Was wirksame Leadership bewirkt und effektive Führungskräfte auszeichnet
- Wie Leadership in der Praxis entsteht

Leadership und Führungsstil
- Grundlage für die Lebensgestaltung und den Umgang mit sich und anderen Menschen: die eigenen Wertvorstellungen
- Die Konsequenzen für das Führungsverhalten
- Leadership und Führungsstil
- Analyse des persönlichen Führungsstils
- Führungsstile und ihre Vor- und Nachteile

Modernes Führungsverständnis
- Reflektion der Rolle als Führungskraft in Zeiten der Digitalisierung
- Alte Denkmuster aufbrechen und Herausforderungen als Chance zum Lernen begreifen
- Verantwortung und Vorbildfunktion einer Führungskraft
- Differenzierung von transformationaler und transaktionaler Führung

Kommunikation als Führungsaufgabe
- Bedeutung und Grundsätze der Kommunikation
- Die wichtigsten Prinzipien der Wahrnehmung
- Unterstützende Kommunikationsmodelle
- Unterschwellige und nonverbale Kommunikation
- Persönliche Wirkung und Ausstrahlung

Selbstmanagement
- Leadership als Grundhaltung: Eigene Werthaltungen und Interpretationsmuster bewusster machen
- Analyse der eigenen Verhaltensmuster und Eigenheiten
- Die eigene Balance als Grundvoraussetzung für erfolgreiche Leadership
- Die eigenen Ressourcen nutzen
- Lösungsorientiert handeln

Mitarbeitende zum Erfolg führen
- Mitarbeiterförderung als Königsdisziplin der Führung
- Mitarbeitende beurteilen
- Potenziale finden
- High Potentials erkennen und entwickeln
- Stärken nutzen
- Arbeiten mit klaren Zielen
- Resultatorientierung fördern
- Möglichkeiten, um sich selbst und die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen zu Leistung zu motivieren
- Individualisierte Motivationsstrategien
- Kritik- und Zielvereinbarungsgespräche

Lösungsorientierte Gesprächsführung
- Grundhaltung zur Gesprächsführung.
- Konstruktives Feedback
- Strukturierung von Gesprächen
- Verhalten in schwierigen Gesprächssituationen
- Umgang mit eigenen und fremden Emotionen

Corporate Program
Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Führen und Motivation: Wollen – Können – Dürfen
- Leistungsorientierung fördern
- Den Zusammenhang klären zwischen Führung und Motivation
- Erkenntnisse und Reflexionen für die heutige Führungspraxis
- Individuell auf den Mitarbeiter bezogene Gestaltung motivierender Rahmenbedingungen

St.Galler Abschluss zu diesem Programm
Dieses Seminar können Sie auch als Teil eines Lehrgangs absolvieren, wahlweise mit Zertifikat oder Diplom als Abschluss.

Mehr dazu unter
www.mssg.ch/abschluesse

Executive Leadership

Develop your individual leadership personality. Stop and take stock of your leadership journey so far, assess where leadership is going in the digital age and construct your own individual development path for the future. With an experienced coach and a powerful group of peers you can expect to work on the following topics:

Today's working environment is extremely complex, and its cycles of change are getting shorter and shorter. The ability to influence people, arouse their enthusiasm and to steer them through a complex world and times of turbulent change is called leadership. The aim is to empower people to think and act independently and in alignment with the organization's vision and objectives. Leaders must continuously develop their own leadership qualities to meet these ever-growing challenges. People with managerial responsibility gain effectiveness and impact when they are familiar with the mechanisms of complex, living systems. Based on this knowledge, leaders can skillfully influence their environment and spheres of activity.

Dates 2025

1. Seminar Date
25.–27.6.25, St.Gallen

2. Seminar Date
15.–17.10.25, St.Gallen

Duration
3 Days

Participant Fees
CHF 4'800 | EUR 4'800

All seminar events are exempt from VAT.

Target group

The leadership program is aimed at members of middle and upper management, sector heads as well as human resources managers and team leaders who wish to improve their management competence with a holistic approach.

Further information, dates and registration.
www.mssg.ch/executive_leadership

IME
INTERNATIONAL MANAGEMENT EDUCATION

PROGRAM CONTENTS

With an experienced coach and a powerful group of peers you can expect to work on the following topics:

Leadership values
- Personal leadership values and aspirations, stability and resilience

New insights on old stories
- Useful neuroscience for personal growth, understanding behaviour and motivation

New demands and challenges
- Modern definition of leadership. Breaking down old thinking patterns
- The effects of digitalization, social trends and "New Work"

High performance (agile) teams
- Designing collaboration constructively, leading self-organizing and agile teams, working on team development

Leading and supporting transformation sucessfully
- Growth mindset, developing new habits, culture change and change leadership

Courage and responsibility
- Handling responsibility
- Appetite for risk and entrepreneurship

Empowerment
- From superior to sparring partner, developing coaching competence, having high value conversations

Employee development
- The leader's role, giving rich feedback, delegation
- Methods and tools
- Knowledge Transfer

Q&A/experience exchange session
- web session to secure transfer process 4–6 weeks after seminar

Optional
- Individual coaching to develop leadership skills

KNOW-HOW-UPDATE
Intercultural Leadership
Leading teams beyond borders

www.mssg.ch/corporate/intercultural_leadership_e

ST.GALLEN MANAGEMENT & LEADERSHIP PROGRAM

This seminar is part of our three-part program:

MODULE I
Personal Excellence
Personal Excellence actively encourages you to change your personal perspective on others and on yourself. This gives you the opportunity to self-reflect more deeply in order to get to know yourself better and to be able to communicate and to use your strengths and talents in a more targeted way.

MODULE II
Executive Leadership
Develop your individual leadership personality. Stop and take stock of your leadership journey so far, assess where leadership is going in the digital age and construct your own individual development path for the future. With an experienced coach and a powerful group of peers you can expect to work on the following topics.

MODULE III
Managing Business
Managing Business gives you the skills to make far-sighted decisions between the conflicting priorities of market opportunities and company strengths. Strategic planning which will lead you faster and safer to future success.

FURTHER INFORMATION:
www.mssg.ch/management_leadership

Advanced Leadership

Führungskompetenzen für erfahrene Führungskräfte: Wie Führungskräfte ihre Leadership mit vernetzten Ideen, klaren Werten, persönlicher Courage und neuer Energie weiterentwickeln können.

Die heutige Arbeitswelt ist hochgradig komplex und verändert sich in immer kürzeren Zyklen. Menschen zu gewinnen, zu begeistern und sie exzellent durch turbulente Zeiten des Wandels zu führen, setzt besondere Leadership-Qualitäten voraus. Für Führungskräfte bedeutet dies, sich mit Hilfe neuer professioneller Methoden beständig mit Veränderung auseinanderzusetzen und ihre Leadership-Qualitäten auszubauen. Die eigene Wirksamkeit steigt, wenn Führungskräfte wissen, wie sie Resonanz im System erzeugen können. Die Mechanismen im Umfeld zu erkennen und zu steuern, und damit die eigene Souveränität auch in Krisen zu erhalten, wird immer wichtiger. Die eigene Person in ihrem Einfluss auf ihr Umfeld und ihre Handlungsfelder auf dieser Basis zu reflektieren und weiterzuentwickeln, ist Inhalt des viertägigen Seminars «Advanced Leadership».

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/advancedleadership

Daten 2025

2. Termin: 23.–26.6.25, St.Gallen
3. Termin: 23.–26.9.25, Berlin
4. Termin: 18.–21.11.25, St.Gallen

Seminardauer
4 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 5'300 | EUR 5'300

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Erfahrene Führungskräfte, die ihre Effizienz und Effektivität in Hinblick auf komplexere Aufgaben und ein zunehmend anforderungsreiches Führungsumfeld auf ein höheres Niveau bringen wollen. Für einen noch wirkungsvolleren und nachhaltigeren Führungserfolg.

THEMEN

Wer zu wissen meint, wie Führung geht, ist möglicherweise auf eine sich immer schneller wandelnde Arbeitswelt nicht ausreichend vorbereitet. Steigende «Dynaxity», unkalkulierbare Veränderungen und die Anforderung, sich im globalen Wettbewerb gut zu bewegen, stellen Führungskräfte vor neue Herausforderungen. Es gilt, die besten Mitarbeitenden zu halten und sie für eigenverantwortliches, an den Bedürfnissen der Organisation ausgerichtetes Handeln zu gewinnen.

Energie, Ideen, Courage, Werte
- Leadership-Kriterien, die um die Jahrtausendwende diskutiert wurden, sind keineswegs out.
- Wer keine Energie hat, kann niemanden anstecken.
- Wo Ideen für das Geschäft fehlen, hat Innovation keine Chance.
- Der Mut, im Unwägbaren zu steuern und womöglich den «blue ocean» zu befahren, muss ergänzt werden mit klaren Werten – nicht nur im direkten Umgang mit Menschen.
- Wer die Balance von Humanität, Ökonomie und Ökologie aus den Augen verliert, verliert die Menschen.

Leading Change
- Love it, change it or leave it … Verlauf und Gesetzmässigkeiten von Kommunikation und Führung bei rasantem und kontinuierlichem Change
- Dos and Don'ts – Essentials für das Gelingen von Veränderung
- Resiliente Systeme bewältigen Veränderung und entwickeln sich darüber

Digital Leadership und Transformation
- Think Digital – Digitale Chancen erkennen und nutzen
- Lead Digital – Neue Führung verstehen und leben
- Go Digital – Wo und wie wächst die digitale Zukunft heran?

Von traditionellen Hierarchien zu Netzwerkintelligenz
- Direkte fachliche Steuerung ist an Grenzen gestossen. Wo es gilt, Menschen mit hoher Fachkompetenz zu ausgerichteter, eigengesteuerter Zusammenarbeit zu bewegen, bedarf es neuer Qualitäten in der Kommunikation.
- Leisten Bewertungskulturen tatsächlich den richtigen Beitrag für Exzellenz, Agilität und Resilienz der Organisation?
- Was zieht Talente an?
- Wie erreicht man Leadership und Eigenverantwortung auf allen Ebenen?

Leadership und Persönlichkeit
- Individualität und Persönlichkeitsprofil
- Einfluss der persönlichen Art auf den Arbeits- und Führungsstil, auf das Kommunikations- und Teamverhalten

Ideen und vernetztes Denken
- Grundprinzipien systemischen und vernetzten Denkens
- Kreativ sein, querdenken und Probleme lösen
- Integration von Ideen

Leading Teams
- Zusammenarbeit effizient und konstruktiv gestalten
- Bedeutung der Aufgabenstruktur für Synergie- und Konfliktpotenzial. Grenzen von Teamarbeit
- Führen von selbstregulierten Teams
- «Scrum» und Agilität
- Effektive Meetings, Minderung von Entscheidungsrisiken

Promoting Leadership – Leading Leaders
- Neue Konstellationen in Führung und Zusammenarbeit – hierarchieübergreifend, generationsübergreifend und interkulturell – erfordern es, die Funktion von Führung tief zu verstehen

Corporate Program
Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

- Eigenverantwortung, Identifikation und lösungsorientierte Kommunikation werden immer wichtiger und sichern die Anschlussfähigkeit auf den unterschiedlichsten Ebenen
- Top-down, bottom-up und horizontal muss klug gepflegt werden

Leadership interkulturell
- Leadership im internationalen Kontext: Bridging the cultural gap – managing diversity
- Multinationale Teams führen

Advanced Leadership
- Die Entwicklung von Leadership-Qualitäten ist Persönlichkeitsentwicklung. Dazu gehören ein gutes Gespür für den eigenen Entwicklungsstand, der Aufbau von Resilienz im Umgang mit Alltagsbelastungen, aber auch die kontinuierliche Bewältigung von Ambivalenz und Dilemmata.
- Welchen Einfluss haben Ihre persönlichen Qualitäten auf die Resonanz bei Mitarbeitenden?
- Wie bringen Sie individuelle und organisationale Resilienz in Balance?
- Erweitern Sie Ihre Fähigkeit, Gemeinschaften zu erschaffen, von denen Sie als Leader getragen werden. Führung realisiert sich am Ende über die Geführten.

Leadership in Motion – Zeitgemässe Führungskompetenz

Wie Führungskräfte Resonanz bei Mitarbeitern finden – durch Sinn, Werte und Wertschätzung sowie die gezielte Förderung von Selbstorganisation, Vernetzung und Kooperation.

In einer digitalen Welt, in der kommunikative Hochgeschwindigkeit herrscht, die von Ambiguität und Unsicherheit und von vielfach unkalkulierbarem Wettbewerb geprägt ist, lohnt es sich, die in komplexen Systemen wirksamen Mechanismen zu kennen und die eigene Führungsfunktion darin tief zu verstehen. Viele Führungskräfte sehen sich mit neuen Konstellationen in der Zusammenarbeit konfrontiert, die nicht nur herausfordernd sind, sondern ihre Rolle stark verändern und neue Antworten für Leadership erfordern. Antworten zum Umgang mit diesem Spannungsfeld werden im Seminar anhand konkreter Situationen der Teilnehmer gefunden. Das Seminar bietet Raum zur kritischen Auseinandersetzung mit der Veränderung von Führungsrollen und den systemischen Aspekten organisationaler Führungsstrukturen.

Daten 2025

1. Termin: 9.–11.4.25, Berlin
2. Termin: 9.–11.7.25, Berlin
3. Termin: 15.–17.10.25, Berlin

Seminardauer

3 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 3’800 | EUR 3’800

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte auf Unternehmens-, Bereichs- und Projektebene, die sich mit komplexen Führungskonstellationen konfrontiert sehen; die veränderten Funktionen von Führung auf den Grund gehen wollen; die ihr Führungssystem und ihre individuelle Führungsleistung in einer von Dynamik, Komplexität und Volatilität geprägten Arbeitswelt nachhaltig verbessern wollen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/new_leadership

THEMEN

Führung in der Ära der Transformation

- Was erfordert Führung in komplexen und ungewöhnlich fordernden Konstellationen?
- Wann gelingt echte Diversität über Gender-, Generations- und Nationsgrenzen hinweg?
- Was ist bei Führung in Projektsituationen ohne disziplinarische Zuständigkeit zu beachten?
- Wie nimmt man Einfluss auf unterschiedliche Player in komplexen Netzen?
- Welche Voraussetzungen benötigt Führung unter diesen Bedingungen?

Modell der systematischen Führungsbedarfsklärung

- Welche Wechselwirkung besteht zwischen Führungs- und Persönlichkeitsentwicklung?
- Wie entsteht das richtige Gespür für den eigenen Entwicklungsstand?
- Wie kann Resilienz im Umgang mit Alltagsbelastungen aufgebaut werden?
- Was lässt Gemeinschaften entstehen, von denen man als Führungskraft getragen wird?
- Was genau bedeutet «Führung durch die Geführten»?
- Wann kann Führung durch systematische Führungsbedarfsklärung wirksamer eingesetzt werden?

Resonanz bei Mitarbeitern und Teams erzeugen

- Wie entsteht Identifikation und ausgerichtete Selbstorganisation?
- Was können funktionales Führen und Bottom-up-Kommunikation dazu beitragen?
- Wie lässt sich Zusammenarbeit effektiv, effizient und konstruktiv gestalten?
- Welchen Beitrag leistet Führung zur Synergieerzeugung und Konflikteindämmung?
- Was zieht am Ende die Besten an – und was hält sie?

Neue Führungskonstellationen gestalten

- Was lässt Menschen verantwortlich in guter Gemeinschaft agieren?
- Wie wird man in unterschiedlichen Milieus anschlussfähig und wirksam?
- Wie funktioniert Führung – und wie hilft dieses Verständnis in komplexen Situationen?
- Welche psychologischen Abläufe prägen die Führungskommunikation?

Sinn und Ausrichtung in Zeiten des Wandels schaffen

- Wie sorgt systematische Führung im Change für Orientierung?
- Welche Übersetzungsleistung ist nötig, damit Mitarbeitende zum Wandel beitragen?
- Wie ist das Team in Ausrichtungs- und Strategiefragen einzubinden?
- Welche Führungsschritte liegen auf dem Weg vom Change-Ziel zur gelebten Veränderung?

Geänderte Rahmenbedingungen in Führung und Hierarchie

- Wie wirken Eigenverantwortung, Sinn und Identifikation auf allen Unternehmensebenen?
- Wann braucht es mehr Hierarchie, wann mehr verteilte Leadership auf den Ebenen?

Heutige Führungsqualitäten

- Was bewegt Menschen mit hoher Fachkompetenz zu interdisziplinärer Zusammenarbeit?
- Welche Führungsqualitäten greifen, wo fachliche Steuerung nicht mehr möglich ist?
- Wie lässt sich die Unternehmenskultur in Kommunikation und Systemen gestalten?

Corporate Program

Diese Veranstaltung kann als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
inhouse@mssg.ch

Unternehmenskultur entwickeln und hinterfragen

- Leisten Bewertungskulturen den richtigen Beitrag zu Exzellenz und Kommunikation?
- Wie lässt sich Netzwerkintelligenz «organisieren»?
- Halten neue Ansätze wie Design Thinking und systemische Intervention, was sie versprechen?
- Wie können Führungssysteme in der Organisation sinnvoll verankert werden?

KNOW-HOW-UPDATE

Zur Wissensvertiefung empfehlen wir den Impulstag «Führungsqualität: Von gut zu einzigartig».
www.mssg.ch/leadingleaders

Führungsqualität: Von gut zu einzigartig
Erfolg durch Führungsstärke

Executive Leadership
Führung mit Anspruch

Leadership Skills für die Herausforderungen der modernen Welt: Wie gute Führung Erfolgspotenziale freisetzen, Innovation und Kreativität fördern kann. Wie die Unternehmenskultur und das produktive Miteinander beeinflusst und weiterentwickelt werden können. Unternehmenserfolg mit den Menschen, nicht auf ihre Kosten.

Dieses Führungsseminar stellt den Menschen ins Zentrum: Der hohe Anspruch, rasante Veränderungsprozesse in einer sich beständig wandelnden Welt zu gestalten, Menschen dafür zu gewinnen, ich mit den Unternehmenszielen zu identifizieren und eigenverantwortlich dafür zu arbeiten, erfordert besondere Leadership-Qualitäten. Zu verstehen, wie Menschen Veränderungen bewältigen können, wie Kooperation und Kommunikation auch in Krisen funktionieren kann und wie individuelle und organisationale Resilienz in Balance gebracht werden können, ist Inhalt des viertägigen Seminars.

Daten 2025

2. Termin: 23.–26.6.25, St.Gallen
3. Termin: 23.–26.9.25, St.Gallen
4. Termin: 18.–21.11.25, St.Gallen

Seminardauer

4 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 5'300 | EUR 5'300

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Erfahrene Führungskräfte, die ihre Effizienz und Effektivität in Hinblick auf komplexere Aufgaben und ein zunehmend anforderungsreiches Führungsumfeld auf ein höheres Niveau bringen wollen. Für einen noch wirkungsvolleren und nachhaltigeren Führungserfolg.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/leadership_challenge

THEMEN

Zukunftsfähige Strategie

- Die erfolgreiche Anpassung an die Systemumwelt ist überlebensrelevant für Organisationen. Die muss sich auch in der Strategieentwicklung niederschlagen.
- Der Gedanke, dass Unternehmen eher von aussen nach innen als von oben nach unten geführt werden müssen, wird oft nicht umgesetzt.

Veränderung führen

- Veränderung ist der Normalfall, wird aber immer noch als Sondersituation behandelt.
- Lösungsorientierung in Veränderungsprozessen ist eine Geisteshaltung, die vieles leichter macht.
- Wie können Widerstände bewältigt und Lösungen gefunden werden?
- Was bedeutet das für Führung und Kommunikation?

Struktur und Kultur

- Wie können sich Organisationen heute aufstellen, um agil, flexibel und anpassungsfähig auch in disruptiven Veränderungen zu sein?
- Ich welchem Zusammenhang stehen Struktur und Kultur?
- Wie kann die Unternehmenskultur wirksam und nachhaltig beeinflusst werden?

Diversität und neue Führungskonstellationen

- Generations- und Kulturunterschiede prägen die Zusammenarbeit.
- Diversität steigt durch internationale Zusammenarbeit, besteht aber im Grunde immer.
- Genderthemen und Generationsunterschiede, regionale Gewohnheiten und persönliche Stile können bereichern, aber auch belasten.
- Führen in ungewöhnlichen Konstellationen ist eine besondere Herausforderung.

Führung und Persönlichkeit

- Jede Führungskraft ist anders – angefangen bei Temperament und Fähigkeiten, aber auch im Hinblick auf Werte und Motive.
- Wer sich selbst gut kennt, kann seine Stärken besser nutzen, ist souveräner und weniger «anfällig» gegenüber unguten Ausseneinflüssen.
- Der Aufbau individueller Resilienz ist Persönlichkeitsentwicklung.

Soziale Intelligenz

- Authentische und souveräne Führung setzt Selbstkenntnis voraus, aber auch die Fähigkeit zum Perspektivwechsel.
- Sich selbst und Andere besser zu verstehen, wird leichter, wenn man weiss, wie unser Handeln reguliert ist und welche Mindets bestimme Verhaltensmuster triggern.
- Menschenkenntnis ist nicht nur Intuition, sondern auch Know How.
- Das Verständnis für Andere weiterzuentwickeln ermöglicht, auch sich selbst besser zu führen.

Gemeinschaft erschaffen und vertreten

- Freude, Motivation und Kreativität entstehen in einem guten Miteinander.
- Sinn und Identifikation, Orientierung und Zusammenhalt zu stärken, ist Führungsaufgabe.
- Der Erfolg von Führung entsteht über die Geführten.

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

KNOW-HOW-UPDATE

Zur Wissensvertiefung empfehlen wir den Impulstag «Führungsqualität: Von gut zu einzigartig».
www.mssg.ch/leadingleaders

Führungsqualität: Von gut zu einzigartig
Erfolg durch Führungsstärke

Agil in Gesprächen und Konflikten

Wie Führungskräfte in schwierigen Situationen aus einer agilen Haltung heraus die richtigen Worte finden und Spannungsfelder als Chance für zielgerichtete Veränderungen im Unternehmen nutzen können.

Agilität bedeutet Beweglichkeit, Flexibilität und Wendigkeit. Notwendige Fähigkeiten, um erfolgreich in einem Umfeld zu kommunizieren, indem man andere gewinnen und überzeugen möchte. Wie führt man am besten schwierige Gespräche? Wann und wie sollte eine Führungskraft eingreifen, wenn das Arbeitsklima ins Negative kippt? Zu spät erkannt oder zu wenig gezielt angegangen, können Missstimmungen und Konflikte zur ernsthaften Ergebnisfalle werden. Das Seminar lässt die Teilnehmer das eigene Verhalten in herausfordernden Kommunikationssituationen bewusst reflektieren und professionell optimieren. Sie erfahren, wie unterschiedliche Spannungsfelder entstehen und eskalieren. Vor allem aber eignen sie sich Strategien an, um schwierige Situationen aktiv und konstruktiv zu entschärfen. Konkrete Erfahrungen aus dem persönlichen Berufsumfeld und aus Change Prozessen fliessen ebenso in den Lernprozess ein wie praktische Anwendungsbeispiele, in denen Verhaltensmuster überprüft und verändert werden.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/gespraechsfuehrung

Daten 2025

1. Termin: 9.–11.4.25, St.Gallen
2. Termin: 10.–12.9.25, St.Gallen
3. Termin: 27.–29.10.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4’200 | EUR 4’200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte, die Konfliktsituationen offen und zielgerichtet begegnen möchten und die ihre Fähigkeit zur konstruktiven Gesprächsführung verbessern wollen.

THEMEN

Flexibel und agil kommunizieren
- Wie erkennt man, wie andere Menschen ticken und welche Motivationsfaktoren und Werte sie antreiben?
- Wie kann man sich schnell auf völlig unterschiedliche Menschen einstellen?
- Wie kann man offen und gewandt überzeugende Argumente auf Gesprächspartner zuschneiden?

Filter der Wahrnehmung
- Wie wirklich ist die Wirklichkeit?
- Weshalb betrachten und erleben Menschen Situationen unterschiedlich?
- Wie wirken Wahrnehmungsfilter in Konfliktsituationen?
- Sind unsere Urteile wirklich richtig?
- Wie befreit man sich von den Filtern, die die Wahrnehmung störend beeinflussen?

Phasen im Gespräch
- Welche Gesprächsphasen gibt es und welche sollte man keinesfalls vernachlässigen?
- Was sind die wichtigsten Erfolgsfaktoren für gelungene Gespräche?
- Welcher Unterschied besteht zwischen Kompromiss und optimaler Lösung?
- Mit welchen Strategien kommt man zu einem guten Gesprächsergebnis?

Management von Konflikten
- Wie kann man Konflikte von vornherein vermeiden?
- Welche Eskalationsstufen gibt es und wie geht man damit um?
- Was sind typische Konflikte in Gruppen?
- Wann und wie sollte eine Führungskraft eingreifen, wann nicht?
- Was sind die wesentlichen Schritte der Konfliktvermittlung?

Kommunikationsstil und Persönlichkeitsprofil
- Aus welcher Haltung heraus spricht man eigentlich?
- Welches Verhalten triggert welche Reaktion an?
- Woher kommen ineffektive Verhaltensweisen und wie reagiert man am besten darauf?
- Wie schafft man es, möglichst gelassen, angemessen und zielführend zu kommunizieren?

Umgang mit offenem und verdecktem Widerstand
- Wie erhöht man bei anderen die Kooperationsbereitschaft?
- Wie «öffnet» man verschlossene und widerstrebende Gesprächspartner?
- Wie reagiert man deeskalierend auf Vorwürfe und Anschuldigungen?

Konstruktive Kritikgespräche
- Wie formuliert man Kritik möglichst sachlich und nicht verletzend?
- Wie geht man am besten mit Verteidigungs- und Abwehrstrategien des anderen um?
- Wie äussert man Kritik in Meetings?
- Wie kommt man zu guten Vereinbarungen?

Umgang mit Emotionen und inneren Konflikten
- Wie kann man sich am besten selbst steuern, um in Gesprächen flexibel und konstruktiv – agil – zu agieren?
- Wie bekommt man Stress innerhalb von Sekunden in den Griff?
- Welche hilfreichen Selbst-Coaching Methoden kann man nutzen?

Herausfordernde Gesprächssituationen
- Training / Diskussion von schwierigen Kommunikationssituationen aus dem Berufsumfeld der Teilnehmer

KNOW-HOW-UPDATE

Zur Wissensvertiefung empfehlen wir den Impulstag «Führungsqualität: Von gut zu einzigartig». www.mssg.ch/leadingleaders

Führungsqualität: Von gut zu einzigartig
Erfolg durch Führungsstärke

Führen, Inspirieren, Motivieren

Von der Führungskraft zur Führungspersönlichkeit: Wie Sie Ihre Mitarbeiter durch wirkungsvolles Inspirieren, Befähigen und Empowerment zu hohen Zielen führen. Und dabei auch im Wandel und in anderen kritischen Situationen sicher auf Kurs bleiben.

Komplexere Führungsaufgaben übernehmen. Sich und sein Team besser kennen und effektiver managen. Motive reflektieren, um Konflikte proaktiv zu lösen. Veraltete Routinen abbauen und neues Verhalten aufbauen. Widerstandskräfte (Resilienz) und eine gesunde Leistungsfähigkeit (Salutogenese) fördern. Aufgaben wie diese bestimmen zunehmend die Agenda von Entscheidern. Es sind Aufgaben, die Ihren Erfolg als Chefin oder Chef besonders stark prägen. Sie verlangen aber auch nach Qualitäten, die in der Ausbildung von Führungskräften nur bedingt vermittelt werden und die Bestandteil transformationaler Führung sind: authentisches Auftreten, inspirierendes Handeln und Führen mit Persönlichkeit. Das St.Galler Intensivtraining schliesst die Kluft zwischen erlernten und erwarteten Fähigkeiten.

Daten 2025

1. Termin: 24.–26.3.25, St.Gallen
2. Termin: 10.–12.6.25, St.Gallen
3. Termin: 3.–5.9.25, St.Gallen
4. Termin: 5.–7.11.25, St.Gallen

Seminardauer

3 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 3’800 | EUR 3’800

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte auf Unternehmens-, Bereichs- und Projektebene, die ihre Kompetenz durch zeitgemässe Führungsansätze zu vertiefen planen; die ihre Mitarbeitenden wirksamer beurteilen, begeistern und entwickeln wollen; die dank gezieltem Empowerment wieder mehr Freiheit im Führungsalltag gewinnen möchten.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/transformation

THEMEN

Teams zur Bestleistung führen
- Was braucht es, um ein High-Performance-Team aufzubauen und zu führen?
- Wie wirken Ziele, Verantwortung und Resultate intelligent zusammen?

Führungsrollen differenziert wahrnehmen
- Welche Formen, mit Autorität umzugehen, zeichnen zeitgemässe Leadership aus?
- Wie setzt man diverse Strategien und Rollen der Einflussnahme situationsgerecht ein?

Empowerment zielorientiert umsetzen
- Wann entsteht durch Loslassen, Vertrauen und Empowerment mehr Raum für Inspiration?
- Wie stimmt man den Empowerment-Prozess optimal auf die übergeordneten Ziele ab?

Veränderung bewirken
- Wie führen Persönlichkeit und Leadership-Verhalten zu Vertrauen, Loyalität und Respekt?
- Welche Faktoren lassen Identität im Team entstehen?
- Wie verändern sich Werte und Menschenbild in der Gesellschaft?
- Was bedeutet dieser Wandel für das Unternehmen und die Führungsaufgabe?

Mitarbeitende inspirieren und motivieren
- Welche Formen der Motivation sind zeitgemäss und wirkungsvoll?
- Wie schützt man sich im Leadership-Alltag vor Pathos und Floskeln?

Einzel-, Team- und Firmennutzen ausbalancieren
- Welche Zielebenen sind zu unterscheiden – persönlich, team- und unternehmensweit?
- Auf welche Weise kann man nachhaltige Führungsprinzipien aufstellen?
- Wie baut man Strategien und Trends durch Langfristplanung in die Führung ein?

Mitarbeiterstärken auf das grosse Ganze ausrichten
- Wie lassen sich individuelle Talente erkennen und auf das gemeinsame Ziel fokussieren?
- Was sind typische Leistungshemmnisse und wie baut man diese ab?

- **Teams entdecken und fördern**
- Welche Phasen prägen den langfristigen Prozess der Teambildung und -entwicklung?
- Wie lässt sich der Protess in jeder Phase steuern und beschleunigen?

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

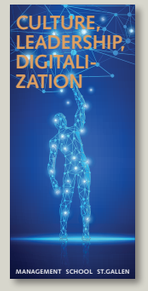
Veränderung bewirken
- Wie führe ich Menschen durch Veränderungen.
- Umgang mit Widerstand.
- Was verankert die unternehmerische Veränderung nachhaltig im Team?

Das eigene Denken und Handeln auf dem Prüfstand
- Welche neuen Denkmuster befähigen dazu, langfristig erfolgreich und ausgewogen zu sein?
- Worin liegt das Wesen der eigenen Stärken, Verhaltensweisen und Motivationen?

KNOW-HOW-UPDATE

Zur Wissensvertiefung empfehlen wir den Impulstag «Culture, Leadership, Digitalization»
www.mssg.ch/zukunftskultur

Culture, Leadership, Digitalization
Zukunftskultur schaffen und verankern



Personal Excellence

Verleihen Sie dem Erfolg mehr Persönlichkeit. Unsere Programme ermöglichen Ihnen, die eigenen Stärken kritisch zu analysieren und gezielt zu trainieren, damit Sie im Dialog mit Mitarbeitenden und Geschäftspartnern das volle Potenzial entfalten.

Personal Excellence

30 St.Galler Verhandlungsmethodik
32 St.Galler Erfolgstraining
34 Personal Performance
36 Spitzenleistungen entfalten
38 Rhetorik, Wirkung, Personal Impact
40 Personal Excellence E

E Englische Programme

St.Galler Verhandlungsmethodik

Abschluss durch Methodik: Wie Sie interne und externe Verhandlungen mit bewusster Vorbereitung, Argumentation und Dialogführung erfolgreicher gestalten können.

Führungskräfte sind permanent in Verhandlungssituationen. Erfolgreiche Verhandler und Vermittler suchen nicht den schnellen einmaligen Vorteil, sie überzeugen den Gesprächspartner und stärken damit dauerhaft die Zusammenarbeit. Die St.Galler Verhandlungsmethodik wurde aus den Erkenntnissen vieler Verhandlungs- und Vermittlungsgespräche in Wirtschaft und Politik, in Vertrieb und Einkauf erarbeitet und ist derzeit eine der erfolgreichsten kooperativen Verhandlungstechniken. Dabei geht sie auch auf das Thema Umgang mit der Verhandlungsmacht der Gegenseite ein, das von anderen Methoden oft vernachlässigt wird. Spezielle Instrumente helfen, auch so gegensätzliche Positionen wie die von Vertriebs- und Einkaufsmanagern aufzulösen und eine gemeinsame zufriedenstellende Lösung zu realisieren.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/verhandlungsmethodik

Daten 2025

1. Termin: 2.–4.4.25, Berlin
2. Termin: 23.–25.7.25, Stuttgart
3. Termin: 24.–26.9.25, St.Gallen
4. Termin: 10.–12.12.25, Berlin

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4’200 | EUR 4’200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Das Seminar «St.Galler Verhandlungsmethodik» spricht all jene Führungskräfte und Mitarbeiter an, die ihr Verhaltensspektrum im Verhandlungskontext mit internen und externen «Kunden» überprüfen, erweitern oder aufbauen sowie bestmögliche Verhandlungsresultate in der Sache erzielen möchten – bei gleichzeitigem Fortschritt in der Beziehung zum Verhandlungspartner.

THEMEN

Grundsätze des Verhandelns
- Verhandlungen – einige praktische Definitionen
- Das Erkennen von Verhandlungssituationen
- Die Bedeutung der Einstellung zu Meinungsverschiedenheiten und Konflikten

Kommunikationspsychologische Mechanismen
- Besondere Berücksichtigung der Rolle des Empfängers
- Psychologische Aspekte empfängerorientierten Kommunizierens

Kommunikationsformen im Verhandlungsprozess
- Worauf es beim Verhandeln ankommt
- Die Grundhaltung des partnerschaftlich geführten Gesprächs
- Offene versus geschlossene Kommunikation
- Einseitige versus zweiseitige Kommunikation

Überzeugend verhandeln
- Der Umgang mit stärkeren Verhandlungspartnerinnen und -partnern
- Den klassischen Gegensatz zwischen Erfolgsstreben und Menschlichkeit überwinden
- Wie man Gesichtsverlust auf beiden Seiten vermeidet

Verhandeln in Teams erfordert Disziplin, Vertrauen und Training
- Verhandeln in Teams nach der St.Galler Verhandlungsmethodik
- Erkennen von Persönlichkeiten und Rollen der Verhandlungspartner
- Besetzung eigener Rollen
- Welche Rollen Personen in Verhandlungssituationen übernehmen

Psychologische Einflussmöglichkeiten erkennen und nutzen
- Erstellen einer Verhandlungskarte, die aufzeigt, wie man Rollen, Interessen und Beeinflussungsmöglichkeiten zusammenbaut

Optimal vorbereitet sein
- Wie man ohne viele Checklisten eine Verhandlung effektiv und effizient vorbereitet und sich gemeinsam auf die Verhandlungssituation, die Interessen und Rollen der Gesprächspartner einstellt
- Problemlösungsmethoden in Verhandlungs- und Vermittlungssituationen

Argumentationsmodi
- Argumentationsarten und ihre Wirkungen
- Die angemessene Abfolge von Information und Argumentation

Die (psycho)logische Gesprächsführung
- Fragetechniken – argumentieren im Dialog
- Zuhören – fragen – argumentieren
- Einbinden von Entscheidungsmotiven

Faire Dialektik in Verhandlungssituationen
- Wege und Mittel, um via Verständlichkeit zu überzeugen
- Prozessschritte und Strukturen
- Kundennutzen im Mittelpunkt

Argumentieren und kooperatives Verhandeln
- Systematische Aspekte: Argumentationsleitlinien
- Entscheidungsmotive, Nutzenbegründungen, Interessenorientierung versus Positionsorientierung

Argumentationslogische Aspekte
- Argumente und Scheinargumente
- Die Rolle stillschweigender Voraussetzungen und ihre Auswirkungen
- Argumentations- und Aussagetypen

Corporate Program
Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Abschlusstechniken anwenden
- Zum Ende kommen, gemeinsame Lösungen verankern – ohne Gesichtsverlust
- Massnahmen vereinbaren und die Einhaltung überwachen

Integrative Strategie
- Evaluieren von Verhandlungsresultaten
- Entwicklung einer Verhandlungsphilosophie, die beide Seiten zu Gewinnern macht
- Das Prinzip des Gebens und Nehmens beim Verhandeln
- Die Merkmale erfolgreichen Verhandelns

Planung und Vorbereitung
- Bausteine einer erfolgreichen Verhandlungsführung
- Wie man Verhandlungen plant und sich darauf vorbereitet
- Verhandlungsstrategien und -taktiken
- Überzeugungstechniken
- Abschlusstechniken

Potenzielle Synergien
- Potenzielle Synergien in internen Interessenkonflikten für die einzelne Person und das ganze Unternehmen nutzen
- Wie man seinen eigenen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern helfen kann, optimale Verhandlungsresultate zu erzielen

Komplexe Verhandlungen St.Galler Erfolgstraining

Verhandeln, aber gewusst wie: Methoden und Werkzeuge, um externe wie interne Verhandlungssituationen systematisch aus der Komplexität in den Erfolg zu führen.

Führen heisst verhandeln, mit unterschiedlichen Rollen und nicht selten in komplexen Situationen, zum Beispiel aufgrund grosser Verhandlungsmacht des Gegenübers. Eine falsche Strategie oder Vorgehensweise gefährdet nicht nur den kurzfristigen Abschluss, sondern auch den nachhaltigen Führungserfolg. Umso wertvoller ist da ein Instrumentarium, das dieser Komplexität mit Systematik begegnet. Ob interne oder externe Partner, Einkauf oder Verkauf, B2B oder B2C: Das St.Galler Seminar verdichtet Erkenntnisse aus dem ganzen Spektrum des Verhandelns zu einem Methoden-Training, das alle Aspekte und Kompetenzen abdeckt – und sichere Wege aus der Gewinner-Verlierer-Falle hin zu echtem Win-Win-Erfolg weist.

Daten 2025

1. Termin: 2.–4.4.25, Berlin
2. Termin: 23.–25.7.25, Stuttgart
3. Termin: 24.–26.9.25, St.Gallen
4. Termin: 10.–12.12.25, Berlin

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4’200 | EUR 4’200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Das Seminar spricht all jene Führungskräfte und Mitarbeitende an, die ihr Verhaltensspektrum im Verhandlungskontext mit internen und externen Partnern überprüfen, erweitern oder aufbauen sowie bestmögliche Verhandlungsresultate erzielen wollen – bei gleichzeitigem Fortschritt in der Beziehung zum Verhandlungspartner.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/erfolgstraining

THEMEN

Grundlagen komplexer Verhandlungen
- Komplexität in Verhandlungssituationen
- Die Bedeutung der Einstellung zu Meinungsverschiedenheiten und Konflikten

Kommunikation im Verhandlungsprozess
- Worauf es beim Verhandeln ankommt
- Verhandeln nach «innen» und «aussen»
- Kommunikationspsychologische Grundlagen
- Nutzung der wirkungsvollen Klassiker

Verhandlungs-Strategie
- Die Merkmale erfolgreicher Strategien des Verhandelns
- Verhandlungsstrategien flexibilisieren

Überzeugend verhandeln
- Der Umgang mit Macht in Verhandlungen
- Nein sagen und trotzdem erfolgreich verhandeln

Verhandeln in Teams
- Verhandeln in Teams
- Erkennen von Persönlichkeiten und Rollen der Verhandlungspartner

Typologien erfolgreicher Verhandler
- Gegensätze in Wahrnehmung und Entscheidung bei Verhandlern erkennen
- Um die eigenen Präferenzen wissen und nutzen

Wirkungsvolle Rollen in Verhandlungen
- Simple Good Guy – Bad Guy – Spiele durchbrechen
- Flexibilität und Intensität als Stellfaktoren in Verhandlungen

Psychologische Einflussmöglichkeiten erkennen und nutzen
- Aufbau und Entwicklung wirkungsvoller Performanz von Verhandlungsteams
- Die Psychologie des Verhandelns

Die Gesprächsführung
- Fragetechniken und Gesprächstechnik – argumentieren im Dialog
- Zuhören – fragen – argumentieren

Prozess-Schritte in Verhandlungssituationen
- Wege und Mittel, um via Verständlichkeit zu überzeugen
- Prozessschritte und Strukturen

Argumentieren und kooperatives Verhandeln
- Entscheidungsmotive, Nutzenbegründungen, Interessenorientierung versus Positionsorientierung

Abschlüsse erzielen
- Zum Ende kommen, gemeinsame Lösungen verankern
- Massnahmen vereinbaren

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Personal Performance

Mehr Wirkung durch Präsenz, Ausstrahlung und Überzeugungskraft. Selbstbild und Fremdbild im Einklang: Wie Manager ihre Wirkung auf ihre Stakeholder kritisch hinterfragen, systematisch beeinflussen und zielorientiert einsetzen können.

Führungskräfte haben es mit vielfältigen Herausforderungen zu tun. Eine der wesentlichen Herausforderungen mit starker Wirkung auf andere besteht darin, in den unterschiedlichsten Situationen authentisch, überzeugend und selbstbewusst aufzutreten. Das dreitägige Seminar unterstützt Sie dabei, die verschiedenen Facetten der Kommunikation kompetent nutzen zu können. Mit dem Seminar «Personal Performance» erhalten Sie die Möglichkeit, unter professioneller Begleitung Ihre eigene Präsenz und Wirksamkeit zu steigern. Entscheidend für Ihren Erfolg in Gesprächen, Besprechungen und Präsentationen ist nicht nur der Inhalt, sondern auch die Art und Weise, wie Sie den Inhalt vermitteln. Atmung, Stimme, Körperhaltung, Mimik, Gestik, Ausdrucksweise und innere Haltung senden Signale an das Umfeld und beeinflussen Ihre Wirkung. Sind Sie sich Ihrer Wirkung bewusst, können Sie diese Faktoren gezielt einsetzen, und zwar auch in stressigen Situationen. So können Sie als Führungskraft argumentationsstark, überzeugend und authentisch agieren.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/personalperformance

Daten 2025

2. Termin: 14.–16.5.25, St.Gallen
3. Termin: 23.–25.7.25, St.Gallen
4. Termin: 29.9.–1.10.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4’200 | EUR 4’200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

«Personal Performance» ist zugeschnitten auf Führungskräfte, die vor allem die nonverbalen Elemente der Kommunikation weiterentwickeln und noch bewusster einsetzen wollen, um ihre Wirkung und Überzeugungskraft zu erhöhen. Angesprochen sind Manager aus allen Unternehmensbereichen, die ihre Sache sowohl nach innen wie nach aussen exzellent vertreten wollen. Die heterogene Teilnehmerstruktur lädt zum Erfahrungsaustausch ein und ermöglicht Ihnen, Themen und Lösungsansätze aus unterschiedlichen Perspektiven zu betrachten.

THEMEN

Körperbewusstsein und Körpergedächtnis
- Der erste Eindruck: Fremdbild versus Selbstbild
- Wahrnehmungstraining
- Wie Authentizität entsteht: von aussen nach innen und von innen nach aussen
- Innere und äussere Haltung
- Körpersprache als wesentliche Form der Kommunikation.
- Das Abc der Körpersignale Signale von Über- und Unterlegenheit, Status und Autorität
- Individuelle Ausdruckspräferenzen erkennen und nutzen
- Abbau von inneren Wirkungsblockaden
- Nonverbale «Statusflexibilität»
- Umgang mit Signalen von «Macht und Überlegenheit»

Die Kunst des wirkungsvollen Sprechens
- Körperhaltung und Energiefluss
- Die richtige Sprechatmung
- Resonanzräume und Stimmsitz
- Dialektfreie Artikulation
- Auditive Wahrnehmung
- Innere Sprechhaltung und Sprechausdruck
- Arbeit an konkreten Texten

- **Rhetorik**
- Klar und verständlich sprechen
- Dramaturgie der Spannungsbögen
- Inhalte logisch verknüpfen
- Kurzstrukturen sinnvoll einsetzen
- Die Kraft der kurzen Sätze
- Argumentationsmuster nutzen
- Hauptbotschaften formulieren und wirkungsvoll vortragen
- Praktisches Training von Kurzreden
- Improvisation und Reaktionsfähigkeit
- Reaktions- und Schlagfertigkeitstraining
- Schlagfertig «blinde Angebote» meistern
- Abbau von Kreativitätsblockaden
- Aufgreifen und Verändern von Impulsen

Präsenz und Darstellungskraft
- Erhöhung der individuellen Wirkung und Ausstrahlung
- Die innere Haltung gegenüber anderen
- Timing
- Spannung erzeugen und halten
- Präsenzübungen
- Klarheit und Authentizität in Gestik und Mimik
- Auftritt und Abgang

- **Storytelling**
- Den Zuhörer faszinieren
- Was bedeutet «erzählen»?
- Auswahl und Wirkung von Geschichten
- Dramaturgie der Spannung
- Faszination der Bildsprache
- Ansprechen der Sinne
- Darstellungs-Tools

- **Präsentation und Vortrag**
- Überzeugen durch persönliche Wirkung
- Zielgruppenorientierung und -aktivierung
- Die wichtigsten «PowerPoints»
- Stimmliche und körpersprachliche Akzente setzen
- Lampenfieber und Nervosität bewältigen
- Umgang mit Störungen und Blackouts

Kommunikation
- Umgang mit «schwierigen» Gesprächspartnern
- Störfaktoren konstruktiv behandeln
- Nonverbale Ebenen im Gespräch
- Umgang mit Widerständen
- Konstruktiv Kritik äussern
- Persönliche Wirkung in unterschiedlichen Situationen

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Stressbewältigung in herausfordernden Situationen
- Sitzordnungen und ihre Bedeutung
- Distanzzonen
- Körpersprachliche Angleichung der «Wellenlängen»
- Techniken zur Stressbewältigung
- Umgang mit Signalen der Macht und Provokation
- Umgang mit eigenen und fremden Emotionen

Umgangsformen und Etikette
- Takt und Höflichkeit als grundlegende Kommunikationshaltung
- Korrekte Umgangsformen – die wichtigsten Regeln
- Smalltalk – die Kunst des Kontaktknüpfens
- Europäische Esskultur. Kleidung und Erscheinungsbild

St.Galler Abschluss zu diesem Programm

Dieses Seminar können Sie auch als Teil eines Lehrgangs absolvieren, wahlweise mit Zertifikat oder Diplom als Abschluss.

Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

Spitzenleistungen entfalten: Ihre Stärken für Top-Performance nutzen

Souveränität, Selbstmanagement und Stärkenorientierung: Wie Sie sich Ihrer Fähigkeiten voll und ganz bewusst werden, Ihre persönlichen Stärken und Talente richtig einsetzen, authentisch auftreten und Ihr eigenes Leistungspotenzial voll ausschöpfen.

Wie erkennen Sie Ihre Stärken und Potenziale, und wie wandeln Sie diese in unternehmerische Erfolge um? Wie bewahren Sie in herausfordernden Situationen die Gelassenheit und Gestaltungsfähigkeit? Wie können Sie die eigene Produktivität steigern? Die Antwort lautet: durch wirksame Selbstführung. Das Seminar basiert auf der Erkenntnis, dass Spitzenleistungen nur auf einem Weg erreicht werden: sich selbst zu kennen und die eigenen Stärken gezielt zu nutzen. Es bietet Ihnen eine umfassende persönliche Standortbestimmung. Neben der erlebnis- und erfahrungsorientierten Vermittlung der Inhalte trainieren Sie auch wirkungsvolle Techniken des Selbstmanagements. Für eine grössere Glaubwürdigkeit, Leistungsfähigkeit und Durchhaltekraft.

Daten 2025

1. Termin: 1.–3.4.25, St.Gallen
2. Termin: 17.–19.6.25, St.Gallen
3. Termin: 28.–30.10.25, St.Gallen

Seminardauer

3 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 2'400 | EUR 2'400

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte und Projektleiter, die ihre Stärken erkennen und ihr Leadership-Potenzial besser und umfassender nutzen wollen. Für mehr Führungserfolg und ein wirksames Selbstmanagement

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/spitzenleistungen-entfalten

THEMEN

Standortbestimmung «Meine Persönlichkeit» (das SEIN)

Stärkenorientierung und Stärkenanalyse
- Geführte Analyse meiner Stärken, Fähigkeiten, Defizite und Schwächen
- Aufschlüsselung derselben in drei Kompetenzfelder

Steigerung meiner Produktivität
- Welche Konsequenzen Sie aus den Erkenntnissen für die Steigerung der eigenen Produktivität ziehen können.

Förderung der Selbstmotivation
- Wo und wie entsteht Selbstmotivation?
- Was motiviert mich, und wie kann ich meine eigene Motivation steigern?

Definition meiner eigenen Schlüsselbereiche
- Was sind meine Ansatzpunkte für Verbesserungen?
- Welche Art von Selbstdisziplin passt zu mir?
- Was sind eventuell hinderliche Gewohnheiten, und wie kann ich diese abbauen?

Mein Wertesystem
- Die eigenen Werte analysieren, kennen und leben
- 10 Betrachtungsebenen für das eigene Wertesystem

Standortbestimmung «Meine Leistung» (das TUN)

Effektive Selbstführung
- Die Grundsätze der Selbstführung.
- Aufgaben versus Resultate: Wie Sie den richtigen Fokus setzen
- Die Grenzen des Selbstmanagements
- Eigene Energien und Ressourcen mit Bedacht einsetzen

Stärkenpotenziale nutzen
- Das eigene Potenzial voll ausschöpfen
- Wie kann ich ungenutzte Potenziale aktivieren?
- Die Wirksamkeit im Umgang mit sich und anderen erhöhen

Priorisierung und Zeitmanagement
- Mein Umgang mit der Zeit und Identifikation von Zeitfressern
- Planung und Flexibilität
- Die richtigen Prioritäten setzen

Mich selbst zu Spitzenleistungen führen
- Wo und wie Spitzenleistungen erzielt werden
- Die 3-Teilung von Leistung
- Wie ich meine eigene Leistung steigern kann

Standortbestimmung «Mein Erfolg» (das HABEN)

Meine Lebens- und Karriereziele
- Das Lebensphasenmodell als Orientierungshilfe
- Wachstumspfade: Meine eigenen Lebens- und Karriereziele definieren

Authentische Marke
- Wie bin und bleibe ich authentisch und mir selber treu?
- Aufbau von Vertrauen und Glaubwürdigkeit

Lebensqualität und Lebenstüchtigkeit
- Wie bringe ich Beruf und Privatleben in Balance?
- Die Energiebilanz positiv halten
- Wie schaffe ich eine hohe Lebensqualität?
- Lebenstüchtigkeit als primäres Ziel

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Rhetorik, Wirkung, Personal Impact

Professionelle Wirkung, überzeugende Präsentation und Gesprächsführung. Das richtige Wort zur richtigen Zeit: Was Sie als Führungskraft zu sagen haben, hat für die Empfänger stets eine besondere Bedeutung.

Im Rahmen dieses intensiven Kommunikationstrainings befassen Sie sich mit unterschiedlichen Situationen, bei denen es auf Ihre Ausstrahlung und Ihre Rhetorik ankommt. Sie trainieren, Ihre Körpersignale bewusst einzusetzen, Ihre Botschaften prägnant zu formulieren, Menschen für sich einzunehmen und zu überzeugen – und dabei stets souverän und authentisch zu bleiben. Sie erfahren, wie Sie auch in schwierigen Situationen sicher kommunizieren und souverän auftreten können und wie Sie sich im Meeting genauso professionell geben können wie bei der Ansprache vor grossem Publikum oder im Dialog mit Ihren Mitarbeitenden. Unter professioneller Begleitung proben Sie Ihren LiveAuftritt und bereiten sich in realitätsnahen Simulationen vor, um in Ihren beruflichen Settings zu überzeugen.

Daten 2025

2. Termin: 14.–16.5.25, St.Gallen
3. Termin: 23.–25.7.25, St.Gallen
4. Termin: 29.9.–1.10.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4’200 | EUR 4’200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Dieses fordernde und intensive Training richtet sich an Führungskräfte, die häufiger in anspruchsvollen Situationen kommunizieren und vortragen müssen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/personal-impact

THEMEN

TAG 1
Körper, Stimme und Rhetorik

Wenn Sie Ihr Bewusstsein für Ihren Ausdruck und Ihre Ausstrahlung erhöhen, sind Sie in der Lage, Ihre Wirkung zielgerichtet zu steuern und zu optimieren.

Körpersprache und Souveränität
- Selbst-Wahrnehmung schärfen
- Signale von Souveränität ausstrahlen
- Gestik, Körperhaltung, Mimik bewusst innerhalb der eigenen Authentizität steuern

Stimme und Sprechhaltung
- Stimmklang und Aussprache trainieren
- Lebendigen Ausdruck stärken
- Pausen und Betonungen einsetzen

Besonderheiten der virtuellen Kommunikation
- Souverän und sympathisch wirken vor der Kamera
- Körpersprache vor der Kamera
- Gelassen mit Störungen umgehen

TAG 2
Live-Auftritt und Kurz-Vorträge

Ein gelungener Auftritt begeistert Menschen und schafft Bilder, die in Erinnerung bleiben. Sie erfahren, wie Sie wirken und Ihre Ausstrahlung intensivieren können.

Der souveräne Auftritt: Kurzrede halten (mit Videofeedback)
- Körpersprache und die ersten Worte
- Spannung erzeugen und Höhepunkte schaffen
- Umgang mit Stress und Anspannung

Rhetorische Stilmittel
- Kurzstrukturen sinnvoll nutzen
- Argumentationen überzeugend aufbauen
- Rhetorische Mittel, um Aufmerksamkeit zu erzeugen

Storytelling
- Gezielte Vorbereitung von Reden und Storys
- Zielgruppen und Zielpersonen analysieren
- Lebendig Kernbotschaften übermitteln – mit dem richtigen Mass an Emotionen

Improvisation und Reaktion
- Unvorbereitete Spontanreden halten
- Reaktionsschnelligkeit erhöhen
- Souverän in unvorhergesehenen Situationen reagieren

TAG 3
Gesprächsführung

Platzieren Sie Ihre Kernbotschaften überzeugend in Gesprächen und gewinnen Sie Ihre Gesprächspartner für Ihre Sache.

Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern
- Auf eine Wellenlänge kommen
- Konstruktiv mit Widerständen umgehen
- Andere gewinnen und öffnen für die eigene Argumentation

Angemessen unangenehme Dinge ansprechen
- Sachlich und konstruktiv Kritik äussern
- Emotionalen Äusserungen den «Stachel» ziehen
- Eigene und fremde Emotionen deeskalieren

Arbeit an eigenen Fällen und Fragestellungen
- Diskussion und Brainstorming von Lösungsmöglichkeiten
- Unterschiedliche Perspektiven einnehmen
- Konkretes Training in Gesprächssimulationen

Personal Excellence

Develop personal potential and charisma. Personal Excellence actively encourages you to change your personal perspective on others and on yourself. This gives you the opportunity to self-reflect more deeply in order to get to know yourself better and to be able to communicate and to use your strengths and talents in a more targeted way.

Self-image and projected image in harmony: how managers can critically assess, systematically influence and selectively employ their impact on staff and customers. The program is to a large extent shaped by the different forms of interaction. Personal charisma has a different impact on different groups of people. As a consequence, individuals can only express themselves through their image, culture, mimicry and intonation in a number of different groups and assuming a multitude of roles, postures and gestures. A manager does not simply have to accept how others perceive him or her – he or she can actively influence and steer these perceptions. Managers should reconcile the expectations that the people they encounter place in them and their role with their own personal qualities. The personal excellence program helps them to analyze and revise well-worn behavior patterns and turns them into charismatic leaders, even in exceptional situations.

Further information, dates and registration.
www.mssg.ch/personal_excellence

Dates 2025

1. Seminar Date
5.–7.5.25, St.Gallen

2. Seminar Date
3.–5.12.25, St.Gallen

Duration
3 Days

Participant Fees
CHF 4'800 | EUR 4'800
All seminar events are exempt from VAT.

Target group

The program is tailor-made for employees who wish to find out what impact their behavior has on other people. It is targeted at managers from all industries who aspire to top management positions or who represent their companies internally as well as externally.

IME
INTERNATIONAL MANAGEMENT EDUCATION

PROGRAM CONTENTS

With an experienced coach and a powerful group of peers you can expect to work on the following topics:

Focus on strengths
- Personality profile
- Where do your true strengths lie?
- Which talents should you develop?
- How to deal with different profiles

Personal impact
- Body awareness and vocal training
- Versatility of expression
- Presence and power of performance
- Enhancing presentation skills
- Storytelling

Self-leadership
- Self-reflection and self-awareness.
- Transactional analysis
- Identifying and working on obstructive beliefs
- Handling pressure, opposition and stress

Communication and conversational skills
- Principles of successful communication skills
- Active listening
- Dealing with difficult conversations

Developing spontaneity
- Thinking on your feet
- Speeding up your reaction time
- Improvisation and quick wittedness
- Quick responsiveness

My contribution to the whole
- Personal development plan
- Recommended complementary activities

KNOWLEDGE TRANSFER
- Q&A/experience exchange session
- web session to secure transfer process 4–6 weeks after seminar

OPTIONAL
- Individual coaching to develop personal skills

ST.GALLEN MANAGEMENT & LEADERSHIP PROGRAM

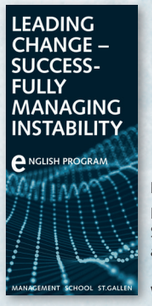
The seminar is part of our three-part program:

MODULE I
Personal Excellence
Personal Excellence actively encourages you to change your personal perspective on others and on yourself. This gives you the opportunity to self-reflect more deeply in order to get to know yourself better and to be able to communicate and to use your strengths and talents in a more targeted way.

MODULE II
Executive Leadership
Develop your individual leadership personality. Stop and take stock of your leadership journey so far, assess where leadership is going in the digital age and construct your own individual development path for the future. With an experienced coach and a powerful group of peers you can expect to work on the following topics.

MODULE III
Managing Business
Managing Business gives you the skills to make far-sighted decisions between the conflicting priorities of market opportunities and company strengths. Strategic planning which will lead you faster and safer to future success.

FURTHER INFORMATION:
www.mssg.ch/management_leadership



KNOW-HOW-UPDATE
Leading Change
Successfully Managing Instability and Transformation

www.mssg.ch/corporate/leadingchange_e

General Management

Schärfen Sie Ihren Blick fürs Ganze. Unsere Programme befähigen Sie, in den wichtigen Führungsthemen klarere Fragen zu stellen, wirksamere Instrumente zu nutzen und somit bessere Lösungen zu verwirklichen. Für ein General Management, das Gesamt- und Detailwirkung verknüpft.

General Management

44 Management & Leadership Summer School
48 General Management for Young Leaders
50 Chefsachen
52 Managerial Effectiveness

Management & Leadership Summer School

1. TEIL 8. bis 11. Juli 2025, Wien

2. TEIL 26. bis 29. August 2025, Salach (DE)

Weitere Informationen

Weitere Informationen zur St.Galler Management & Leadership Summer School inklusiv Anmeldemöglichkeit:

www.mssg.ch/summerschool

Die Management & Leadership Summer School ist eine erstklassige Weiterbildung für Führungskräfte, die frische Impulse für Denken, Handeln und Führen suchen, um ihre Kompetenzen gezielt weiterzuentwickeln. In 2 × 4 Tagen macht das kompakte Programm sie fit für neue Managementaufgaben – ideal im Sommer, wenn Abwesenheiten leichter zu organisieren sind. Die Inhalte basieren auf der System-orientierten Managementlehre und dem St.Galler Management-Modell, sind praxisnah, methodisch durchdacht und folgen einem integrierten, ganzheitlichen Ansatz für nachhaltigen Erfolg.

1. Teil | 8. bis 11. Juli 2025, Wien

2. Teil | 26. bis 29. August 2025, Salach

WOCHE 1

Die Woche in Wien widmet sich Strategie, Wandel und Kultur – entscheidende Erfolgsfaktoren für zukunftsorientierte Führung. Strategisches Denken bedeutet, Entwicklungen frühzeitig zu erkennen, gezielt zu steuern und vorausschauend auf Veränderungen zu reagieren. Wer die Zukunft aktiv gestalten will, muss Märkte, Wettbewerber und Technologien kontinuierlich analysieren, aus Trends Chancen ableiten und kluge Entscheidungen treffen. Die passenden Methoden und Tools werden praxisnah vermittelt, um Strategien effektiv umzusetzen.

Veränderung eröffnet neue Möglichkeiten. Sie fordert heraus, schafft Raum für Innovation und treibt Fortschritt voran. Wer Wandel aktiv gestaltet, statt ihn nur zu verwalten, stärkt Unternehmen, Führungskompetenzen und die eigene Wirkungskraft. Erfolgreiches Change-Management erfordert ein tiefes Verständnis für Strukturen, Dynamiken und die Menschen, die diesen Wandel mitgestalten.

Doch wie gelingt es, Wandel gezielt zu fördern, Teams mitzunehmen und neue Perspektiven zu eröffnen? Wie lässt sich Unsicherheit in Neugier verwandeln?

INHALTE 1. WOCHE

Erfolgreich und zukunftsorientiert führen in einer sich wandelnden Welt

1. Das St.Galler Führungsmodell – bewährte Prinzipien für moderne Führung
2. Eigene Wurzeln als Kompass – Werte und Menschenbild als Basis für Entscheidungen
3. Klare Vision entwickeln – langfristige Orientierung für Beruf und Privatleben
4. Strategie ist Handwerk – strategisch denken, die richtigen Fragen stellen
5. Mensch & Kultur im Wandel – Veränderungen verstehen und aktiv gestalten
6. Zukunftsfähige Organisationen – vernetzt denken statt zentral versus dezentral

Denkfabrik
Expertenvorträge und Thinktank-Sessions

WOCHE 2

Die zweite Woche in Salach fokussiert auf werteorientierte und nachhaltige Führung. Führungskräfte finden die Balance zwischen Management und Leadership – doch wie viel von beidem braucht es in der aktuellen Rolle? Und wie lässt sich authentisch und wirksam führen? Die individuelle Antwort darauf ist ein zentraler Bestandteil des Programms. Nur wer sich selbst kennt – seine Stärken, Schwächen und Eigenarten reflektiert –, kann sein Verhalten gezielt weiterentwickeln.

Ein leistungsfähiges Team entsteht nicht zufällig, sondern durch die gezielte Entwicklung der vorhandenen Talente. Teamentwicklung ist ein fortlaufender Veränderungs- und Wachstumsprozess, der individuelle Stärken bündelt, um gemeinsame Ziele zu erreichen. Schon bei der Strategieentwicklung müssen zukünftige Kompetenzen berücksichtigt und im Talentmanagement systematisch gefördert werden.

Zum Abschluss analysieren Sie mit einem digitalen Diagnoseinstrument den Transferbedarf Ihrer Einheit und leiten konkrete Maßnahmen ab – für eine nachhaltige Umsetzung in der Praxis.

INHALTE 2. WOCHE

Wirksame Führung – authentisch, wertorientiert, ergebnisfokussiert

7. Führung in Balance – authentisch, wirkungsvoll und wertebasiert handeln
8. Führung als Handwerk – Methoden und Tools für nachhaltigen Erfolg
9. Selbst- und Fremdbild schärfen – Reflexion als Schlüssel zur Weiterentwicklung
10. Job Design gestalten – Talente erkennen, fördern und Potenziale entfalten
11. Kundenorientierung & Diversität – zentrale Hebel für moderne Führung
12. Ergebnisorientiert führen – von der Strategie zur erfolgreichen Umsetzung

Denkfabrik
Expertenvorträge und Thinktank-Sessions

Transfer-Unterstützung

Smart-Learning Platform und Online-Transfer
Unterstützung im Transferprozess, komplette digitale Lernunterlagen, Learning Nuggets zur Wissensvertiefung, Networking & Erfahrungsaustausch mit anderen Teilnehmenden

SMARTER LEARNING
Digitale Learning Plattform
Moderierte Websessions
Online Learning Nuggets

WANN UND WO?

Summer School

2025
1. Teil 8. bis 11. Juli 2025, Wien (AT)
2. Teil 26. bis 29. August 2025, Salach (DE)

Teilnahmegebühr
CHF 9'500
Die Veranstaltung ist von der Mehrwertsteuer befreit. Die Teilnahmegebühr umfasst die Präsenztrainings und Websessions gemäss Beschreibung, umfangreiche Seminarunterlagen sowie den Zugang zur Smart-Learning-Plattform inklusive Materialien.

Optionale Zertifizierung
St.Galler Abschluss mit Prüfung:
Zertifizierung zum St.Galler Management Expert
CHF 600

Weitere Informationen
Weitere Informationen zur St.Galler Management & Leadership Summer School inklusiv Anmeldemöglichkeit:
www.mssg.ch/summerschool

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung

Zielgruppe
Erfahrene Führungskräfte, die

- Verantwortung für ein Unternehmen oder eine Organisationseinheit tragen und ergebnisorientiert handeln
- Unternehmerische Handlungsfelder aktiv gestalten und strategische Entscheidungen treffen
- Sich auf größere Führungsaufgaben vorbereiten und ihre Leadership-Kompetenzen ausbauen möchten
- Managementwissen gezielt vertiefen, auffrischen oder systematisieren wollen
- Ihr Wissen auf den neuesten Stand bringen und aktuelle Managementansätze integrieren möchten

Dozenten
Erleben Sie erstklassige Insights von Top-Experten der Management School St.Gallen. Sie verbinden neueste Erkenntnisse mit praxisnahen Beispielen aus internationalen Unternehmen und sorgen so für einen tiefgehenden, anwendungsorientierten Wissenstransfer. Mit ihren unterschiedlichen Spezialgebieten und Erfahrungen ergänzen sie sich perfekt – für eine inspirierende und wirkungsvolle Lernerfahrung.

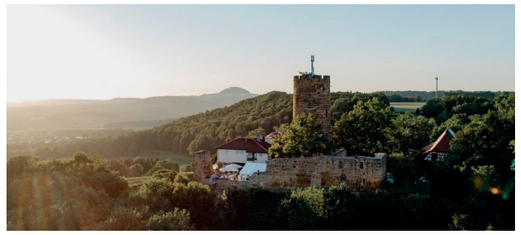
Dauer
Ganzheitliche Management und Leadership Education in 2 × 4 Tagen

DURCHFÜHRUNGSORTE

WIEN

1. TEIL | www.altstadt.at

SALACH



2. TEIL | www.burg-staufeneck.de

General Management for Young Leaders

Wirksames Management-Wissen praxisgerecht und zeitlich dosiert vermittelt: Das zeichnet das Management-Programm für Nachwuchskräfte aus, die in ihrer Führungsrolle ihr Unternehmen mitgestalten und bewegen wollen.

Die konzentrierte und in sich geschlossene Management-Ausbildung ermöglicht Nachwuchsführungskräften, ihr Management-Wissen zu vertiefen, ihr Management-Können zu erweitern und ihre praktische Management-Leistung zu verbessern. Sie umfasst alle relevanten Disziplinen des Managements wie die Entwicklung einer starken Führungspersönlichkeit, das Verständnis für systemische Führung und Organisationsgestaltung, die Förderung von Veränderungsfähigkeit, den Aufbau leistungsfähiger Teams sowie die Stärkung der eigenen Exzellenz als Führungskraft.

Daten 2025

1. Termin: 23.–27.6.25, St.Gallen
2. Termin: 6.–10.10.25, Stuttgart

Seminardauer
5 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 3'800 | EUR 3'800

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Das Seminar wurde speziell für Nachwuchsführungskräfte konzipiert, die noch wenig Führungserfahrung haben, sich aber früh auf weiterführende Aufgaben in Unternehmen und Organisationen vorbereiten.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/management_nachwuchs

THEMEN

Leading People- Führungspersönlichkeit entwickeln
Wie kann ich als neue Führungskraft wirksam sein? Sie entwickeln Ihre eigene Führungsidentität und stellen sicher, dass sie zur Strategie des Unternehmens passt. Sie lernen, wie Sie die Vision und Ziele klar in Ihrem Team vermitteln und Ihre Wirkung bewusst steuern können.

Managing Business – Systemische Führung & Organisation verstehen
Verstehen Sie Ihr Unternehmen als dynamisches System und lernen Sie, wie Strategie, Struktur und Kultur zusammenwirken. Sie erfahren, wie Sie diese Faktoren gezielt beeinflussen und die strategische Ausrichtung in Ihrem eigenen Wirkungsbereich erfolgreich umsetzen können.

Leading Transformation – Agilität, Innovation & Veränderungsfähigkeit
Agilität ist der Schlüssel zur Zukunft – Sie lernen, wie Sie in einem komplexen Umfeld Führung übernehmen und die Balance zwischen strategischen Zielen und der Flexibilität einer agilen Struktur halten. Sie verstehen, wie eine zukunftsfähige Unternehmenskultur Innovationen und Veränderungen unterstützt.

Developing Teams – Teams führen und entwickeln
Sie erfahren, wie Sie als neue Führungskraft Ihr Team erfolgreich führen. Sie lernen, eine Kultur des Vertrauens und der Verantwortung zu schaffen, das Potenzial und die Stärken Ihres Teams gezielt zu nutzen und durch eine klare Ausrichtung optimale Ergebnisse zu erzielen.

Personal Excellence – Zukunft gestalten & persönliche Leadership-Roadmap definieren
Der letzte Part ist der persönliche Transfer: Entwickeln Sie Ihre individuelle Führungsstrategie und gestalten Sie aktiv Ihre Zukunft als Führungskraft. Sie reflektieren Ihre Stärken, Werte und Ziele und lernen, Ihren Auftritt und Ihre Wirkung gezielt zu steuern, um souverän und authentisch aufzutreten. Abschliessend erarbeiten Sie eine persönliche Roadmap für Ihre Weiterentwicklung.

Leadership Learning Journey

Das Programm ist als interaktive Lernreise insbesondere für neue Führungskräfte gestaltet. Neben der Wissensvermittlung liegt der Fokus darauf, die eigene Führungsrolle aktiv zu erkunden, sich auszuprobieren und das Erlernte direkt in der Praxis anzuwenden. Der Lernerfolg wird durch Action-Learning-Elemente, Dialog und gezielten Austausch gefördert. Das Programm wird abgerundet durch Impulsvorträge, Denkfabrik-Sessions, Leadership Labs und Firmenbesuche.

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Chefsachen – der nächste Schritt im Management

Der nächste Schritt im Management ist kein Karriereschritt wie jeder andere: Wie sich Führungskräfte durch gezielte Vorbereitung fit für den Wechsel an die Spitze machen und die verantwortungsvolle Transformation erfolgreich gestalten.

Führung auf höchster Ebene bedeutet nicht Isolation, sondern wachsende Herausforderungen. Geschäftsführende treffen Entscheidungen, deren Auswirkungen oft erst mit Verzögerung spürbar werden. Die Komplexität steigt – Erwartungen von Eigentümern, Mitarbeitenden und Stakeholdern müssen ausbalanciert werden. Gleichzeitig gewinnen im oberen und obersten Management Soft Skills an Bedeutung. Eine zentrale Fähigkeit ist, Herausforderungen aus verschiedenen Perspektiven zu betrachten, um mit dem Team nicht nur schnelle, sondern die besten Lösungen zu finden. Diese dreitägige Auseinandersetzung bringt drei wesentliche Chefsachen auf den Punkt: Verantwortung und Orientierung, Organisation und Performance, Transformation und Leadership im Wandel der Zeit.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/chefsachen

Daten 2025

1. Termin: 25.–27.6.25, St.Gallen
2. Termin: 6.–8.10.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4'200 | EUR 4'200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Das Seminar «Chefsachen» richtet sich an Manager mit umfassender Entscheidungskompetenz sowie an Führungskräfte auf dem Weg in die Geschäftsführung. Sein besonderer Mehrwert liegt im ganzheitlichen Ansatz und den vielschichtigen Perspektiven, die helfen, zukünftige Führungsaufgaben gezielt zu durchdenken und strategisch anzugehen.

THEMEN

Verantwortung und Orientierung

Die Säulen einer zukunftsfähigen Unternehmensführung

Nachhaltige und zukunftsorientierte Unternehmensführung
- Klare Vision & strategische Ausrichtung – Unternehmen brauchen eine langfristige Perspektive, um Veränderungen aktiv zu gestalten.
- Agilität & Anpassungsfähigkeit – Flexibilität und schnelle Reaktionsfähigkeit sind entscheidend, um in dynamischen Märkten zu bestehen.
- Wertebasierte Führung & Unternehmenskultur – Vertrauen, Transparenz und Sinnstiftung stärken Mitarbeiterbindung und Leistungsfähigkeit.
- Innovationskraft & digitale Transformation – Zukunftsfähige Unternehmen nutzen Technologie gezielt, um Prozesse und Geschäftsmodelle weiterzuentwickeln.
- Nachhaltigkeit & soziale Verantwortung – Ökologische, soziale und wirtschaftliche Nachhaltigkeit sind integraler Bestandteil langfristigen Erfolgs.

Transformation und Leadership im Wandel der Zeit

Empathisch, authentisch und überzeugend führen

Transformieren und Führen als Königsdisziplinen
- Mitarbeiterführung und Organisationsentwicklung gezielt verknüpfen
- Von der Transaktion zur Transformation – Führung neu denken
- Bereichsübergreifende Zusammenarbeit als Erfolgsfaktor
- Vision entwickeln und Veränderungsbereitschaft fördern
- Silos aufbrechen und strategische Synergien nutzen

Digital Leadership und Transformation
- Digitale Trends und ihre strategische Bedeutung verstehen
- Digitalisierung für das Unternehmen vorantreiben
- Technologie als Treiber von Innovation und Effizienz nutzen
- Digitale Kompetenzen im Führungsteam stärken

Hebel für Entwicklung und Veränderung
- Change Management aktiv gestalten
- Strategien erfolgreich in die Praxis überführen
- Krisen souverän meistern und Stabilität schaffen
- Widerstände erkennen und gezielt abbauen
- Agilität und Anpassungsfähigkeit im Unternehmen fördern

Organisation und Strategie

Organisation und Steuerung auf oberster Ebene verbinden

Structure follows strategy – Organisation als Chefsache
- Wirksame Organisationen und Organisationssysteme
- Wichtige Methoden im Management von Komplexität
- Entscheidungsvarianten professionell hinterfragen

Modernste Methoden und Ansätze
- Diskussion & Intervision – zwei zentrale Instrumente, die den Erfahrungsaustausch fördern und neue Perspektiven eröffnen.
- Themen vertiefen & Erkenntnisse schärfen – Diskussionsrunden ermöglichen es, aktuelle Herausforderungen kritisch zu reflektieren.
- Kollegiale Fallberatung – Praxisfälle werden gemeinsam analysiert, um konkrete Lösungsansätze zu entwickeln.
- Interaktiver Austausch auf höchstem Niveau – Das Seminar wird zur Plattform für praxisnahes Lernen, strategische Impulse und wertvolle Erkenntnisse aus der Führungspraxis.

Führen, Inspirieren, Leisten: Managerial Effectiveness

Eignen Sie sich systematisches Wissen und erprobte Werkzeuge an, um Führungsfunktionen wirkungsvoll und mit mehr Leichtigkeit zu erfüllen. Für einen Management-Alltag, der gleichzeitig spannungsgeladen und entspannt ist.

Was machen effiziente Manager? Und was macht Manager effizienter? In Zeiten globaler Vernetzung, stetiger Beschleunigung und wachsenden Anforderungen suchen Manager nach Wegen, um einfacher und wirksamer zu führen. Das Wissen allein über Führungsmethoden und Führungsinstrumente reicht nicht aus. Die Fähigkeit, das Wissen in praktisches Handeln zu übersetzen, wird in Zukunft der Schlüssel zum Erfolg. Das Seminar «Managerial Effectiveness» zeigt Ihnen den Werkzeugkasten für erfolgreiches Management und wie er angewandt werden sollte. Die Teilnehmer reflektieren einerseits über bewährte Instrumente und deren Weiterentwicklung, andererseits lernen sie neue Methoden aus dem Bereich der Systemtheorie wie auch der Agilität kennen und nutzen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/effectiveness

Daten 2025

1. Termin: 26.–28.3.25, St.Gallen
2. Termin: 21.–23.5.25, Stuttgart
3. Termin: 18.–20.6.25, St.Gallen
4. Termin: 3.–5.9.25, St.Gallen
5. Termin: 3.–5.9.25, Wien
6. Termin: 8.–10.10.25, Stuttgart
7. Termin: 10.–12.11.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4’200 | EUR 4’200

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

«Managerial Effectiveness» ist zugeschnitten auf Führungskräfte und Mitarbeiter, die ihre Effizienz steigern und ihre Managementfähigkeiten ausbauen möchten.

THEMEN

Managerial Effectiveness
- Was heisst Wirksame Führung?
- Wann wird Management zu Leadership?
- Was sind die Aufgaben, Werkzeuge und Grundsätze einer wirksamen Führungskraft?
- Welche Werkzeuge gehören zum Managerhandwerk?
- Füllen Sie Ihren eigenen Werkzeugkasten und schärfen Sie Ihre Werkzeuge.

Überlastung der Mitarbeitenden
- Wie stellen Sie fest, wann Mitarbeitende wirklich überlastet sind?
- Wann ist es nur eine Ausrede?
- Was können Sie tun, um Überlastung zu verhindern?
- Steigern Sie langfristig die Effektivität und Effizienz Ihrer Mitarbeitenden.

Orientierung geben
- Wieso erscheint der gute, alte Zielvereinbarungsprozess häufig als bürokratisches Monster?
- Warum stören Bonuszahlungen?
- Ist nicht Management by Objectives gleichzeitig das mächtigste Führungsinstrument das wir haben?
- Verwandeln Sie Führen mit Zielen in einen Ihrer wichtigsten Erfolgsfaktoren.

Auf Resultate fokussieren
- Warum sind gute Ziele so wichtig?
- Was macht Ziele wirksam?
- Wie definiert man smarte Ziele?
- Steigern Sie Ihren Erfolg und den Ihrer Mitarbeitenden durch wirksame Ziele.

Kontrolle und Vertrauen
- Wie können Sie ohne Vertrauensverlust kontrollieren?
- Darf man delegieren ohne zu kontrollieren?
- Nutzen Sie die positive Kraft des gegenseitigen Vertrauens.

Mythos Motivation
- Woher kommt die Motivation Ihrer Mitarbeitenden?
- Woher stammt Ihre eigene Motivation?
- Können Sie als Führungskraft die Motivation Ihrer Mitarbeitenden erhöhen?
- Schaffen Sie den richtigen Rahmen für motivierte Mitarbeitenden.

Organisieren
- Wie bringe ich die richtige Person an die richtige Stelle?
- Wie müssen Stellen wirksam gestaltet werden?
- Welche Rolle spielt dabei die Strategie?
- Organisieren Sie Ihren Bereich so, dass Sie einen maximalen Beitrag zur Strategieumsetzung leisten.

Entscheiden
- Wie kommen wir zu den richtigen Entscheidungen?
- Sind wir bei zunehmender Komplexität überhaupt noch in der Lage, angemessene Entscheidungen zu treffen?
- Was sagt uns die Hirnforschung?
- Entwickeln Sie einen Weg, wie Sie in Zukunft zu besseren Entscheidungen kommen.

Wirkungsvoll kommunizieren
- Was ist im Dialog das Wesentliche?
- Wie kann man besser beobachten und zuhören?
- Wie muss ich den Informationsfluss gestalten?
- Was macht den Erfolg von Sitzungen aus?
- Verwandeln Sie Gespräche in Win-Win Situationen.

Das eigene Ich verstehen
- Welche Rolle spielt meine eigene Persönlichkeit für den Führungserfolg?
- Welche Persönlichkeitsmodelle gibt es?
- Welchen Nutzen können sie haben?
- Wie werden sie eingesetzt?
- Lernen Sie Ihr eigenen Big-5-Persönlichkeitsprofil kennen und nutzen.

Sich selbst managen
- Wie gehen Sie mit der eigenen Belastung um?
- Wo entsteht Stress?
- Wie können Sie Ihre persönliche Arbeitsmethodik verbessern?
- Finden Sie Ansatzpunkte, wie Sie Ihre eigene Wirksamkeit erhöhen.

Digitalisierung der Arbeit
- Wie können Sie die neuen Medien nutzen?
- Welche Gefahren gehen von den neuen technischen Möglichkeiten aus?
- Wieso fällt es uns so schwer, einen wirksamen Umgang mit den neuen Instrumenten zu finden?
- Werden Sie zum Vorbild, wie wir effektiv mit der Digitalisierung umgehen.

Literatur zum Seminar
«Was lässt Sie nachts nicht schlafen?» Das Buch bietet einen leichten und inspirierenden Zugang zur Lehre des grossen Managementexperten und wesentliche Hilfen für den Führungsalltag.

Literatur zum Seminar
Moderner kann ein Klassiker nicht sein. «Führen – Leisten – Leben» ist das unangefochtene Standardwerk für Management. Was unterscheidet wirkungsvolles Management von wirkungslosem und warum?

Strategie & Management

Überholen Sie den Wettbewerb.
Unsere Programme weisen Ihnen direkte Wege, um im Spannungsfeld von externen Chancen und internen Stärken weitsichtige Entscheide zu treffen. Für eine strategische Planung, die das Unternehmen schneller und sicherer von heute nach morgen führt. Und für die Fähigkeiten, um in Ihrem Unternehmen die Chancen des Wandels schlagkräftig zu verwirklichen.

Strategie & Management

56 Strategisches Management
58 Strategie, Struktur, Change
60 Managing Business E

E Englische Programme

Strategisches Management

Erfolgreich Zukunft gestalten: St.Galler Know-how für eine zeitgemässe Strategieentwicklung und -umsetzung.

Das Management ist dafür verantwortlich, den zukünftigen Erfolg und damit die langfristige Lebensfähigkeit der Unternehmung zu sichern. Dafür braucht es zielführende Strategien, welche die Spannungsfelder Strategie, Struktur und Kultur sowie die rasende Dynamik der Veränderungen einschliessen. Exzellentes Wissen, Können und das Anwenden der geeigneten Tools sind Garanten für die zielführende Umsetzung. Die Qualität des Managements zeigt sich in den langfristig erzielten Resultaten. Das Seminar ist konsequent darauf ausgerichtet, die vermittelten Inhalte praxistauglich umsetzen zu können.

Daten 2025

2. Termin: 16.–18.6.25, St.Gallen
3. Termin: 17.–19.9.25, St.Gallen
4. Termin: 26.–28.11.25, St.Gallen

Seminardauer

3 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 4'400 | EUR 4'400

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

«Strategisches Management» ist zugeschnitten auf Mitglieder der Geschäftsleitung sowie auf Führungskräfte aus Linie und Stab, die in Strategieprojekte involviert sind und die sich in Zukunft verstärkt mit strategischen Fragen befassen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/strategie

THEMEN

Strategisches Management
- Seine Bedeutung, Grundphilosophie und Wirkung auf die langfristige Lebensfähigkeit der Unternehmung
- Managen strategischer Initiativen
- Ausgestaltung des strategischen Wandels

Das unternehmerische Navigationssystem
- Der integrierte St.Galler Managementansatz und das kybernetikbasierte Modell der lebensfähigen Unternehmung als Ausgangspunkt
- Die unterschiedlichen Ebenen der strategischen und operativen Führung

Analyse der Erfolgspotenziale
- Identifikation und Beurteilung der relevanten Kriterien bzw. Orientierungsgrössen sowie der zukünftigen Erfolgspotenziale

Der Prozess der effektiven Strategieerarbeitung
- Die wichtigsten strategischen Analysemethoden und Konzepte
- Konzentration auf die prägenden Umfeld- und Unternehmensfaktoren der SWOT- und Konkurrenzanalyse
- Beurteilung der strategischen Ausgangslage und der Herausforderungen

Methoden und Instrumente der Strategieformulierung
- Betrachtung der wichtigsten Instrumente und Ebenen zur Strategieformulierung
- Wahl von Strategieoptionen und -ausprägungen
- Strategische Eckwerte und Businessplan

Execution und Change
- Methoden zur erfolgreichen Umsetzung von Strategien
- Einsatz der Balanced Scorecard
- Kommunikation von Strategien
- Verankerung im Führungssystem

Bildung marktorientierter Strukturen
- Bildung strategischer Geschäftsfelder
- Von der Outside-in- und Inside-out-Perspektive zu marktorientierten strategischen Geschäftsfeldern

Strategisches Controlling
- Lenkung und Steuerung des strategischen Kurses
- Ansätze und Instrumente

Wirksamkeit von Vision, Mission und Werten
- Kritisches Überprüfen und Aktualisieren von Vision, Mission und Werten und deren Integration in die Strategie

Praxisrelevanz und Lerntransfer
- Im dreitägigen Intensivseminar erhalten Sie das aktuellste Beratungs-Know-how und die zeitgemässen Tools zu strategischem Management.
- Wegweisende Impulse und wirksame Orientierungshilfen führen Sie zu gezieltem Entdecken und Nutzen von unternehmerischen Chancen und zum Anstossen von erforderlichen Veränderungen.

Instrumente zur Strategie des Unternehmens

Analysebezogene Instrumente
- Vision
- Portfolioanalyse
- Wertkettenanalyse
- Szenarioanalyse

Umsetzungsbezogene Instrumente
- Optionenauswahl
- Wissensmanagement
- Balanced Scorecard

Instrumente zur Strategie von Geschäftseinheiten

Analysebezogene Instrumente
- Strategische Geschäftsfeldanalyse
- Benchmarking
- SWOT-Analyse
- Erfahrungskurvenanalyse
- Lebenszyklusanalyse
- Analyse des Kaufverhaltens

Umsetzungsbezogene Instrumente
- Marktsegmentierung
- Decision-Support-Systeme
- Kundenbindungsmassnahmen

St.Galler Abschluss zu diesem Programm

Dieses Seminar können Sie auch als Teil eines Lehrgangs absolvieren, wahlweise mit Zertifikat oder Diplom als Abschluss.

Mehr dazu unter
www.mssg.ch/abschluesse

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Strategie, Struktur, Change

Die Zukunft dauerhaft im Blick behalten: Wie Führungskräfte Antworten auf die strategischen Herausforderungen finden und diese in reale Veränderungen übersetzen und dauerhaft verankern.

Die Qualität von Führung misst sich an den Massnahmen, die den Erfolg und das Bestehen einer Unternehmung sichern – kurzfristig und langfristig. Dabei muss es der Führungskraft gelingen, die richtige Balance zwischen operativen und strategischen Aufgaben zu finden und die knappen Ressourcen sowohl für den kurzfristigen wie auch den langfristigen Erfolg einzusetzen. Gerade die Erarbeitung der eigenen Strategie ist von zentraler Bedeutung. Strukturen müssen so angepasst werden, dass die gesamte Organisation hierzu beiträgt und der Wandel dauerhaft verankert wird. Das Seminar fokussiert auf klar definierte und erlernbare Konzepte und Instrumente sowie auf den konkreten Bezug zur täglichen Praxis.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/strategie_change_prozess

Daten 2025

2. Termin: 16.–18.6.25, St.Gallen
3. Termin: 17.–19.9.25, St.Gallen
4. Termin: 26.–28.11.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4'400 | EUR 4'400

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

«Strategie, Struktur, Change» ist zugeschnitten auf Manager, Team- und Projektverantwortliche, die in Strategieprojekte, Veränderungs- und Geschäftsprozesse involviert sind und diese aktiv mitgestalten wollen.

THEMEN

Strategisches Management

Strategieverständnis
- Grundlagen des Strategischen Managements
- Bedeutung der Strategie für die langfristige Überlebensfähigkeit der Unternehmung
- Vision, Mission, Werte, Leitbild als normativer Handlungsrahmen
- Arten und Unterscheidungsmerkmale von Strategien

Strategische Analyse
- Methoden der strategischen Analyse
- Bestimmung der kritischen Erfolgsfaktoren in Unternehmung und Umfeld
- Markt- und Konkurrenzanalysen zur Ermittlung der strategischen Herausforderungen
- Trendanalyse und Scenario Planning
- Ableitung strategischer Optionen aus der SWOT-Analyse

Strategieentwicklung
- Überblick über den Prozess der effektiven Strategieerarbeitung
- Methoden und Instrumente der Strategieformulierung
- Aufbau eines wirksamen Umsetzungscontrollings
- Die Strategie in eine verständliche Kommunikation überführen

Strukturen und Prozesse

Lebensfähige Systeme (Kybernetik)
- Das integrierte St.Galler Management-Modell als unternehmerisches Navigationssystem
- Die Ebenen der normativen, strategischen und operativen Führung
- Vernetztes Denken und Problemlösungsmethodik
- Überwachung und laufende Optimierung des strategischen Kurses

Struktur- und Prozessorganisation
- Gestaltung und Anpassung von Strukturen an die strategischen Herausforderungen
- Prozessanalyse, -diagnose und -gestaltung
- Reduktion der Marktkomplexität.
- Bildung strategischer Geschäftsfelder
- Outside-in- vs. Inside-out-Perspektive

Change Management

Strategie und Change
- Strategie im Spannungsfeld zwischen Bewahrung und Erneuerung
- Gesetzmässigkeiten der Veränderung
- Von den Ist- zu den Soll-Prozessen. Kraftfeldanalyse
- Mit Widerständen umgehen.
- Architektur erfolgreicher Change-Programme

Management der Veränderung
- Analyse der aktuellen Situation – die Veränderungskurve
- Erfolgsfaktoren des nachhaltigen Wandels
- Wichtige Hürden und Risiken
- Change-Prozesse souverän gestalten
- Verankerung des Wandels im Führungssystem
- Balanced Scorecard als Führungsinstrument
- KFB – Einbindung und Lösungsfindung durch einen bewährten Gruppenprozess

Leadership im Wandel
- Die Führungskraft als Change Agent?
- Veränderungsprogramme initiieren, führen und begleiten
- Phasen der Veränderung aus Führungssicht
- Rollenwechsel zwischen Leader, Coach und Consultant
- Veränderungen mit angemessener Geschwindigkeit vorantreiben (Sense of Urgency)

Spielregeln der Zukunftsorganisation
- Managementmodell für eine volatile Zeit
- Regeln, Rollen und Verantwortlichkeiten
- Praxisbeispiel: Arbeit an der eigenen Organisation

St.Galler Abschluss zu diesem Programm

Dieses Seminar können Sie auch als Teil eines Lehrgangs absolvieren, wahlweise mit Zertifikat oder Diplom als Abschluss.

Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

KNOW-HOW-UPDATE
Zur Wissensvertiefung empfehlen wir den Impulstag «Organisationale Resilienz». www.mssg.ch/zukunftsorganisation

Organisationale Resilienz
Robuste Strukturen und Prozesse entwickeln

Managing Business

Understanding the challenges of developing business. Managing Business gives you the skills to make far-sighted decisions between the conflicting priorities of market opportunities and company strengths. Strategic planning will lead you faster and safer to future success.

Management is responsible for securing the future success and thus the long-term economic viability of an organization. This is a question of strategic conceptualization. Company-specific strategies can be defined only between the poles of strategy, structure, culture and processes. Besides the ability to manage complexity, knowledge of the influencing factors of financial power, organizational structure and company culture is absolutely essential. The quality of an organization's management is indicated by long-term results and successful strategy implementation. It is not the vision itself that is critical, but its realization and implementation. This seminar follows a consistent approach: to impart knowledge, concepts and tools which are already tried and tested and can be directly put into practice.

Dates 2025

2. Seminar Date
19.–21.5.25, St.Gallen

3. Seminar Date
1.–3.10.25, St.Gallen

Duration
3 Days

Participant Fees
CHF 4'800 | EUR 4'800
All seminar events are exempt from VAT.

Target group
This program is geared to members of senior management, executives and down the line, who are involved in strategy projects and will be increasingly responsible for questions of strategy in the future.

Further information, dates and registration.
www.mssg.ch/managing_business

IME
INTERNATIONAL MANAGEMENT EDUCATION

PROGRAM CONTENTS

With an experienced coach and a powerful group of peers you can expect to work on the following topics:

Business management
- Defining the basic direction: Vision and mission for corporations, businesses and departments

Top Management Perspective
- The playground: Individuals, organizations, corporations, businesses and departments

The integrated St.Gallen management approach
- The company navigation system.
- Levels of strategic and operative management

Strategy radar
- Health Check: Strategy radar for corporations, businesses and departments

Strategy development process
- Getting into action: How to define a strategy development process

Implementing strategy
- Key features of strategy controlling and how to link strategies to annual objectives and to the annual (financial) planning cycle

How to deal with the future
- Operative mid- and long-term planning, strategic planning, forecasts and scenarios
- Dealing with the unknowable
- Scenario technique

New target groups, new markets
- Between grey surfers and digital natives
- New target groups in the digital age

Customer orientation
- From a buzz word to a more structured understanding of the concept
- Customer oriented innovation, management, and cost structures

Knowledge Transfer
- Q&A/experience exchange session
- web session to secure transfer process 4–6 weeks after seminar

OPTIONAL
- Individual coaching on managing the own department

ST.GALLEN MANAGEMENT & LEADERSHIP PROGRAM

The seminar is part of our three-part program:

MODULE I
Personal Excellence
Personal Excellence actively encourages you to change your personal perspective on others and on yourself. This gives you the opportunity to self-reflect more deeply in order to get to know yourself better and to be able to communicate and to use your strengths and talents in a more targeted way.

MODULE II
Executive Leadership
Develop your individual leadership personality. Stop and take stock of your leadership journey so far, assess where leadership is going in the digital age and construct your own individual development path for the future. With an experienced coach and a powerful group of peers you can expect to work on the following topics.

MODULE III
Managing Business
Managing Business gives you the skills to make far-sighted decisions between the conflicting priorities of market opportunities and company strengths. Strategic planning will lead you faster and safer to future success.

FURTHER INFORMATION:
www.mssg.ch/management_leadership

KNOW-HOW-UPDATE
Negotiation Principles of St.Gallen
Problem Solving – Decision Making
www.mssg.ch/corporate/negotiationprinciple_e

Transformation & St.Galler Business Days

Neues Denken, neues Handeln, neues Führen

Veränderte Rahmenbedingungen in unserer Arbeitswelt bedingen auch neue Formen der Qualifizierung. Gemäss dem Motto «Get Digital» legen wir einen besonderen Fokus auf die Entwicklung von Programmen und Formaten, die den digitalen Transformationsprozess im eigenen Unternehmen vorantreiben und Entscheider auf ihrem Weg in die Zukunft begleiten.

Transformation & St.Galler Business Days

64 Managing Change
66 HR Business Days
68 Unternehmensführung
70 Organisationsentwicklung & Unternehmenskultur
72 Gesunde Führung & Resilienz
74 Impact Business Design

Managing Change

Chances, Challenges, Change: Wie sich Führungskräfte und Projektleader aktuelle organisationspsychologische Erkenntnisse für eine wirkungsvolle Veränderung zunutze machen können.

Wie lassen sich Organisationen analysieren, diagnostizieren und gezielt beeinflussen? Erfolgreiches Change Management ist immer auch eine Frage der richtigen Annahmen und Ansätze. Auf Basis neuster Forschungsergebnisse sowie einer intensiven Zusammenarbeit mit führenden grossen und mittleren Unternehmen vermitteln wir marktfrisches Know-how zum Management von Veränderung. Aktuelle Change-Methoden werden illustriert und diskutiert, und es werden praxistaugliche Kriterien aufgezeigt, um je nach Ausgangslage die bestgeeigneten Ansätze zu bestimmen. Nach dem Seminar verfügen die Teilnehmer über einen zuverlässigen Überblick sowie über ein gutes Verständnis der Lösungen im Change Management. Dies ermöglicht es ihnen, treffsichere Vorgehensweisen für ihre Change-Prozesse zu entwickeln und mit Erfolg anzuwenden.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/leadingchange

Literatur zum Seminar
Veränderung verstehen und gestalten – Prinzipien des Managements von Instabilität

Daten 2025
1. Termin: 4.–6.6.25, St.Gallen
2. Termin: 22.–24.10.25, Leipzig
3. Termin: 3.–5.12.25, Berlin

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4'400 | EUR 4'400

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis
Führungskräfte, Berater und Projektleiter aus Unternehmen und öffentlichen Institutionen, die Veränderungs- und Innovationsprojekte nach neusten Erkenntnissen der Organisations- und Sozialforschung realisieren wollen.

THEMEN

Grundmuster von Veränderung
- Leben als Veränderung
- Typische Verlaufsgesetze von Veränderung in lebenden bzw. komplexen Systemen
- Übertragung auf unterschiedliche Situationen
- Naturwissenschaftliche Erkenntnisse, Erkenntnisse der Systemforschung und Erfahrungen und Know-how aus der Organisationsentwicklung
- Verlaufsformen von Prozessen
- Systemverhalten in Stabilität und Instabilität
- Optimieren und Innovation
- Entstehung neuer Ordnungsmuster

Die wichtigsten Change-Philosophien
- Jede Veränderungsmethode hat ihre spezifischen Leistungen und Grenzen. Die Kriterien für die Anwendung und Vorgehensweise im eigenen Unternehmen müssen daher verstanden werden.
- Welche kulturellen Herausforderungen liegen im Change?
- Wie – und aufgrund welcher Fähigkeiten und Werkzeuge – lassen sich Change-Projektteams aufbauen und führen?
- Welche typischen Phasen durchlaufen Veränderungsprojekte?

Individuelle Muster
- Persönliche Muster und Ressourcen und der eigene Umgang mit Veränderung
- Professionalität beim Führen
- Eigene Veränderungserfahrungen verstehen
- Individuelles Erleben
- Reaktionsmuster und Emotionen in verschiedenen Phasen

Bedeutung von Veränderungen
- Haltungen, Widerstände, Verhaltensmuster im Erleben von Veränderung
- Personenfaktoren, Bedeutung der Position im Prozess
- Tools, welche die Bedeutung von Veränderung für unterschiedliche Positionen erfassen helfen.
- Typische Reaktionen auf Veränderung und ihre Gründe
- Was ist «Widerstand»?
- Logische Ebenen von Veränderung

Das Gestalten von Instabilität
- Vom Umgang mit komplexer Dynamik
- Systemkompetenz erhöhen: Die bewusste Balance von Stabilität und Instabilität gestalten
- Muster brechen: Interventionen – Rahmenbedingungen – Organisationsformen
- Systemkompetenz erhöhen: Vom Anweisen über das Coaching zum Moderieren von Instabilität
- ProPosition als systemische Methode, die eigene Veränderungskompetenz und die seines Teams zu erhöhen

Change führen und begleiten
- Echte Veränderung muss auch psychologische Aspekte von Prozessen und deren Auswirkungen erfassen.
- Was sind Erfolgsfaktoren, was sind Gründe des Scheiterns von Change?
- Um Menschen zu gewinnen und im Boot zu halten, muss man sie verstehen und ihre Verhaltensweisen kennen.
- Neue Erkenntnisse der Change-Forschung erlauben es, verborgene Muster in der Unternehmens-Psyche schärfer zu erkennen.
- Die Teilnehmer erfahren, wie man Werte, Symbole, Kulturen, Rituale und Artefakte im eigenen Unternehmen bzw. Bereich entdeckt.

Systeme beeinflussen, Blockaden überwinden
- Wie greift man als Change Agent in Systeme ein und entwickelt sie zielgerichtet?
- Ein effizientes «Mann-über-Bord-Manöver» des unternehmerischen Wandels setzt ein klares Verständnis über die Ebenen, Möglichkeiten und Methoden der Intervention voraus.

Corporate Program
Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

- Auch müssen Hindernisse und Blockaden erkannt und die erfolgskritischen Kraftfelder entwickelt werden.
- Über die Arbeit mit Visionen, Zielen und Kennwerten lässt sich ein «sense of urgency» erzeugen.
- Welche Methoden gibt es, um «klemmende» oder festgefahrene Prozesse wieder in Gang zu bringen und gleichzeitig einen Rückfall in alte Muster zu vermeiden?
- Um nachhaltig zu verändern, ist ausserdem die Schaffung eines innovationsfreudigen und die Kreativität fördernden Klimas unabdingbar.

Kommunikation in Veränderungsprozessen
- Kein Wandel ohne Dialog: Gute Veränderer verstehen es, Kommunikationskonzepte zu planen, Führungssysteme einzubinden, in Feedback-Kreisläufen zu denken sowie ein Change-Monitoring sicherzustellen.
- Sie vermeiden die Kommunikationsfehler, die typischerweise in Change-Projekten auftreten, und decken «hidden agendas» auf.
- Auch im Umgang mit den Verlierern wahren sie Fairness und Anstand, indem sie glaubwürdig und menschlich bleiben.

HR Business Days

Gestaltung der Zukunft durch wertsteigernde Positionierung, klare Rollen und eine starke Organisation. Das Personalmanagement wird aktuell und zukünftig gefordert wie noch nie: Wettbewerb um Talente, zeitgemässe Kompetenzentwicklung, Lösungen für die hybride Belegschaft, digitale KI-gestützte Prozesse, Mitarbeiterzentrierung, Transformations- und Change Management. Die HR Business Days liefern Ihnen Ideen und Best-Practices für die erfolgreiche HR-Arbeit von morgen.

Austausch mit HR-Experten

Bei den HR Business Days kommen Experten der HR-Branche auf Augenhöhe im Dialog zu folgenden Themen zusammen:

1. Sie erhalten konkrete und praxisnahe Ansätze für aktuelle Trendthemen im HR-Bereich sowie Best-Practices für die ressourcenschonende Umsetzung.
2. Sie identifizieren die Erfolgsfaktoren für die Verankerung der Personalorganisation als strategischer Partner für Ihre Organisation in einer dynamischen Welt und sorgen für mehr Rollenklarheit.
3. Sie identifizieren Wege zur Steigerung Ihrer Arbeitgeberattraktivität & Recruiting-Erfolge.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/hr_businessdays

Daten 2025

2. Termin: 15.–17.7.25, Berlin
3. Termin: 4.– 6.11.25, Stuttgart

Seminardauer

3 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 3’000 | EUR 3’000

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Die HR Business Days bieten eine Plattform für HR-Verantwortliche (u.a. HR-Leitung, HR-Manager, Change Agents und Führungskräfte, die strategische Veränderungen initiieren möchten), um sich über aktuelle Trends, Herausforderungen und Best Practices auszutauschen. Sie richten sich insbesondere an alle HR-Verantwortlichen, welche die strategische Rolle von HR in der Zukunft definieren und stärken wollen..

THEMEN

TAG 1

Trendthemen im HR – Zukunftsfitness der eigenen Organisation

Tag 1 widmet sich den Trends, die den Arbeitsmarkt und die Personalarbeit nachhaltig verändern werden. Sie stellen die Zukunftsfitness Ihrer HR-Organisation auf den Prüfstand und evaluieren die Fähigkeit, sich an die sich rasch verändernden Bedingungen des Arbeitsmarktes anzupassen und gleichzeitig ihre strategische Rolle im Unternehmen zu stärken.

Was sind aktuelle Trendthemen im HR?

- Business-, Umfeld- und TechnologieTrends und Entwicklungen, an denen man nicht vorbeikommt: Fachkräftemangel, Datengetriebenes HR-Management, KI, Transformation, Agilität, New Work.
- Trendradar: Screening von Trends und Umbrüchen

Pulscheck für Zukunftsgestalter

- Analyse für die Zukunftsfitness: Wo stehe ich mit meiner HR-Abteilung heute?
- SWOT Analyse HR-Portfolio und Wirksamkeit: Persönlich, im Team und in der HR-Funktion
- Selbsteinschätzung: Stärken und Schwächen sowie Chancen und Risiken vor dem Hintergrund der Megatrends ermitteln

Transfer in die eigene HR-Organisation

- Was bedeuten die Erkenntnisse für unser HR?
- Chancen und Risiken für sich selbst und die Personalfunktion erkennen
- Analyse und Reflektion mit anderen HR-Experten

TAG 2

Die Zeitenwende in Arbeitsmarkt und Arbeitswelt – Erfolgreich als HR

Tag 2 konzentriert sich darauf, wie Ihre Organisation auf die Herausforderungen der Zeitenwende in Arbeitsmarkt und der Arbeitswelt noch erfolgreicher reagieren kann. Gemeinsam entwickeln oder überprüfen wir Strategien, um nicht nur Fachkräfte erfolgreich zu rekrutieren, sondern auch langfristig zu binden und somit die Wettbewerbsfähigkeit nachhaltig zu stärken.

Zeitenwende in Arbeitsmarkt und Arbeitswelt

- Demographische Veränderung und Konjunktur
- Erwartungen und Zusammenarbeit unterschiedlicher Generationen: Fakten, Daten, Herausforderungen und Chancen
- Digitalisierung und KI als Teil der Lösung?

Employer Branding & Recruiting

- Die Karten werden neu gemischt: Attraktivität im Arbeitsmarkt
- Dynamische Wechselwirkung: Produkt versus Arbeitgebermarke?
- Fit für den Arbeitnehmermarkt: Recruiting neu erfinden
- Mitarbeitende als Influencer

Arbeitgeberattraktivität & Mitarbeiterbindung

- Neue Bedeutung von Mitarbeiterbindung und Talent Management
- Die wirkungsvollsten Maßnahmen zur Mitarbeiterbindung
- Für die Rolle der Führungskräfte sensibilisieren, sie aktivieren und wirksam unterstützen

Best Practices und Case Studies

- Erfolgreiche Beispiele aus der Praxis im Umgang mit Fachkräftemangel und Arbeitnehmermarkt

TAG 3

Vom Zukunftsbild zur Transformation – die HR-Organisation heute und morgen

Im Fokus von Tag 3 stehen die zukunftsgerichtete Auseinandersetzung mit der Rolle von HR in Change Prozessen. Er liefert praktische Hinweise zur organisatorischen Synchronisierung der Personalprozesse und -systeme sowie zur Schaffung eines klaren Rollenverständnisses für das HR der Zukunft.

HR-Organisation im Wandel

- Die HR-Funktion der Zukunft unter Berücksichtigung von New Work, hybriden Arbeitswelten, New Normal & Wettbewerb
- Personalkonzepte der neuen Welt
- Business- und Kundenorientierung im HR
- HR als strategischer Partner und proaktiver Influencer auf Augenhöhe

Die Organisation der HR-Abteilung der Zukunft

- Die lernende Organisation
- Agilität (agil denken versus agile Strukturen)
- Kompetenzerfordernisse: Was müssen wir lernen und wie zusammenarbeiten

Die Rolle von HR im Change Management

- HR als Treiber oder Katalysator?
- Welchen Auftrag hat beziehungsweise gibt sich HR?
- Methodische Anleitung zur Rollenklarheit bezüglich Change auf allen Ebenen
- Das eigene HR-Team mitnehmen, ausrichten und qualifizieren

Transfer auf die eigene Organisation

- Konkretisierung der Veränderungsziele und des Veränderungskonzepts für den eigenen HR-Bereich
- Zielklarheit und Rollenverständnis für die eigene HR-Organisation definieren

St.Galler Business Days «Unternehmensführung»

Neue Impulse zu Strategischem Management, Transformation und Finanzmanagement. Unternehmen sind permanent gefordert, sich neu zu erfinden. Die wesentlichen Erfolgsfaktoren sind für alle Organisationen gleich: Sie benötigen eine robuste Strategie, müssen wandlungsfähig bleiben und stets den Kunden im Fokus behalten.

Die St.Galler Business Days tragen diesen drei Anforderungen Rechnung: Sie widmen sich den Aspekten einer modernen Unternehmensführung aus einer ganzheitlichen Perspektive und integrieren dabei die Schnittstellen zwischen Strategie, Organisation, Kultur und Finanzmanagement.

Daten 2025

1. Termin: 21.–23.5.25, Stuttgart
2. Termin: 23.–25.6.25, Wien
3. Termin: 10.–12.9.25, Wien
4. Termin: 24.–26.9.25, Berlin
5. Termin: 25.–27.11.25, Zürich

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 3'000 | EUR 3'000

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Unternehmensentscheider, welche die Zukunftsfähigkeit ihrer Organisation auf den Prüfstand stellen, zukunftsorientierte Strategien entwickeln, finanzielle Entscheidungen gesichert treffen und komplexe Veränderungsprozesse initiieren und implementieren wollen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/unternehmensfuehrung

THEMEN

Strategie

Ein ganzheitliches Leitbild schaffen
- Wie beeinflussen sich Strategie, Struktur und Kultur?
- Wie unterstützen hier Erkenntnisse aus der Kybernetik und dem systemorientierten Management?
- Die vier Quellen der (strategischen) Herausforderungen einer Organisation

Adaptive Strategieprozesse implementieren
- Die notwendigen Schritte und Erfolgsfaktoren für einen robusten Strategieprozess
- Gemeinsamer Wortschatz und Bild als Basis

Unterscheidung der Strategieebenen
- Welche Ebenen benötigen eine Strategie?
- Organisation, Geschäft und Funktion

Grundlagen für zukunftsorientierte Strategien
- Welche Informationen werden aus Vision, Mission und Werten für die Strategiearbeit benötigt?

Strategy Health Check
- Wie robust ist die Unternehmung insgesamt aufgestellt?
- Wie gesund steht ein einzelnes Geschäft da?
- Wie prüft man, ob ein Geschäft (nachhaltig) lebensfähig ist?

Erfolgsfaktoren für die Umfeldanalyse
- Wie setzt man sich richtig mit dem Umfeld und den Trends auseinander?
- Wie leitet man robuste Geschichten ab, welche die Menschen verstehen können?
- Wie fokussieren wir uns auf die richtigen Dinge?

Zukunftsgerichtete Transformation

VUCAbility – Die Fähigkeit, komplexe Rahmenbedingungen erfolgreich handzuhaben
- Welche Herausforderungen gilt es zu entdecken?
- Fähigkeit in der aktuellen Situation zurechtzukommen
- Lösungsansätze: Unterscheidung einfach/kompliziert/komplex, Daten/Information und Fuzzy Logic

Das Einmaleins des Change-Managements
- Was sollte jeder über Change wissen?
- Lösungsansätze: Unterscheidung zwischen organisatorischer und persönlicher Change-Kurve

Change-Erfolgsfaktoren im Praxistest
- Von welchen Erfahrungen sollte man profitieren?
- Wie wichtig ist die Kommunikation im Change?
- Best-Practice-Beispiele & Checkliste

Selbstorganisation im Unternehmen und Autonomie
- Grundsätze für erfolgreiche Selbstorganisation
- Wie erhöht man Effektivität und Effizienz durch Selbstorganisation?
- Was hat Zentralisierung bzw. Dezentralisierung damit zu tun?
- Was verbirgt sich hinter dem ungleichen Paar Kohäsion und Agilität?
- Empfehlung für das Management: Wie schafft man einen situationsgerechten Managementansatz?

Erfolgsfaktoren für die Umfeldanalyse
- Die notwendigen kulturellen Voraussetzungen schaffen
- Welcher Mindset-Change wird benötigt?
- Zusammenspiel von Feedback und Feedforward

Finanzielle Führung & Reporting

Digital Controlling & Reporting
- Welche Auswirkungen Digitalisierung auf das Unternehmens-Reporting hat.
- Wie Führungskräfte die Daten sinnvoll nutzen können.

ESG-Reporting: Mit Ihren Daten die Zukunft gestalten
- Balance zwischen Kür und Pflicht. Identifikation der für das Unternehmen relevanten ESG-Kennzahlen und Ziele.
- Förderung nachhaltiger Geschäftspraktiken im Einklang mit den Unternehmenswerten.

Finanzielle Entscheidungen treffen
- Welche Informationen für fundierte Finanz-Entscheidungen wichtig sind.
- Relevante Kennzahlen (KPIs) identifizieren.
- Priorisierung der KPIs für unterschiedliche Unternehmensziele

Strategische Optionen bewerten
- Wie man strategische Optionen anhand eines Unternehmens-Reportings bewerten kann.
- Identifikation relevanter KPIs zur Bewertung strategischer Optionen

St.Galler Business Days «Organisationsentwicklung & Unternehmenskultur»

Neue Impulse zu Organisationsentwicklung, (Über-)Lebensfähigkeit, Sinnorientierung von Organisationen, neuen Organisationsformaten, organisationaler Resilienz und Unternehmenskultur.

Die Veränderungsgeschwindigkeit von Märkten, Technologien, geopolitische Strukturbrüche und das gesellschaftliche Umfeld bringt Führungskräfte in den 2020-er Jahren in ein Dilemma: Einerseits muss die Organisation jederzeit bereit sein, aus Routinen auszubrechen und Geschwindigkeit aufbauen, andererseits erwarten Mitarbeiter und Kunden Stabilität, Sicherheit und Zuverlässigkeit in Abläufen und Qualität. Die St.Galler Business Days bieten keine fertigen Lösungen, unterstützen Sie aber dabei, darin die richtige Balance zu finden.

Daten 2025

1. Termin: 21.–23.5.25, Stuttgart
2. Termin: 27.–29.8.25, Zürich
3. Termin: 17.–19.9.25, Leipzig
4. Termin: 26.–28.11.25, Berlin

Seminardauer

3 Tage

Teilnahmegebühr

CHF 3'000 | EUR 3'000

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Das Seminar richtet sich an Unternehmensentscheider, die ihre Organisation auch in stürmischen Zeiten auf Kurs halten wollen, sowie an Führungskräfte, welche sich mit der Gestaltung von zukunftsfähigen Organisationsstrukturen auseinandersetzen, den kulturellen Wandel vorantreiben und dadurch ihre Organisation weiterentwickeln wollen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/organisationsentwicklung

THEMEN

Organisationen entwickeln und stabilisieren

Erfahrungen aus der Transformationsberatung
- Praxisimpuls I: Transferierbare Beispiele aus der Praxis der Organisationsentwicklung lebendig entwickelt und skizziert

Konzepte zur (Über-)Lebensfähigkeit
- Kernerkenntnisse der interdisziplinären Forschung
- Bionik als Leitprinzip St.Galler Ansätze im 21. Jahrhundert
- Neue Modelle im Spannungsfeld zwischen «Strategie», «Ambidextrie», «Taktik»
- Erprobte Werkzeuge und Konzepte für balancierte Wege nach vorn

Die intelligente Organisation heute
- Update aus den aktuellen Ansätzen der Organisationswissenschaften und den system-theoretischen Grundlagen
- Reflexionen zu konkreten Anwendungsbeispielen von Helix, Humanocracy, VSM, 2. Betriebssysteme, ING-Modell und Micro-Enterprises aus der Unternehmenswelt

Purpose – Rollen in der «Organisation» reloaded
- Sequenzielle, kontextuelle und strukturelle Gestaltungsformen für das Gelingen
- Lösungsansätze moderner Selbstorganisations-Formate
- Purpose-driven Organisations-Erfolge und Grenzen sinnstiftender Unternehmen aus Praxisbeispielen in der realen Welt
- Innovationen der Kommunikationsformate

Die Praxis der Organisations-Beratung
- Praxisimpuls II: Transferierbare Beispiele zur der Praxis des Vorgehens in der modernen Organisationsentwicklung abseits trivialer Plattitüden

Resiliente Organisationen

Schlüsselkriterien für Resilienz
- Bedeutung von Resilienz in Zeiten von «creeping crises» und grosen Veränderungen
- Systemisches und prozessuales Verständnis von Resilienz
- Die Schlüsselkriterien für Resilienz mit Blick auf Unternehmen
- Individuelle und organisationale Resilienz im Spannungsfeld

Implikationen für Führung und Organisationsentwicklung
- Herausforderungen für Führung und systematische Kommunikation
- Anpassungsfähigkeit: Von aussen nach innen statt von oben nach unten
- Autonomie versus Abhängigkeiten.
- Der Stellenwert von Vertrauen und Identifikation
- Kennzeichen einer resilienzfördernden Organisationskultur

Aspekte von Resilienz in die Strategie integrieren
- Flexibilität, Agilität und Reaktionsvermögen stärken
- Entscheidungsfähigkeit und Krisenkommunikation
- Lernfähigkeit, Fehlerkultur und Innovationskraft
- Redundanz und Sicherheitspuffer
- Führung von Selbstregulation
- Netzwerke und Beziehungen

Fazit für unterschiedliche Systemebenen
- Nach innen: Aufbau einer resilienzfördernden Kultur
- Förderung der Mitarbeiterresilienz
- Praxisorientierte Tools und Methoden zur Unterstützung der Führungskräfte

Zukunftskultur schaffen und verankern

Gesellschaftlicher und kultureller Wandel – VUCA-Welt
- Technologischer Wandel, Auswirkungen auf die Arbeitswelt

Generationsunterschiede – Theorie und Praxis
- Generation X, Y, Z – Arbeitsmotivation und Anforderungen

Modernes Kulturverständnis und seine Anknüpfungspunkte
- Geisteshaltung als Schwerpunkt für Veränderungen, moderne Change-Theorien, Veränderung als permanenter Prozess

Start-up als Vorbild?
- Vom Schein und Sein der modernen Start-up-Kultur, Auswirkungen auf Produkte und Prozesse

Strukturen auflösen oder ihre Grenzen?
- Braucht Kulturwandel eine neue organisatorische Struktur, oder reicht es, wenn Hierarchiegrenzen durchlässiger werden?
- Gilt weiterhin der Grundsatz «Structure follows Strategy»?

Wertorientierte Führung – Mythos oder machbar?
- Ganzheitliche Führungsansätze und neues Controlling

Agil – und dann?
- Vom Hype zum ernüchternden Framework
- Freiheitsgrade – überall anwendbar?

St.Galler Business Days «Gesunde Führung & Resilienz»

Führungskräfte sind zunehmend gefordert, hohe Leistungsziele zu erreichen und dabei für das Wohlbefinden ihrer Mitarbeitenden Verantwortung zu übernehmen. Ständiger Druck und unvorhersehbare Arbeitsbedingungen können die Leistungsfähigkeit und Teamdynamik beeinträchtigen.

Eine souveräne Selbstführung ist die Basis erfolgreicher Führungsarbeit. die Motivation und Leistungsfähigkeit der Mitarbeitenden erhält und fördert. Mit einem klaren, resilienten Geist lässt sich jedoch eine gesunde Führungskultur schaffen, die nicht nur die Produktivität, sondern auch die Zufriedenheit der Mitarbeitenden stärkt. Gleichzeitig werden Führungskompetenzen gefordert, um ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das die Motivation und Leistungsfähigkeit der Mitarbeitenden erhält und fördert. Die St. Galler Business Days vermitteln Ihnen die dafür entscheidenden Kompetenzen für gesunde Führung und Selbstführung und versetzen Sie in die Lage, sowohl Ihre eigene Stabilität als auch die Ihres Teams nachhaltig zu stärken. So schaffen Sie ein Umfeld, das Gesundheit und Leistungsfähigkeit vereint und den Anforderungen des modernen Arbeitsalltags standhält.

Daten 2025

1. Termin: 3.–4.4.25, Stuttgart
2. Termin: 3.–4.7.25, Zürich
3. Termin: 4.–5.9.25, Berlin
4. Termin: 11.–12.9.25, Wien
5. Termin: 20.–21.11.25, Stuttgart

Seminardauer
2 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 1'750 | EUR 1'750

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte aller Ebenen, die ihre eigene Resilienz stärken und eine gesunde Führungskultur in ihrem Team etablieren möchten.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/gesunde-fuehrung-resilienz

THEMEN

Souveräne Selbstführung

Fokus & innere Balance: Raus aus dem Hamsterrad
- Stress: Fluch oder Segen? Eigene Stressmuster durchschauen
- Der Mythos Multitasking: fokussiert und effektiv arbeiten
- Die Axt schärfen: «Erholungs-Inseln» im Arbeitsalltag etablieren und innere Balance schaffen

Selbstwahrnehmung: Unsere Innenwelt kreiert unsere Aussenwelt
- Selbst-Bewusst-Sein: Den Einfluss der inneren Einstellung auf die Wahrnehmung der Welt und das Verhalten verdeutlichen
- Unter Wasser: «Unter Wasser»-Momente rechtzeitig erkennen
- Amygdala Hijack: Die grundlegende Funktionsweise unseres Gehirns verstehen

Emotionale Agilität: Herausfordernde Situationen geschickt meistern
- Über Wasser: «Unter Wasser»-Momente in «Über Wasser»-Momente transformieren
- Reaktionsflexibilität: den Raum zwischen Reiz und Reaktion erobern
- Perspektiven erweitern: Eine Toolbox für den gelasseneren Umgang mit herausfordernden Situationen entwickeln

Transfer in den Alltag: Neue Gewohnheiten kultivieren
- Gewohnheiten: Wozu sind sie gut? Wann sind sie hinderlich?
- FOGG Modell: Neue gesundheits- und leistungsförderliche Gewohnheiten nachhaltig verankern
- Feedback und Abschluss

Gesunde Führung

Die Bedeutung von Führung für die Gesundheit von Mitarbeitenden
- Der Einfluss von Selbstführung und ihre Auswirkungen auf das Wohlbefinden der Mitarbeitenden verstehen
- Impuls zu Burnout: 3 Dimensionen von Burnout. Mythen über Burnout. 6 Faktoren von Burnout und Resilienz.
- Den Zusammenhang von Stress & Leistungsfähigkeit erkennen

Empathie und Vertrauen als Schlüsselkompetenzen gesunder Führung
- Vertrauen: Die Vertrauensformel verstehen und anwenden
- Empathie definieren und leben: Was ist Empathie? Was nicht?
- Welche Rolle haben Empathie und Vertrauen für die Gesundheit der Mitarbeitenden

Psychologische Aspekte der Führung und ihre Auswirkungen auf das Wohlbefinden
- SCARF-Modell zur Berücksichtigung neuropsychologischer Aspekte in der Führung
- Soziale Dynamiken verstehen und das Führungsverhalten auf die sozialen Bedürfnisse der Mitarbeitenden ausrichten, um Vertrauen, Wohlbefinden und Leistungsfähigkeit zu steigern
- Führung in Aktion: Austausch & Best Practices zu den konkreten Anliegen der Teilnehmenden

Eine gesundheitsfördernde Führungskultur schaffen
- Mein persönliches Leadership Commitment
- Erarbeitung individueller Massnahmen für die Umsetzung persönlich und in meinem Team

Impact Business Design – Zukunftsfähige Transformation gestalten

Das Impact Business Design ist ein systemisch-integrales Vorgehensmodell zur nachhaltigen Entwicklung von Unternehmen. Es integriert ein methodisches Framework, bestehend aus 13 klar definierten Vorgehensschritten. Damit können Sie sich, Ihr Team und Ihre Organisation auf eine nachhaltige Zukunft ausrichten.

Die Management School St.Gallen verbindet fundiertes Wissen mit aktuellen Ansätzen zu Management, Leadership und Trans- formation. In der Kooperation mit Stephan Grabmeier, einem der führenden Zukunftsdenker und -gestalter, präsentiert die Management School St.Gallen ein neuartiges Programmangebot an nachhaltigen und zukunftweisenden Qualifizierungen für Einzelpersonen und Unternehmen.

Impact Business Design wird mittlerweile als neuer Standard der Organisationsentwicklung für das 21. Jahrhundert bezeichnet. In der Masterclass erfahren Sie unter der Leitung von Stephan Grabmeier, den Ansatz erfolgreich in Ihrem Unternehmen umzusetzen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/zukunftsfaehige-transformation

Daten 2025

1. Termin: 21.–23.5.25, Stuttgart
2. Termin: 8.–10.10.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage Präsenztraining
sowie ca. 1 Tag individuelle Vorbereitung

Teilnahmegebühr
CHF 4'300 | EUR 4'300

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Optionale Zertifizierung
Zertifizierung zum Impact Business Design Master durch Präsentation der Anwendung in einem Projekt
CHF 900 | EUR 900

Teilnehmerkreis

Die Masterclass richtet sich an Sie als Zukunftsmacher:in in Ihrer Organisation, egal in welcher Rolle. Sie ist konzipiert für Personen, die Klarheit erlangen wollen, wo Ihre Organisation heute steht und auf welches Level sie sich morgen entwickeln möchte.

THEMEN

Perspektiven des Future Design
Arbeiten mit relevanten Megatrends aus der transformativen Zukunftsforschung

Impact Economy
Kennenlernen der Player der Impact First Economy

Impact Design Vorgehensmodell
Lernen und Anwenden der 3 Phasen und 13 Schritte des Impact Business Designs für Ihre Organisation und Ihren Kontext

Impact Business Oszillogramm
Vertiefen der Umsetzung aller 28 Impact Elemente Ihrer Organisation und Verstehen der Zusammenhänge

Impact Profiler: Ergebnisse analysieren
Verstehen und Anwenden der Ergebnisse der Online-Analyse Impact Profiler, der die organisationalen Bewusstseinsebenen auf Basis der Spiral Dynamics misst

Impact Massnahmen bewerten
Herausarbeiten, priorisieren und bewerten von Impact Massnahmen für ihren Kontext

Individuelle Impact Wertehebel analysieren und verstehen
Verstehen und Anwenden ihrer individuellen Werte-Ergebnisse auf Basis der Spiral Dynamics

Ihr Return on Education

Als Impact Designer sind Sie nach dem Seminar in der Lage…

- komplexe Transformationsprojekte systemisch erfolgreich zu steuern
- organisationale Bewusstseinsebenen sauber zu interpretieren
- ein Impact First Projektvorgehen auf C-Level zu pitchen
- Stakeholder für eine Transformation zu gewinnen
- Ihre individuellen Werteebenen und die Ihrer Stakeholder in Relation zu setzen
- sich als Vorreiter der Impact Design Bewegung zu positionieren

Vorbereitung und Voraussetzungen

- Virtuelle Vorbereitungssession für alle Teilnehmenden zu Ablauf und weiteren Vorbereitungsschritten (60 Minuten), ca. 6 Wochen vor der Veranstaltung.
- Lektüre Playbook «Impact Business Design» (Lesezeit ca. 6–8 Stunden)
- Online-Analyse «Impact Profiler» (ca. 60 Minuten)
- Online-Analyse Ihrer individuellen Werte (ca. 30 Minuten)

Die vorbereitenden Lesematerialien und individuellen Online-Analysen sind im Preis inbegriffen und werden Ihnen im Vorfeld des Seminars zugesandt. Die Bearbeitung ist obligatorisch für die Seminarteilnahme.

Unternehmen und Geschäftsmodelle nachhaltig entwickeln mit Stephan Grabmeier

Finanzmanagement

Vernetzen Sie Zahlen und Ziele.
Unsere Programme befähigen Sie, aus der Fülle der verfügbaren Daten die wirklich entscheidenden Erkenntnisse zu gewinnen. Für ein Finanzmanagement, das nicht einfach die Gegenwart misst. Sondern vor allem auch die Zukunft aktiv mitgestaltet.

Finanzmanagement

78 Finanzielle Führung des Unternehmens
80 Finanzmanagement für Executives
82 Finance for non-financial managers E

E Englische Programme

Finanzielle Führung des Unternehmens

Kompetenz, die sich rechnet: Wie sich Führungskräfte die relevanten Grundlagen und Techniken für eine operative, finanzielle Führung und für das betriebliche Rechnungswesen in ihrem Unternehmen aneignen können.

Erfolgreiche Unternehmensführung verlangt die Beherrschung der Instrumente und Regeln des finanzwirtschaftlichen Managements. Wir vermitteln Führungskräften aus allen Unternehmensbereichen einen umfassenden Einblick in die Systematik und Terminologie der finanzwirtschaftlichen Führungsinstrumente wie Bilanz, Erfolgsrechnung, Kostenrechnung, Kalkulation und Deckungsbeitragsrechnung. Sie erwerben die Kompetenz, finanzwirtschaftliche Aspekte sinnvoll in ihr unternehmerisches Handeln einzubinden, Konsequenzen einer finanzwirtschaftlichen Entscheidung abzuschätzen und mögliche Risiken zu begrenzen.

Daten 2025

1. Termin: 14.–16.5.25, St.Gallen
2. Termin: 30.6.–2.7.25, St.Gallen
3. Termin: 24.–26.9.25, St.Gallen
4. Termin: 26.–28.11.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4'400 | EUR 4'400

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

«Finanzielle Führung des Unternehmens» ist auf Führungskräfte aus allen Unternehmensbereichen zugeschnitten, auf Geschäftsführer und Geschäftsinhaber von mittelgrossen Unternehmen ebenso wie auf Führungskräfte oder Abteilungsleiter ohne fundierten finanzwirtschaftlichen Hintergrund. Sie können sich hier in kurzer Zeit das wichtigste Basiswissen in finanzieller Führung aneignen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/finanzen_grundlagen

THEMEN

Finanzwirtschaftliche Führungsverantwortung
- Steuerungsgrössen und Orientierungsgrundlagen

Return on Investment
- Zusammenhänge zwischen Erfolgskomponenten und investiertem Kapital

Finanzielle Stabilität
- Kurz- und mittelfristiger Finanzbedarf
- Der Cashflow als Ertrags- und Liquiditätskenngrösse
- Das Free-Cashflow-Konzept

System der Management-Erfolgsrechnung
- Struktur der Management-Erfolgsrechnung nach Produktgruppen, Märkten, Kunden und strategischen Geschäftseinheiten

Decision Accounting und Responsibility Accounting
- Die Deckungsbeitragsrechnung als Entscheidungs- und Verantwortungsrechnung
- Wer ist für welche Zielmassstäbe verantwortlich?

Break-even-Analyse
- Break-even Point der Gewinnsicherung, der Deckungsbeitragssicherung und der Sicherung der Liquidität

Make or buy?
- Eigenfertigung oder Fremdbezug? Entscheidungskriterien für Outsourcing

Kostenmanagement
- Durchleuchtung von Prozessen und Abläufen im Unternehmen auf ihre Kostenwirksamkeit
- Kriterien für die Beeinflussbarkeit von Kosten

Budget-Typen
- Cost-Center- und Profit-Center-Konzepte
- Führungsziele bei unterschiedlichen Aufgabenstellungen im Kosten- und Leistungsmanagement

Kalkulation und Preisgestaltung
- Planung des Verkaufspreises bei Produkten, Leistungen und Aufträgen
- Preisziel- und Preissicherungsrechnung

Budget-Fallstudien
- Praxisbeispiel zur operativen Gesamtplanung: Umsatz, Kosten, Deckungsbeiträge, Gewinn und Investitionen, Prüfung von Budgets auf ihre Realisierbarkeit, Budgetregeln

Finanz-Controlling
- Überleitung des Managementerfolges in die Bilanz- und Finanzplanung
- Funktion der Bewegungsbilanz
- Planung und Disposition der Mittelherkünfte und Mittelverwendungen
- Finanzierung des Unternehmens und ihre Auswirkung auf Erfolg und Bilanz

Corporate Program

Alle unsere Veranstaltungen können als firmeninternes Corporate Program durchgeführt werden.
www.mssg.ch/corporate_programs
inhouse@mssg.ch

Geschäftsberichte
- Der Geschäftsbericht als Visitenkarte des Unternehmens
- Analyse und Interpretation von veröffentlichten Geschäftsberichten

Bilanzanalyse und -prognose
- Bereinigung, Strukturierung und Berechnung nützlicher Kennzahlen aus dem Mehrjahres- und Branchenvergleich

Rentabilität
- Planung des Gewinnbedarfs
- Ansprüche an das Unternehmen betreffend die Höhe des Gewinnes und der Rentabilität, Einflussgrössen

Reporting
- Systematik des innerbetrieblichen Informations- und Berichtswesens

St.Galler Abschluss zu diesem Programm

Dieses Seminar können Sie auch als Teil eines Lehrgangs absolvieren, wahlweise mit Zertifikat oder Diplom als Abschluss.

Mehr dazu unter
www.mssg.ch/abschluesse

KNOW-HOW-UPDATE

Zur Wissensvertiefung empfehlen wir den Impulstag «Finanzielle Führung und Controlling».
www.mssg.ch/new-finance

Finanzielle Führung und Controlling
Im Spannungsfeld zwischen solidem Handwerk und «Digital Finance Storytelling»

Finanzmanagement für Executives

Leadership in Zahlen: Wie Führungskräfte ihr finanzwirtschaftliches Wissen auffrischen und vertiefen sowie die Aussagekraft und Vollständigkeit des Finanzmanagements steigern können.

Die finanzielle Steuerung der Unternehmung ist ein Kernelement zeitgemässen Managements. Führungskräfte müssen laufend finanzwirtschaftlich relevante Entscheidungen treffen, welche die finanzielle Stabilität und Profitabilität der Unternehmung langfristig sichern. Als Entscheidungsgrundlagen dienen: Bilanzen, Gewinn-und-Verlust-Rechnungen, Cashflow, Free Cashflow, Finanzierungs-Portfolios, Cash Management und professionelles Financial Engineering. «Finanzmanagement für Executives» vermittelt einen Überblick über die wesentlichen Aspekte der finanziellen Steuerung für ergebnisorientierte Führungskräfte, die einen Nachholbedarf in Fragen des Finanzmanagements aufweisen.

Daten 2025

1. Termin: 14.–16.5.25, St.Gallen
2. Termin: 30.6.–2.7.25, St.Gallen
3. Termin: 24.–26.9.25, St.Gallen
4. Termin: 26.–28.11.25, St.Gallen

Seminardauer
3 Tage

Teilnahmegebühr
CHF 4'400 | EUR 4'400

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

«Finanzmanagement für Executives» ist auf Führungskräfte mit finanzwirtschaftlichem Basiswissen zugeschnitten. Vorstände, Geschäftsführer und Geschäftsinhaber mittelständischer Unternehmungen sind ebenso angesprochen wie Geschäftsbereichs- oder Profit-Center-Leiter, aber auch Fachleute aus dem Finanzmanagement, die weitreichende finanzielle Entscheidungen tragen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/finanzen_executives

THEMEN

Modernes Finanzmanagement
- Ziele, Inhalte und Rollenverständnis des Finanzmanagements nach Enron und WorldCom
- Finanzmanagement im Kontext der Corporate Finance
- Effektives Finanzmanagement als Bestandteil der Corporate Governance
- Liquiditäts-, Asset und Liability Management
- Strategisches und operatives Controlling

Bilanz und Bilanzstrategien
- Bilanzierung als Element der Unternehmensdarstellung
- Chancen und Risiken
- Bewertungsproblematik sowie Grundsätze ordnungsgemässer Buchführung und Bilanzierung

Finanzanalyse
- Analyse von Bilanz und Erfolgsrechnung
- Kennzahlen und Kennzahlensysteme, ihre Interpretation und Aussagekraft
- Die Finanzanalyse als ein Instrument des Frühwarnsystems

Strategische Optionen
- Ausdehnung der Produktpalette und Auswirkung auf die Kostenstruktur
- Outsourcing und Kapitalintensität
- Kernkompetenzen und Entwicklung des Cashflows
- Finanzierbarkeit strategischer Optionen

Bewertungsproblematik
- Das Nutzenprinzip
- Das Prinzip der Bilanzvorsicht

Umgang mit Banken und Finanzanalysten
- Beurteilung der Bonität durch Unternehmensrating
- Das «Denken» von Banken und Finanzanalysten
- Qualifikationskriterien für börsenkotierte Unternehmen
- Konsequenzen von «Basel II»

Steigerung des Unternehmenswerts
- Wertsteigerung dank Shareholder- und Stakeholder-Value-Konzept
- Gezielter Einsatz von Wertgeneratoren

Finanzierungsstrategien
- Entwicklung von Finanzierungsstrategien, Festlegung der Ziele und Aktionsräume zur Ausnutzung und Sicherung der finanzwirtschaftlichen Erfolgspotenziale
- Berücksichtigung von Risikopräferenzen und Identifikation relevanter Risikotypen und deren Bewertung
- Klassische und alternative Finanzierungsformen

Finanzierungsstruktur
- Solidität der Finanzierungsstruktur unter Berücksichtigung des Chancen-Risiko-Profils sowie der Erwartungen und Ansprüche der Stakeholder
- Sicherstellung permanenter Zahlungsfähigkeit
- Instrumente und Möglichkeiten der Liquiditätssteuerung
- Einsatz der Mittelflussrechnung

Finanzierung von Unternehmensstrategien
- Rolle des Finanzmanagements bei der Umsetzung von Unternehmensstrategien wie Entwicklung neuer strategischer Geschäftsfelder, Internationalisierung, Outsourcing, Kernkompetenzenkonzept usw.

Systeme der Kosten-, Leistungs- und Erfolgsrechnung
- Management-Accounting-Systeme
- Grundlagen der Prozesskostenrechnung und ihre Anwendung

Kostenmanagement
- Methodenverständnis und Anwendung von Target Costing und Life-Cycle Costing

Behavioural Finance
- Ziele und Inhalte von Behavioural Finance und ihre Bedeutung in der Praxis

Berechnung des Unternehmenswerts
- Substanzwert, Ertragswert und Mischformen
- Discounted-Cashflow-Analysen
- Aussagekraft des Free Cashflow

Mergers and Acquisitions
- Auswahl des Zielobjekts
- Vorgehen beim Kauf und Verkauf. Durchführung eines Management-Buy-outs

Externes Rechnungswesen
- Interne Unternehmenssteuerung auf Basis des externen Rechnungswesens
- Möglichkeiten und Grenzen

KNOW-HOW-UPDATE

Zur Wissensvertiefung empfehlen wir den Impulstag «Finanzielle Führung und Controlling». www.mssg.ch/new-finance

Finanzielle Führung und Controlling
Im Spannungsfeld zwischen solidem Handwerk und «Digital Finance Storytelling»

Finance for non-financial managers

A high-level introduction into corporate finance. Rarely any management function is actually non-financial. By knowing the most important concepts and instruments of finance and accounting, you will not only have a more efficient dialogue with financial experts, you will also contribute to increase the company's overall value.

The economic uncertainties of today's world make it imperative for non-financial managers to be able to communicate with those working in finance and accounting. Moreover, they need a firm understanding of the financial consequences of business decisions. In addition, with high volatility in financial markets and shrinking margins, executives need to be aware of how investment and funding decisions can affect the value of the company. Our training provides participants with the necessary tools and knowledge to understand the financial consequences of business decisions and enables managers to communicate effectively with those in finance and accounting positions. Participants will leave the course with a new ability to integrate the financial view into their business decisionmaking, thereby ensuring a sound financial basis for their strategic planning.

Dates 2025

1. Seminar Date
20.–22.5.25, Stuttgart

2. Seminar Date
27.–29.8.25, St.Gallen

3. Seminar Date
24.–26.11.25, Berlin

Duration
3 Days

Participant Fees
CHF 4'800 | EUR 4'800
All seminar events are exempt from VAT.

Target group
Executives from general or non-financial disciplines who wish to acquire a background in the principles of corporate finance, who are working in an international setting or strive to improve the collaboration with finance experts.

Further information, dates and registration.
www.mssg.ch/finance_introduction

IME
INTERNATIONAL MANAGEMENT EDUCATION

KNOWLEDGE TRANSFER
Q&A / experience exchange session web session to secure transfer process 4–6 weeks after seminar.

OPTIONAL
Individual coaching to deepen the company specific knowledge.

PROGRAM CONTENTS

Are you able to interpret financial reports and make decisions based on the data they provide? Can you demonstrate your ROI to your boss? Can you draw up an accurate budget? Can you justify your ideas in financial terms?

KEY BENEFITS

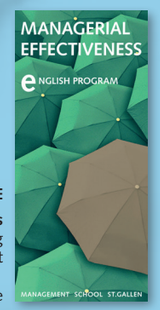
Enhanced knowledge, tools and teamwork
Participants of the Finance Masterclass will …
- acquire a firm understanding of the principles of corporate finance
- learn how to «think finance» and translate performance into financial terms
- enhance the value to the organization by cultivating proactive working relationships with finance professionals
- acquire a sound basis for decision-making
- expand their professional expertise

Financial accounting and ratio analysis
- key financial statements: income statement, balance sheet, retained earnings statement, cash flow statement
- evaluation of financial statements: interpretation, common traps and misunderstandings
- financial ratios and cash flow forecasting
- performance measures and key indicators
- basics of international accounting: IFRS / IAS / GAAP: US, UK, Germany, Switzerland
- process and key elements of financial planning

Management accounting and investment decisions
- common methods used to analyse investment alternatives
- risks of an investment decisions
- total cost of ownership vs direct costing
- contribution margin vs break-even calculations
- cost / revenue analysis
- budgeting

Corporate finance and value-based management
- the company and its surrounding markets, clients and stakeholders
- basic principles of value management
- interpretation and measurement of the cost of capital
- analysis and influence of the economic value added
- methods for evaluating a company
- creation and use of a realistic and reliable valuation model

Efficient dialogue with financial experts
- meaning behind directives from finance and general management
- better understanding – better communication
- necessary information exchange between finance and management functions



KNOW-HOW-UPDATE
Managerial Effectiveness
Managing – Performing – Living
Your toolbox for successful management

www.mssg.ch/corporate/effectiveness_e

Präzision statt Kraftakt

Was im Business gilt, trifft auch auf die Education zu: Sie brauchen Lösungen, die den Nagel auf den Kopf treffen. Aber welche «Nägel» sind relevant? Und wie tief muss Ihre Kompetenz greifen? Die Praxis zeigt es klar: Wer nur die Schlagkraft erhöht, ist auf dem Holzweg. Gefragt ist eine Weiterbildung, die von Präzision und Systematik geprägt ist. Genau das bietet Ihnen St.Gallen – niet- und nagelfest.

St.Galler Abschlüsse

Unternehmen Sie den nächsten Karriereschritt. Die St.Galler Abschlüsse bieten Führungs- und Fachkräften umfassendes und relevantes Praxiswissen in verschiedenen Managementdisziplinen. Denn erfolgreich sein kann nur, wer über ein nachhaltig tragfähiges Fundament verfügt.

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler Lehrgänge, Zertifikate, Diplome

88 St.Galler Abschlüsse
90 Ihr Weg zum St.Galler Abschluss
92 Ein Bildungspartner, viele Abschlussoptionen
94 Agil und vielseitig wie Ihr Erfolg
96 Best of St.Gallen Program
98 St.Galler Leadership Program
100 St.Galler Management Program
102 St.Galler High Potential Program
104 St.Galler Young Professional Program
106 St.Galler Change Management Program
108 St.Gallen's Management & Leadership Program E

E Englische Programme

St.Galler Abschlüsse

Kompakte Qualifizierung für Ihren nächsten Karriereschritt: Die St.Galler Abschlüsse bieten Führungs- und Fachkräften umfassendes und relevantes Praxiswissen in verschiedenen Management-Disziplinen. Denn erfolgreich sein kann nur, wer über ein gesundes Fundament verfügt.

Ersetzen Sie Versuch und Irrtum durch Wissen und Können. Die St.Galler Abschlüsse sind ebenso kompakte wie praxistaugliche Studienprogramme zu den Schlüsselthemen Management, Leadership, Personal Excellence und Change Management, mit passgenauen Bildungsangeboten für jede Erfahrungs- und Karrierestufe.
So vielseitig wie die Programminhalte, so einheitlich sind auch die Erfolgsfaktoren dahinter: Wissenschaftliche Verankerung in der St.Galler Management- und Leadership-Lehre. Wirksame Vermittlung dank fachlich wie didaktisch überzeugenden Dozenten. Sowie eine präzise auf den Bedarf der Praxis ausgerichtete Studienstruktur.

Gute Abschlüsse beginnen in St.Gallen.

Der Werdegang einer Führungskraft ist so einzigartig wie die Persönlichkeit dahinter. Deshalb legen wir grossen Wert darauf, Sie beim Planen und Gestalten Ihres St.Galler Abschlusses individuell zu beraten – unabhängig davon, wie konkret Ihre Bildungsziele bereits sind. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

Beratung und Information
office@mssg.ch | www.mssg.ch
Telefon +41 71 222 51 53

Ihr Weg zum St.Galler Abschluss

1. Beratung/Anmeldung
Für individuelle Fragen zur Anmeldung sowie zu den erforderlichen Unterlagen steht Ihnen die Kontaktperson in Ihrer Nähe gerne zur Verfügung.

2. Eintrittsgespräch
Nach dem Eingehen Ihrer Anmeldeunterlagen vereinbaren wir mit Ihnen ein persönliches Gespräch, um offene Fragen und Details Ihres Studiums zu klären.

3. Studienbeginn
Ausführliche Informationen zu Terminen, Orten und Vorbereitung sowie Literatur und Unterlagen zum Studium werden Ihnen frühzeitig vor Studienbeginn zugestellt.

Ihr Studienleiter
Prof. Dr. Karl Schaufelbühl

Den nächsten Level erreichen
Mit welchem Abschluss beginnt Ihre Zukunft? Oder anders gefragt: Planen Sie, Ihr Wissen und Können, und damit auch Ihre Karriere, auf systematische Weise weiterzuentwickeln? Mit den St.Galler Abschlüssen geben wir Ihnen zahlreiche gute Wege in die Hand, diesen Plan zu verwirklichen. Basierend auf über zwanzig Jahren Erfolg im Praxistransfer der St.Galler Managementlehre, bilden sie Modul für Modul die entscheidenden Kenntnisse und Fähigkeiten aus, um Ihre Karriere auf eine nachhaltig tragfähige Basis zu stellen.

Lehrgang, Zertifikat oder Diplom?
In St.Gallen haben Sie die Wahl. Unsere St.Galler Lehrgänge vermitteln zeitgemässes und praxisnahes Know-how zu Management, Leadership und Change – zugeschnitten auf Ihre Erfahrung, Aufgabe und Entwicklung. Unsere St.Galler Zertifikate sind ein geschätzter und in jeder Branche bewährter Qualitätsbeweis im Lebenslauf einer Führungskraft – mit positiver Wirkung auf die persönliche und berufliche Entfaltung. Und unsere St.Galler Diplomstudien sind die solide Alternative zu MBA und anderen Universitätsprogrammen, die sich nur schwer mit dem Führungsalltag verbinden lassen – für den richtigen Match von Learning und Doing.

In jedem Fall ein sicherer Wert
So vielgestaltig wie die Programme, so einheitlich sind die Erfolgsfaktoren dahinter. Das Markenzeichen der St.Galler Abschlüsse ist deren wissenschaftliche Verankerung in der systemorientierten Betriebswirtschaftslehre, wie sie an der Universität St.Gallen entwickelt wurde und von viele Unternehmen jeder Branche mit Erfolg praktiziert wird. Die wissenschaftlich fundierte Systematik geht einher mit einem hohen Praxisbezug. Garanten dieser Balance sind engagierte und kundenorientierte Dozenten und Trainer, die fachlich wie didaktisch überzeugen. Nicht zuletzt erlaubt der modulare Aufbau der St.Galler Programme, Ihren Abschluss präzise auf Ihre Ziele und Ihre Agenda abzustimmen.

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

Lehrgang, Zertifikat Diplom?

Ein Bildungspartner, viele Abschlussoptionen

Wussten Sie schon, dass Ihr St.Galler Abschluss der erste Schritt zu einem zweiten und dritten Abschluss ist? Dank einer konsequent modularen Studienstruktur haben Sie die Möglichkeit, jeden St.Galler Lehrgang durch eine ergänzende Prüfung mit einem St.Galler Zertifikat zu ergänzen. Bei den meisten Programmen besteht darüber hinaus die Möglichkeit, ein St.Galler Diplom zu erlangen.

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

Per Upgrade zu Ihrem St.Galler Titel

Die Studien an der Management School St.Gallen fügen sich zu einem kohärenten Gesamtsystem zusammen. Die St.Galler Lehrgänge, die auf international erfolgreichen Seminaren zu Management und Leadership basieren, lassen sich dadurch mit wenig Zusatzaufwand zu einem St.Galler Zertifikat (Lehrgang plus Prüfung) als auch zu einem St.Galler Diplom (Lehrgang plus Prüfung und Diplomarbeit) upgraden.

Abschluss für Abschluss, Schritt für Schritt

Haben Sie ein St.Galler Seminar besucht, steht Ihnen die Option offen, durch den Besuch von zwei ergänzenden Seminaren den Abschluss eines St.Galler Lehrgangs zu erlangen. Dasselbe gilt für die Erweiterung eines St.Galler Lehrgangs zum St.Galler Zertifikat und zum St.Galler Diplom: Auch hier können Sie den Entscheid sukzessive fällen und dadurch die Investition von Zeit und Geld flexibel staffeln.

Auch als Corporate-Programm organisierbar

Als Variante zu den öffentlich zugänglichen Programmen bieten wir unsere Abschlüsse auch mit firmenspezifisch adaptierten Themen und Methoden an. Sie und Ihr Unternehmen profitieren dabei von einem besonders grossen Praxisfokus der Inhalte sowie von besonders attraktiven Konditionen pro Teilnehmerin oder Teilnehmer. Ein Thema auch für Ihr Unternehmen? Kontaktieren Sie uns für ein Angebot nach Mass.

Welche Kompetenz wollen Sie mit System schulen? Die St.Galler Lehrgänge vernetzen mehrere Seminare zu praxisnahen Programmen, inklusive dem individuell gestaltbaren Selection-Lehrgang.

Zu jedem Lehrgang bieten wir optional das Ablegen einer Schlussprüfung an, dank welcher Sie den von Ihnen absolvierten Lehrgang mit einem St.Galler Zertifikat anreichern können.

Zusätzlich zum Lehrgang und zur Abschlussprüfung haben Sie die Möglichkeit, eine themenspezifische Arbeit zu verfassen und damit Ihre Weiterbildung mit einem St.Galler Diplom abzuschliessen.

Agil und vielseitig wie Ihr Erfolg

Die St.Galler Abschlüsse passen sich Ihren Zielen an – nicht umgekehrt. Auf welchen Kompetenzen können Sie aufbauen? Und welche Kompetenzen wollen Sie gezielt ausbauen? Unsere Themenmodule zu Management und Leadership eröffnen Ihnen mit Sicherheit eine passende Option.

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler Abschlüsse	Lehrgänge	Zertifikate	Diplome	Seite
Best of St.Gallen Program	•	•	–	96
St.Galler Leadership Program	•	•	•	98
St.Galler Management Program	•	•	•	100
St.Galler High Potential Program	•	•	•	102
St.Galler Young Professional Program	•	•	•	104
St.Galler Change Management Program	•	•	•	106
St.Gallen's Management & Leadership Program	•	•	•	108

Best of St.Gallen Program
Volle Wahlfreiheit, aber mit System: Wie Sie Ihr persönliches Programm zielgenau konfigurieren können – und dabei gleichzeitig von der integrierten St.Galler Managementlehre profitieren.

Abschlüsse: Lehrgang, Zertifikat, Diplom
Seite 96

St.Galler Leadership Program
Leadership statt Zufallsprinzip: Wie Team- und Projektverantwortliche ihre persönliche und soziale Kompetenz ganzheitlich analysieren und stetig optimieren können.

Abschlüsse: Lehrgang, Zertifikat, Diplom
Seite 98

St.Galler Management Program
Strategie, Effizienz, Finanzen: Wie Entscheidungsträger ihre Kompetenz in den drei Schlüsseldisziplinen des Managementerfolgs durch systematisches Know-how sowie praxiserprobte Instrumente erwerben können.

Abschlüsse: Lehrgang, Zertifikat, Diplom
Seite 100

St.Galler High Potential Program
Klar führen, effektiv gestalten, richtig verhandeln: Wie Nachwuchsführungskräfte die Mechanismen erfolgreichen Managements systematisch erlernen und umsetzen können.

Abschlüsse: Lehrgang, Zertifikat, Diplom
Seite 102

St.Galler Young Professional Program
Die nächste Generation, bitte: Wie sich Young Professional Manager durch intensiven Kompetenzaufbau in den Schlüsseldisziplinen von Management und Leadership ihre Effizienz und Effektivität systematisch im Hinblick auf künftige Aufgaben steigern können.

Abschlüsse: Lehrgang, Zertifikat, Diplom
Seite 104

St.Galler Change Management Program
Vom neuen Denken zum geänderten Verhalten: Wie Führungskräfte unternehmerischen Wandel ebenso wirkungsvoll wie effizient vorantreiben sowie veränderungsbedingte Konflikte aktiv vermeiden und abbauen können.

Abschlüsse: Lehrgang, Zertifikat, Diplom
Seite 106

St.Gallen's Management & Leadership Program
What challenges will managers be faced with in the future, and how can these be met? In answer to these questions, we have established our St.Gallen's Management & Leadership Program. Together we will embark on a learning journey that will support you to develop as a person and thus as a leader.

Abschlüsse: Lehrgang, Zertifikat, Diplom
Seite 108

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

Best of St.Gallen Program

Lehrgang | Zertifikat | Diplom

Das Beste aus St.Gallen: Wie Sie Ihr Programm ganz nach Ihren Zielen zusammenstellen können – mit freier Wahl aus unseren Themen, aber gleichzeitig mit der Garantie, dass alle Module systematisch vernetzt sind.

Keine Führungsaufgabe ist wie die andere, und jede Laufbahn verläuft anders. Genauso individuell sind deshalb die Anforderungen an die Entwicklung des persönlichen Wissens und Könnens. Dies ist der Grund, weshalb Ihnen die Management School St.Gallen ein derart vielgestaltiges Lehrprogramm zu Management und Leadership anbietet. Mit dem Spezialprogramm «Best of St.Gallen Program» gehen wir noch einen Schritt weiter: Hier handelt es sich um aufeinander abgestimmte Module, die Sie ganz nach Bedarf auswählen können. Wählen Sie einfach jene Einzelseminare aus, die Ihrem aktuellen Wissensbedarf optimal entsprechen – für ein Höchstmass an Mehrwert, bei grösstmöglicher Vernetzung der Lehrmodule.

Lehrgang, Zertifikat oder Diplom?

Ergänzen Sie den Lehrgang mit einer Prüfung oder Diplomarbeit, um das St.Galler Zertifikat oder Diplom zu erlangen.
Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

Teilnahmegebühr
3 x 3 Tage
CHF 11'000 | EUR 10'800

2 × 3 Tage + 1 × 4 Tage
CHF 12'500 | EUR 12'300

Optional
St.Galler Zertifikat mit Prüfung
CHF 2'000 | EUR 2'000

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte und Projektleiter, die eine exakte Vorstellung davon haben, welche neuen Fähigkeiten sie anstreben; die aus unserem integralen Management- und Leadership-Programm ein Programm nach Mass konzipieren möchten; die diese hohe Individualität mit der Systematik der St.Galler Managementlehre vernetzen wollen.

Teilnahmebedingungen

Alle Module im «Best of St.Gallen Program» müssen für den gleichen Teilnehmer gebucht werden und sind nicht innerhalb der Firma übertragbar. Zwischen dem ersten und dem letzten Modul dürfen maximal 18 Monate liegen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/individual_abschluss

THEMEN

Was müssen Sie wissen oder können? Wählen Sie aus unseren Programmen jene drei Angebote, die Ihrem persönlichen Entwicklungsziel am besten entsprechen.

Detailinfos unter www.mssg.ch/programm

	Zielgruppe: Geschäftsleitung	Obere Führungsebene	Mittlere Führungsebene	Untere Führungsebene	Ohne Führungsverantwortung	Dauer: 3 Tage	4 Tage	5 Tage	Seite
Leadership									
Reframing Leadership	•	•							10
First Leadership				•	•	•			12
Leadership made in St.Gallen		•	•	•		•			14
Executive Leadership E		•	•	•		•			16
Advanced Leadership	•	•	•				•		18
Leadership in Motion		•	•	•		•			20
Executive Leadership – Führung mit Anspruch	•	•	•				•		22
Agil in Gesprächen und Konflikten	•	•	•	•		•			24
Führen, Inspirieren, Motivieren	•	•	•	•		•			26
St.Gallen's Management & Leadership Program E	•	•	•						110
Personal Excellence									
St.Galler Verhandlungsmethodik	•	•	•	•	•	•			30
Komplexe Verhandlungen – St.Galler Erfolgstraining	•	•	•	•	•	•			32
Personal Performance	•	•	•	•	•	•			34
Spitzenleistungen entfalten	•	•	•	•	•	•			36
Rhetorik, Wirkung, Personal Impact	•	•	•	•	•	•			38
Personal Excellence E	•	•	•	•	•	•			40
General Management									
General Management for Young Leaders			•	•				•	48
Chefsachen	•	•				•			50
Führen, Inspirieren, Leisten – Managerial Effectiveness	•	•	•	•		•			52
Strategie & Management									
Strategisches Management	•	•	•	•	•	•			56
Strategie, Struktur, Change			•	•	•	•			58
Managing Business E		•	•	•	•	•			60
Transformation & St.Galler Business Days									
Managing Change	•	•	•	•		•			64
HR Business Days	•	•	•	•	•	•			66
Unternehmensführung	•	•	•	•		•			68
Organisationsentwicklung & Unternehmenskultur	•	•	•	•		•			70
Gesunde Führung & Resilienz	•	•	•	•		•			72
Impact Business Design	•	•	•	•	•	•			74
Finanzmanagement									
Finanzielle Führung des Unternehmens		•	•	•	•	•			78
Finanzmanagement für Executives	•	•				•			80
Finance for non-financial Managers E		•	•	•	•	•			82

E Englische Programme (Aufpreis CHF 500 | EUR 500)

IHR ZERTIFIKAT «ZERTIFIZIERTER ST.GALLER MANAGEMENT EXPERT» ODER «ZERTIFIZIERTER ST.GALLER LEADERSHIP EXPERT»

IHR DIPLOM «DIPLOMIERTER ST.GALLER MANAGEMENT EXPERT» ODER «DIPLOMIERTER ST.GALLER LEADERSHIP EXPERT»

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler Leadership Program

Lehrgang | Zertifikat | Diplom

Leadership statt Zufallsprinzip: Wie Team- und Projektverantwortliche ihre persönliche und soziale Kompetenz ganzheitlich analysieren und stetig optimieren können.

Wer Führungsaufgaben übernimmt, kann sich nicht allein auf Erfahrung und Routine verlassen, sondern muss auch neue, ungewohnte – nicht selten sogar ungewohnt komplexe – Situationen bewältigen. Bisherige Werte und Verhaltensmuster dürfen deshalb nie unreflektiert weitergeführt werden. Das eigene Leadership-Verhalten ist ebenso zu hinterfragen wie die dahinterliegenden Stärken und Schwächen. Nur so ist es möglich, den Gestaltungsraum mittel- und langfristig auszubauen. Genau hier, auf der Analyse und Entwicklung der eigenen Person, liegt der Fokus des St.Galler Leadership Programmes. Das Ergebnis ist ein Gewinn an Effektivität und Effizienz in der Führungsarbeit.

Lehrgang, Zertifikat oder Diplom?

Ergänzen Sie den Lehrgang mit einer Prüfung oder Diplomarbeit, um das St.Galler Zertifikat oder Diplom zu erlangen.
Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/leadership_abschluss

Daten 2025

Terminoptionen Modul 1
4.–6.6.25, St.Gallen
22.–24.10.25, Leipzig
3.–5.12.25, Berlin

Terminoptionen Modul 2
23.–26.6.25, St.Gallen
23.–26.9.25, Berlin
18.–21.11.25, St.Gallen

Terminoptionen Modul 3
14.–16.5.25, St.Gallen
23.–25.7.25, St.Gallen
29.9.–1.10.25, St.Gallen

Seminardauer
2 × 3 Tage + 1 × 4 Tage

Teilnahmegebühr
Lehrgang CHF 12’500 | EUR 12’500
mit Zertifikat CHF 14’500 | EUR 14’500
mit Diplom CHF 17’800 | EUR 17’800

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte, Projekt- und Teamverantwortliche aller Hierarchiestufen und Bereiche, die erfahren wollen, wie sie auf andere wirken und wie sie vorhandene persönliche und soziale Stärken weiter ausbauen können, sowie Führungskräfte, die ihr Rüstzeug in der Führung der eigenen Person optimieren wollen.

THEMEN

MODUL 1
Managing Change

Grundmuster von Veränderung
- Leben als Veränderung
- Typische Verlaufsgesetze von Veränderung in lebenden bzw. komplexen Systemen

Wichtigste Change-Philosophien
- Spezifische Leistungen und Grenzen unterschiedlicher Veränderungsmethoden
- Verständnis der konkreten Kriterien für deren Anwendung im eigenen Unternehmen

Individuelle Change-Muster
- Persönliche Muster und Ressourcen im Umgang mit unternehmerischer Veränderung
- Professionalität beim Führen im Wandel

Gestalten von Instabilität
- Umgang mit komplexer Dynamik
- Systemkompetenz erhöhen, d.h. eine bewusste Balance zwischen Stabilität und Instabilität herstellen

Analyse der Situation
- Benchmarking und Corporate Change als Impulse für wichtige Veränderungen, aber auch als Quellen der Verunsicherung
- Entwickeln innovativer Methoden, um die Ausgangslage zu erfassen sowie betroffene Bereiche und Funktionen zu diagnostizieren

Change führen und begleiten
- Echter Wandel: psychologische Aspekte und ihre Auswirkung auf das Wandelstempo
- Typische Erfolgsfaktoren und häufigste Misserfolgsursachen von Change

MODUL 2
Advanced Leadership

Management versus Leadership
- Basiswissen für zukunftsorientiertes Führen von Personen und Prozessen

Wertemanagement
- Führung und Ethik
- Persönliche und organisationale Core Values
- Wertorientierung und Selbstwert

Courage
- Offen und authentisch kommunizieren
- Umgang mit Verantwortung
- Konflikte konstruktiv lösen
- Risikoabschätzung, Risikobereitschaft, Entrepreneurship

Energiemanagement
- Selbstführung, Selbstwert und Gesundheit
- Motivation und Coaching

Konfliktmanagement
- Konstruktive Konfliktbewältigung: Ich-Botschaften, Perspektivenwechsel, Metakommunikation

Leading Change
- Verlauf und Gesetze von Change-Prozessen
- Kommunikation und Führung in allen Wandelsphasen

Digital Leadership und Transformation
- Think Digital – Digitale Chancen erkennen und nutzen
- Lead Digital – Neue Führung verstehen und leben
- Go Digital – Wo und wie wächst die digitale Zukunft heran?

Leading Leaders
- Strategie und Ziele kommunizieren
- Eigenverantwortung aufbauen

MODUL 3
Personal Performance

Körperbewusstsein und Körpergedächtnis
- Der erste Eindruck: Fremdbild versus Selbstbild
- Wahrnehmungstraining
- Wie Authentizität entsteht: von aussen nach innen und von innen nach aussen
- Körpersprache als wesentliche Form der Kommunikation

Das ABC der Körpersignale
- Signale von Über- und Unterlegenheit, Status und Autorität
- Abbau von inneren Wirkungsblockaden
- Nonverbale «Statusflexibilität»
- Umgang mit Signalen von «Macht und Überlegenheit»

Präsenz und Darstellungskraft
- Erhöhung der individuellen Wirkung und Ausstrahlung
- Die innere Haltung gegenüber anderen
- Spannung erzeugen und halten
- Präsenzübungen
- Klarheit und Authentizität in Gestik und Mimik

Kommunikation
- Umgang mit «schwierigen» Gesprächspartnern
- Störfaktoren konstruktiv behandeln
- Konstruktiv Kritik äussern
- Persönliche Wirkung in unterschiedlichen Situationen

Rhetorik
- Klar und verständlich sprechen
- Dramaturgie der Spannungsbögen
- Die Kraft der kurzen Sätze
- Argumentationsmuster nutzen
- Hauptbotschaften formulieren und wirkungsvoll vortragen
- Praktisches Training von Kurzreden

IHR ZERTIFIKAT: «ZERTIFIZIERTER ST.GALLER LEADERSHIP EXPERT»
IHR DIPLOM: «DIPLOMIERTER ST.GALLER LEADERSHIP EXPERT»

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler Management Program

Lehrgang | Zertifikat | Diplom

Strategie, Effizienz, Finanzen: Wie Entscheidungsträger ihre Kompetenz in den drei Schlüsseldisziplinen des Managementerfolgs durch systematisches Know-how sowie praxiserprobte Instrumente anreichern können.

Manager stehen vor einem zunehmenden Erfolgsdruck. Mehr denn je brauchen Führungskräfte ein verlässliches Navigationssystem. Dazu gehört zum einen integriertes Wissen, das Sicherheit im Wandel gibt, zum andern ein effizientes Instrumentarium, um dieses Wissen anzuwenden. Das St.Galler Management Program stellt dieses Navigationssystem zur Verfügung. Es vermittelt wertbeständige Kenntnisse, Methoden und Tools zu den zentralen Aspekten der Unternehmensführung, aber auch ein systematisches Verständnis ihrer Wechselwirkungen. Dieses in seiner Art einzigartige Wissensmodell erlaubt es, das Erlernte in einen ganzheitlichen Zusammenhang zu stellen.

Lehrgang, Zertifikat oder Diplom?

Ergänzen Sie den Lehrgang mit einer Prüfung oder Diplomarbeit, um das St.Galler Zertifikat oder Diplom zu erlangen.
Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/management_abschluss

Daten 2025

Terminoptionen Modul 1
16.–18.6.25, St.Gallen
17.–19.9.25, St.Gallen
26.–28.11.25, St.Gallen

Terminoptionen Modul 2
26.–28.3.25, St.Gallen
21.–23.5.25, Stuttgart
18.–20.6.25, St.Gallen
3.–5.9.25, St.Gallen
8.–10.10.25, Stuttgart
10.–12.11.25, St.Gallen

Terminoptionen Modul 3
14.–16.5.25, St.Gallen
30.6.–2.7.25, St.Gallen
24.–26.9.25, St.Gallen
26.–28.11.25, St.Gallen

Seminardauer
3 × 3 Tage

Teilnahmegebühr
Lehrgang CHF 11'000 | EUR 11'000
mit Zertifikat CHF 13'000 | EUR 13'000
mit Diplom CHF 16'300 | EUR 16'300

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Mittlere und obere Führungskräfte in Abteilungen, Filialen und anderen Geschäftseinheiten – auch ohne vertiefte betriebswirtschaftliche Vorbildung –, die sich die Kernkompetenzen für richtiges und gutes Management ebenso systematisch wie praxisorientiert aneignen wollen.

THEMEN

MODUL 1
Strategisches Management

Strategisches Management
- Bedeutung, Grundphilosophie und Wirkung auf die langfristige Vitalität der Unternehmung

Das unternehmerische Navigationssystem
- Der integrierte St.Galler Managementansatz
- Die unterschiedlichen Ebenen der strategischen und operativen Führung

Der Prozess der effektiven Strategieerarbeitung
- Die wichtigsten strategischen Analysemethoden und Konzepte

Execution und Change
- Methoden zur Umsetzung von Strategien
- Transfer in konkrete Programme Einsatz der Balanced Scorecard
- Strategien vermitteln und im Führungssystem verankern

Gestaltung und Anpassung von Strukturen an die Strategie
- Strukturen gestalten und wandeln, Prozesse und Projekte gestalten

Strategisches Controlling
- Überwachung und laufende Bestimmung des «strategischen Kurses»
- Instrumente und Ansätze

Wirksamkeit von Vision, Mission und Werten
- Methoden und Tools zur Messung von Strategien und Systemen

MODUL 2
Führen, Inspirieren, Leisten
Managerial Effectiveness

Orientierung geben
- Führen mit Zielen als wichtigster Erfolgsfaktor
- Auf Resultate fokussieren

Motivation
- Kontrolle und Vertrauen
- Der richtige Rahmen für motivierte Mitarbeitende

Organisieren
- Die richtige Person an der richtigen Stelle
- Der Beitrag für die Strategieumsetzung

Entscheiden
- Entscheidungen bei zunehmender Komplexität
- Entscheidungsmethodik

Wirkungsvoll kommunizieren
- Das Wesentliche im Dialog
- Erfolg bei Sitzungen

Sich selbst und andere managen
- Persönliche Arbeitsmethodik
- Erhöhung der eigenen Wirksamkeit
- Effektivität und Effizienz der Mitarbeitenden

Systemtheorie
- Ganzheitliches Denken
- Die St.Galler Managementlehre
- Gestaltung von Systemen

MODUL 3
Finanzielle Führung des Unternehmens

Finanzwirtschaftliche Basiskonzepte
- Steuerungsgrössen und Orientierungsgrundlagen
- Return on Investment
- Kurz- und mittelfristiger Finanzbedarf
- Der Cashflow als Ertrags- und Liquiditätskenngrösse

Management-Erfolgsrechnung
- Erfolgsrechnung nach Produktgruppen, Märkten, Kunden und Geschäftseinheiten
- Decision und Responsibility Accounting
- Deckungsbeitragsrechnung als Entscheidungsbasis
- Break-even-Analyse

Kostenmanagement
- Kostenwirksamkeit von Prozessen und Abläufen im Unternehmen
- Kriterien für die Beeinflussbarkeit von Kosten
- Entscheidungskriterien für Eigenfertigung oder Fremdbeschaffung bzw. Outsourcing

Budget, Kalkulation und Preisgestaltung
- Cost und Profit Center
- Führungsziele nach Kosten- und Leistungsmanagement
- Planung von Verkaufspreis und Gewinnbedarf
- Preisziel- und Preissicherungsrechnung
- Benchmarks zu Gewinn und Rentabilität

IHR ZERTIFIKAT: «ZERTIFIZIERTER ST.GALLER MANAGEMENT EXPERT»
IHR DIPLOM: «DIPLOMIERTER ST.GALLER MANAGEMENT EXPERT»

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler High Potential Program

Lehrgang | Zertifikat | Diplom

Das Unternehmen, das Team und sich selbst führen: Wie Nachwuchsführungskräfte die Mechanismen erfolgreichen Managements systematisch erlernen und umsetzen können.

Die Frage, was Management bedeutet, stellt sich zukünftigen Führungskräften in besonderem Mass. Der St.Galler High Potential Abschluss gibt ihnen eine ebenso verlässliche wie praxisfähige Antwort. Strategie, Transformation und Kundenorientierung werden in ein ganzheitlichen Ansatz der Unternehmensführung eingeordnet. Um ein Team zu führen – oder im Team zu führen –, müssen Manager aber auch menschliches Verhalten verstehen, richtig interpretieren und erfolgreich auf das gemeinsame Ziel lenken können. Der Abschluss vermittelt Grundlagen, wobei Management- und Leadership-Kompetenzen ebenbürtig berücksichtigt werden. Als besonders erfolgskritische Fähigkeit erlernen die High Potentials zudem, sich selbst wirksam zu führen und damit eine solide Basis für den zukünftigen Erfolg zu legen.

Lehrgang, Zertifikat oder Diplom?

Ergänzen Sie den Lehrgang mit einer Prüfung oder Diplomarbeit, um das St.Galler Zertifikat oder Diplom zu erlangen.
Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/highpotential_abschluss

Daten 2025

Terminoptionen Modul 1
21.–23.5.25, Stuttgart
24.–26.9.25, Berlin
25.–27.11.25, Zürich

Terminoptionen Modul 2
31.3.–2.4.25, Stuttgart
10.–12.6.25, St.Gallen
3.–5.9.25, St.Gallen
15.–17.10.25, Stuttgart
5.–7.11.25, St.Gallen

Terminoptionen Modul 3
1.–3.4.25, St.Gallen
17.–19.6.25, St.Gallen
28.–30.10.25, St.Gallen

Seminardauer
3 × 3 Tage

Teilnahmegebühr
Lehrgang CHF 11'000 | EUR 11'000
mit Zertifikat CHF 13'000 | EUR 13'000
mit Diplom CHF 16'300 | EUR 16'300

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Das St.Galler High Potential Program ist massgeschneidert für Projektleiter, Spezialisten, und Junior Manager, die ihre Verantwortung schon zu Beginn ihrer Managementkarriere durch praxiserprobte Kenntnisse, Fähigkeiten und Werkzeuge wahrnehmen wollen.

THEMEN

MODUL 1
St.Galler Business Days «Unternehmensführung»

Strategie
- Ein ganzheitliches Leitbild schaffen
- Adaptive Strategieprozesse implementieren
- Unterscheidung der Strategieebenen
- Grundlagen für zukunftsorientierte Strategien
- Strategy Health Check
- Erfolgsfaktoren für die Umfeldanalyse

Transformation
- Die Fähigkeit, komplexe Rahmenbedingungen erfolgreich handzuhaben
- Das Einmaleins des Change-Managements
- Change-Erfolgsfaktoren im Praxistest
- Selbstorganisation im Unternehmen und Autonomie
- Erfolgsfaktoren für die Umfeldanalyse.

Finanzielle Entscheidungen und Reporting
- Digital Controlling & Reporting
- ESG-Reporting: Mit Ihren Daten die Zukunft gestalten
- Finanzielle Entscheidungen treffen
- Strategische Optionen bewerten

MODUL 2
Leadership

Leadership-Kompetenz
- Aufgaben, Tools und Verantwortung der Führungskraft
- Integrales Führungsverständnis
- Was gute Führungskräfte auszeichnet

Kommunikation und Gesprächsführung
- Prinzipien der Wahrnehmung
- Konstruktives Feedback
- Umgang mit Emotionen und schwierigen Situationen
- Planen und Gestalten von Meetings

Selbstmanagement
- Werthaltungen und Interpretationsmuster
- Die eigene Balance als Voraussetzung für Leadership-Erfolg
- Ich-Ressourcen nutzen
- ProPosition als Selbstmanagement-Methode

Mitarbeitende zum Erfolg führen |
- Alte Denkmuster aufbrechen
- Persönliches Verhalten in unterschiedlichen Rollen (Chef, Kollege, Mentor, Mitarbeiter)
- Führen von Teams, Abteilungen und grösseren Einheiten

Führung und Motivation
- High Potentials erkennen und entwickeln
- Sich selbst und Mitarbeiter zur Bestleistung führen
- Kritik- und Zielvereinbarungsgespräche
- Persönliche Werte und Motive mit beruflichen Zielen abstimmen

MODUL 3
Spitzenleistungen entfalten: Ihre Stärken für Top-Performance nutzen

Standortbestimmung «Meine Persönlichkeit» (das SEIN)
- Stärkenorientierung und Stärkenanalyse
- Steigerung meiner Produktivität
- Förderung der Selbstmotivation
- Definition meiner eigenen Schlüsselbereiche
- Mein Wertesystem

Standortbestimmung «Meine Leistung» (das TUN)
- Effektive Selbstführung
- Stärkenpotenziale nutzen
- Priorisierung und Zeitmanagement
- Mich selbst zu Spitzenleistungen führen

Standortbestimmung «Mein Erfolg» (das HABEN)
- Meine Lebens und Karriereziele
- Authentische Marke
- Lebensqualität und Lebenstüchtigkeit

IHR ZERTIFIKAT: «ZERTIFIZIERTER ST.GALLER LEADERSHIP EXPERT»
IHR DIPLOM: «DIPLOMIERTER ST.GALLER LEADERSHIP EXPERT»

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler Young Professional Program

Lehrgang | Zertifikat | Diplom

Wie sich Young Professionals durch intensiven Kompetenzaufbau in den Schlüsseldisziplinen von Management und Leadership ihre Effizienz und Effektivität systematisch im Hinblick auf künftige Aufgaben steigern können.

Mit dem Einstieg ins Unternehmen geht das Lernen erst los. In der Praxis stehen gerade jüngere Mitarbeiter unter speziellem Druck. Sie müssen zum einen ihre heutigen Aufgaben gut meistern, und zwar ohne auf eine reiche Erfahrung und eingespielte Routinen zurückgreifen zu können. Zum anderen werden Jungmanager von Tag zu Tag mit komplexeren Problemen betraut, deren erfolgreiche Lösung über ihre Zukunftschancen entscheidet. Nicht nur im eigenen Fachgebiet gilt es, effektiver und effizienter zu arbeiten. Zunehmend wird Führung zur wichtigsten Dimension im Berufsalltag – Führung der eigenen Person, der Mitarbeiter und des Unternehmensbereichs. Dieses St.Galler Programm wurde eigens konzipiert, um den Weg vom Nachwuchs ins Management durch direkt umsetzbares und systematisch vernetztes Wissen und Können abzusichern.

Lehrgang, Zertifikat oder Diplom?

Ergänzen Sie den Lehrgang mit einer Prüfung oder Diplomarbeit, um das St.Galler Zertifikat oder Diplom zu erlangen.
Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

Daten 2025

Terminoptionen Modul 1
31.3.–2.4.25, Stuttgart
10.–12.6.25, St.Gallen
3.–5.9.25, St.Gallen
5.–7.11.25, St.Gallen
12.–14.11.25, Stuttgart

Terminoptionen Modul 2
14.–16.5.25, St.Gallen
23.–25.7.25, St.Gallen
29.9.–1.10.25, St.Gallen

Terminoptionen Modul 3
16.–18.6.25, St.Gallen
17.–19.9.25, St.Gallen
26.–28.11.25, St.Gallen

Seminardauer
3 × 3 Tage

Teilnahmegebühr
Lehrgang CHF 11'000 | EUR 11'000
mit Zertifikat CHF 13'000 | EUR 13'000
mit Diplom CHF 16'300 | EUR 16'300

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Jüngere Mitarbeiter in Linien- und Stabsfunktionen, die sich auf Basis einer integrierten Management- und Leadership-Lehre für komplexere Aufgaben wappnen und den Schritt von der Projekt- zur Teamverantwortung beschleunigen wollen.

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/juniormanagement_abschluss

THEMEN

MODUL 1
First Leadership

Führungsprozess und Leadership
- Was heisst Führung?
- Erkennen von Aufgaben und Realitäten der Führung und vom Umgang damit

Eigene Ziele konsequent anstreben und erreichen
- Bei Konfrontationen die Übersicht behalten und eine Lösung finden. Analyse der eigenen Verhaltensmuster und Eigenheiten als Basis für erfolgreiches Selbstmanagement.

Führen von Teams
- Teamarbeit und Teamleitung. Umgang mit psychodynamischen und gruppendynamischen Prozessen.

Führung und Motivation
- Zusammenhang zwischen Führungsverhalten und motivierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Individuell auf den Mitarbeiter bezogene Gestaltung motivierender Rahmenbedingungen.

Coaching und Empowerment
- Coaching, Mentoring, Training, Beratung in den verschiedenen Phasen der Mitarbeiterentwicklung. Die Struktur eines leistungsorientierten Coaching-Programms. Mitarbeiter zum Erfolg führen.

MODUL 2
Rhetorik, Wirkung, Personal Impact

- **Körper, Stimme und Rhetorik**
  Wenn Sie Ihr Bewusstsein für Ihren Ausdruck und Ihre Ausstrahlung erhöhen, sind Sie in der Lage, Ihre Wirkung zielgerichtet zu steuern und zu optimieren: Körpersprache und Souveränität, Stimme und Sprechhaltung, Besonderheiten der virtuellen Kommunikation.

- **Live-Auftritt und Kurz-Vorträge**
  Ein gelungener Auftritt begeistert Menschen und schafft Bilder, die in Erinnerung bleiben. Sie erfahren, wie Sie wirken und Ihre Ausstrahlung intensivieren können: Der souveräne Auftritt, rhetorische Stilmittel, Storytelling, Improvisation und Reaktion.

- **Gesprächsführung**
  Platzieren Sie Ihre Kernbotschaften überzeugend in Gesprächen und gewinnen Sie Ihre Gesprächspartner für Ihre Sache: Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern, angemessen unangenehme Dinge ansprechen, Arbeit an eigenen Fällen und Fragestellungen.

MODUL 3
Strategie, Struktur, Change

Strategieverständnis
- Grundlagen des Strategischen Managements
- Bedeutung der Strategie für die langfristige Überlebensfähigkeit der Unternehmung

Strategische Analyse
- Methoden der strategischen Analyse
- Prägende Faktoren in Unternehmung und Umfeld

Strategieentwicklung
- Überblick über den Prozess der effektiven Strategieerarbeitung und deren Methoden

Lebensfähige Systeme (Kybernetik
- Unternehmerisches Navigationssystem
- Die Ebenen der normativen, strategischen und operativen Führung

Struktur- und Prozessorganisation
- Gestaltung und Anpassung von Strukturen an die strategischen Herausforderungen
- Prozessanalyse, -diagnose und -gestaltung

Strategie und Change
- Strategie im Spannungsfeld zwischen Bewahrung und Erneuerung
- Gesetzmässigkeiten der Veränderung

Management der Veränderung
- Analyse des Change Management
- Erfolgsfaktoren des nachhaltigen Wandels
- Wichtigste Hürden und Risiken

IHR ZERTIFIKAT: «ZERTIFIZIERTER ST.GALLER MANAGEMENT EXPERT»
IHR DIPLOM: «DIPLOMIERTER ST.GALLER MANAGEMENT EXPERT»

ST.GALLER
ABSCHLÜSSE

St.Galler Change Management Program

Lehrgang | Zertifikat | Diplom

Vom neuen Denken zum geänderten Verhalten: Wie Führungskräfte unternehmerischen Wandel ebenso wirkungsvoll wie effizient vorantreiben sowie veränderungsbedingte Konflikte aktiv vermeiden und abbauen können.

So gut wie jedes Unternehmen, und somit auch jede Führungskraft, steht heute vor der Aufgabe, neues Denken und Handeln im Verhalten der Mitarbeitenden zu verankern. Einem hohen Erfolgsdruck stehen dabei enge Zeit- und Kostenrestriktionen gegenüber. Dies trotz den Unwägbarkeiten und Konfliktpotenzialen, mit welchen jegliche Form von Wandel verbunden ist. Aus der Erkenntnis, dass die Besonderheiten des Change Management besondere Kompetenzen erfordern, ist das St.Galler Change Management Program entstanden. Das Programm vermittelt die zentralen Kenntnisse und Fertigkeiten, auf denen nachhaltig erfolgreicher Wandel beruht: Change-Prozesse verstehen und gestalten. Gut und zeitgemäss führen.

Lehrgang, Zertifikat oder Diplom?

Ergänzen Sie den Lehrgang mit einer Prüfung oder Diplomarbeit, um das St.Galler Zertifikat oder Diplom zu erlangen.
Mehr dazu unter www.mssg.ch/abschluesse

Aktuelle Termine, Informationen und Anmeldung
www.mssg.ch/changemanagement_abschluss

Daten 2025

Terminoptionen Modul 1
4.–6.6.25, St.Gallen
22.–24.10.25, Leipzig
3.–5.12.25, Berlin

Terminoptionen Modul 2
9.–11.4.25, Berlin
9.–11.7.25, Berlin
15.–17.10.25, Berlin

Terminoptionen Modul 3
9.–11.4.25, St.Gallen
10.–12.9.25, St.Gallen
27.–29.10.25, St.Gallen

Seminardauer
3 × 3 Tage

Teilnahmegebühr
Lehrgang CHF 11’000 | EUR 11’000
mit Zertifikat CHF 13’000 | EUR 13’000
mit Diplom CHF 16’300 | EUR 16’300

Sämtliche Seminarveranstaltungen sind von der MwSt. befreit.

Teilnehmerkreis

Führungskräfte auf Unternehmens- und Abteilungsebene sowie Projektleiter in strategischen Change-Projekten, die Veränderungsprozesse dank spezifischem Wissen und Können professioneller organisieren, realisieren und kontrollieren wollen.

THEMEN

MODUL 1
Managing Change

Grundmuster von Veränderung
- Leben als Veränderung
- Typische Verlaufsgesetze von Veränderung in lebenden bzw. komplexen Systemen

Wichtigste Change-Philosophien
- Spezifische Leistungen und Grenzen unterschiedlicher Veränderungsmethoden
- Verständnis der konkreten Kriterien für deren Anwendung im eigenen Unternehmen

Individuelle Change-Muster
- Persönliche Muster und Ressource im Umgang mit unternehmerische Veränderung.
- Professionalität beim Führen im Wandel

Gestalten von Instabilität
- Umgang mit komplexer Dynamik
- Systemkompetenz erhöhen, d.h. eine bewusste Balance zwischen Stabilität und Instabilität herstellen

Analyse der Situation
- Benchmarking und Corporate Change als Impulse für wichtige Veränderungen, aber auch als Quellen der Verunsicherung
- Entwickeln innovativer Methoden, um die Ausgangslage zu erfassen sowie betroffene Bereiche und Funktionen zu diagnostizieren

Change führen und begleiten
- Echter Wandel: psychologische Aspekte und ihre Auswirkung auf das Wandelstempo
- Typische Erfolgsfaktoren und häufigste Misserfolgsursachen von Change

MODUL 2
Leadership in Motion

Neue Führungskonstellationen
- Neue, ungewöhnliche Führungskonstellationen: Jung führt Alt, International führt National, in Projektsituationen wird ohne disziplinarische Zuständigkeit geführt, es muss Einfluss auf unterschiedliche Player in komplexen Netzen genommen werden

Heutige Führungsqualitäten
- Der Aufbau von Resilienz
- Die kontinuierliche Bewältigung von Ambivalenz und Dilemmata
- Die Fähigkeit, Gemeinschaften zu erschaffen, denen Menschen zugehören wollen

Resonanz bei Mitarbeitern und Teams
- Wie lässt sich Zusammenarbeit effektiv, effizient und konstruktiv gestalten?
- Welchen Beitrag kann Führung zur Erzeugung von Synergie und zum Eindämmen von Konflikten leisten?

Sinn und Ausrichtung in Zeiten der Transformation schaffen
- Führen ist immer und unausweichlich Führen von Veränderung. Dies erfordert Orientierung und eine kommunikative Übersetzungsleistung.

Geänderte Rahmenbedingungen in Führung und Hierarchie
- Eigenverantwortung und Identifikation werden auf allen Unternehmensebenen gebraucht. Dazu muss die Funktion von Führung verstanden und mit komplexen Konstellationen souverän umgegangen werden.
- Wozu braucht es Führung?
- Wie können Führungssysteme in der Organisation verankert werden?

MODUL 3
Konfliktmanagement

Konfliktsignale erkennen
- Konflikte beim Entstehen erkennen
- Unterscheiden von Konflikten und Scheinkonflikten
- Charakteristik von inneren und äusseren Konflikten

Konflikte managen
- Arten und Orte von Konflikten
- Stufen der Eskalation und stufengerechter Umgang mit der Konfliktsituation

Konflikte in Gruppen
- Die Gruppendynamik von Konflikten erkennen und konstruktiv für das Konfliktmanagement nutzen
- Die Teambildung als besondere Konfliktphase verstehen und gestalten

Konstruktives Verhalten
- Verhalten im Konflikt: Wann eingreifen, wann nicht?
- Strategien und Schritte der Konfliktvermeidung
- Kritikpunkte klar und konstruktiv äussern
- Training von Deeskalationstechniken

Umgang mit offenem und verdecktem Widerstand
- Verschlossene Konfliktpartner für Gespräche und Massnahmen gewinnen

Kritische Gesprächssituationen
- Gespräche aus dem Berufsumfeld der Teilnehmer
- Vermittlungsgespräche zwischen Streitenden
- Kommunikation mit schwierigen Gesprächspartnern

IHR ZERTIFIKAT: «ZERTIFIZIERTER ST.GALLER CHANGE MANAGEMENT EXPERT»
IHR DIPLOM: «DIPLOMIERTER ST.GALLER CHANGE MANAGEMENT EXPERT»

ENGLISH PROGRAM
ST.GALLEN CERTIFICATION

IME
INTERNATIONAL MANAGEMENT EDUCATION

St.Gallen's Management & Leadership Program

What challenges will managers be faced with in the future, and how can these be met? Our Management & Leadership Program answers these questions. Together we will embark on a learning journey that will support you to develop as a person and thus as a leader.

More than ever, managers need a reliable navigation system to refine their skills. This requires, on the one hand, an integrated body of knowledge which provides security during periods of change, and, on the other hand, an efficient set of tools with which to apply this knowledge. The program provides this navigation system with topics ranging from strategic competence to leadership skills, cultural transformation and personal excellence. The modules of the three-part program are based on St.Gallen's management teaching principles, combined with current management approaches. The program also focusses on analyzing and developing your own leadership personality and management behavior. It includes a high level of self-reflection of the own leadership role. The skills you acquire will allow you to refine your personal and social competencies and integrate these into goal-oriented leadership strategies.

Further information, dates and registration.
www.mssg.ch/management_leadership

Dates 2025

Date options module 1
5.–7.5.25, St.Gallen
3.–5.12.25, St.Gallen

Date options module 2
25.–27.6.25, St.Gallen
15.–17.10.25, St.Gallen

Date options module 3
19.–21.5.25, St.Gallen
1.–3.10.25, St.Gallen

Duration
3 × 3 Days

Participant Fees
– Program
CHF 12'500 | EUR 12'500
– with Certificate
CHF 14'500 | EUR 14'500
– with Diploma
CHF 17'800 | EUR 17'800

All seminar events are exempt from VAT.

Target group

Leaders who who would like to optimize their leadership and management competencies holistically.

PROGRAM CONTENTS

MODULE 1
Personal Excellence

Personal Excellence actively encourages you to change your personal perspective on others and on yourself. This gives you the opportunity to self-reflect more deeply in order to get to know yourself better and to be able to communicate and to use your strengths and talents in a more targeted way.

Focus on strengths | Where do your true strengths lie? Which talents should you develop?

Personal impact | Body awareness. Versatility of expression. Enhancing presentation skills.

Self-leadership | Self reflection and self-awareness. Handling pressure, opposition and stress.

Communication and conversational skills | Principles of successful communication skills. Active listening. Dealing with difficult conversations.

Developing spontaneity | Improvisation and quick wittedness. Quick responsiveness.

My contribution to the whole | Personal development plan. Recommended complementary activities.

Knowledge Transfer | Q&A/experience exchange session web session to secure transfer process 4–6 weeks after seminar.

Optional | Individual coaching to develop personal skills.

MODULE 2
Executive Leadership

Stop and take stock of your leadership journey so far, assess where leadership is going in the digital age and construct your own individual development path for the future.

Leadership values | Personal leadership values and aspirations, stability and resilience.

New insights on old stories | Useful neuroscience for personal growth, understanding behaviour and motivation.

New demands and challenges | Modern definition of leadership. Breaking down old thinking patterns.

High performance (agile) teams | Designing collaboration constructively, leading self-organizing and agile teams, working on team development.

Leading and supporting transformation successfully | Growth mindset, developing new habits, culture change and change leadership.

Courage and responsibility | Handling responsibility. Appetite for risk and entrepreneurship.

Empowerment | Employee development The leader's role, giving rich feedback, delegation. Methods and tools.

Knowledge Transfer | Q&A/experience exchange session web session to secure transfer process 4–6 weeks after seminar.

Optional | Individual coaching to develop leadership skills.

MODULE 3
Managing Business

Managing Business gives you the skills to make far-sighted decisions between the conflicting priorities of market opportunities and company strengths. Strategic planning which will lead you faster and safer to future success.

Business management | Vision and mission for corporations, businesses and departments.

Top Management Perspective | The Playground: Individuals, organizations, corporations, businesses and departments.

The integrated St.Gallen management approach | The company navigation system. Levels of strategic and operative management.

Strategy radar | For corporations, businesses and departments.

Strategy development process | How to define a strategy development process.

Implementing strategy | Key features of strategy controlling and how to link strategies to annual objectives and to the annual (financial) planning cycle.

How to deal with the future | Operative mid- and long-term planning, strategic planning, forecasts and scenarios. Dealing with the unknowable.

New target groups, new markets | Between grey surfers and digital natives. New target groups in the digital age.

Customer orientation | Customer oriented innovation, management, and cost structures.

Knowledge Transfer | Q&A/experience exchange session web session to secure transfer process 4–6 weeks after seminar.

Optional | Individual coaching on managing the own department.

Corporate Programs

Was kann St.Gallen in der firmeninternen Qualifizierung für Sie tun?

Persönliche Beratung

Haben Sie Fragen zu unseren Corporate Programs? Stephanie Kropf, Program Director, nimmt sich gerne Zeit für ein Beratungsgespräch.

s.kropf@mssg.ch
Telefon +41 71 222 51 53

Direkte Wege zu Ihrem Ziel

Welche neuen Fähigkeiten müssen Ihre Führungskräfte und Mitarbeitenden aufbauen? Mit unseren Corporate Programs stellen wir heute sicher, dass Ihre Personalentwicklung den Anforderungen von morgen gewachsen ist. Auf Basis Ihrer übergeordneten Development-Strategie – bei deren Erarbeitung wir Sie gerne unterstützen – legen wir die Inhalte, Ziele und Methoden fest, die am effizientesten zum Erfolg führen.

Mit welcher Leistung dürfen wir Ihre Kompetenzentwicklung vorantreiben – und mit welchem inhaltlichen Fokus?
Wählen Sie zwischen vier verschiedenen Corporate-Leistungen:

Firmeninterne Trainings & Seminare

Die international renommierten St.Galler Seminare, Tagungen und Studien – perfekt auf Ihr Unternehmen zugeschnitten.
www.mssg.ch/inhouse_seminare

Corporate Conferences

Referenten, Themen und Methoden zur Anreicherung Ihrer Tagungen, Vorträge und Events – für Impulse, die auf bestem Wissen beruhen.
www.mssg.ch/inhouse_impulse

Personal Coaching & Executive Sparring

Aufbau und Entfaltung persönlicher und fachlicher Stärken – um auf Einzel- und Teamebene das volle Potenzial abzurufen.
www.mssg.ch/inhouse_coaching

Leadership Development

Führungskräfte und Mitarbeitende auf Ihrem Weg entwickeln und begleiten – von Ist nach Soll, mit System.
www.mssg.ch/inhouse_development

St.Gallen nach Mass
Beispiele für Qualifizierungsfelder

- Leadership
- General Management
- Strategisches Management
- Human Resources Management
- Change Management
- Business Transformation
- Marketing, Verkauf und Vertrieb
- Einkauf und Beschaffung
- Finanzmanagement und Controlling
- Talent Management
- Teamentwicklung
- Selbstmanagement
- Personal Performance
- Interkulturelle Kompetenz
- Werte- und Visionsentwicklung
- Digitalisierung
- Innovation und Kreativtechniken
- Organisationsentwicklung
- Projektmanagement

PRÄSENZTRAINING, VIRTUELLE FORMATE ODER BLENDED-LEARNING-KONZEPT

Alle unsere Programme können als Präsenzseminar, aber auch als rein virtuelle Veranstaltung in Form von interaktiven Live-Sessions gebucht werden. Ebenfalls ist die Durchführung als Blended-Learning-Format (Präsenzanteile kombiniert mit virtuellen Anteilen) möglich.

St.Galler Young Leaders Academy

Führungskompetenzen für die nächste Generation

Die **Young Leaders Academy** der Management School St.Gallen wurde speziell für die **Bedürfnisse** d**er neuen Führungsgeneration** entwickelt. Sie richtet sich an Führungskräfte mit erster Führungserfahrung sowie High Potentials**,** die eine Führungsfunktion übernehmen werden.

Die Academy bietet Unternehmen massgeschneiderte Entwicklungsprogramme, um ihre Nachwuchsführungskräfte gezielt auf zukünftige Herausforderungen vorzubereiten. Durch ein **modulares Konzept** können die Programme individuell an die spezifischen Anforderungen des Unternehmens angepasst werden.

Die Module verbinden fundiertes **Leadership- und Managementwissen** mit praxisnahen Methoden, um eine direkte Anwendung im beruflichen Alltag zu ermöglichen. Wissensimpulse, Workshops und interaktive Trainingsformate sorgen für eine nachhaltige Verankerung der Inhalte.

Bei den Bausteinen handelt es sich um in sich geschlossene Einheiten (à 2–3 Tage), die **flexibel nach Bedarf** kombiniert werden können.

Die Präsenzseminare werden ergänzt durch **Transfermassnahmen** und eine individuelle Entwicklungsbegleitung, die sicherstellen, dass der Transfer in die tägliche Führungspraxis gelingt.

Modulares Qualifizierungsprogramm

- Führungsgrundlagen
- Teamführung und Motivation
- Kommunikation und Führungsgespräche
- Management Essentials
- Komplexität und Change
- Personal Excellence
- Self-Leadership

Transfer, Vernetzung & Vertiefung

Definition eines passendes Transferkonzeptes und Förderung von Praxisumsetzung, Austausch und Vernetzung.

www.mssg.ch/corporate/young_leaders_academy

Überblick der Bausteine
Flexibel nach Bedarf kombinierbar

Führungsgrundlagen – Leadership Essentials

- Meine Rolle als Führungskraft: Was kommt auf mich zu?
- Aufgaben delegieren und dein Team empowern: Warum man nicht alles selbst machen sollte
- Überblick über klassische und moderne Führungsansätze: Was passt zu mir?
- Vertrauen und Glaubwürdigkeit: Die Basis für echte Führung
- Typische Herausforderungen am Anfang der Führungsrolle
- Leadership Lab: Die ersten Schritte aktiv umsetzen
- Sicherheit und Klarheit in meiner neuen Rolle gewinnen

Führungsgespräche und Kommunikation

- Klare und wertschätzende Kommunikation
- Zuhören als Führungs-Tool: Aktiv und empathisch reagieren
- Wie ticken unterschiedliche Menschen und wie erreiche ich sie?
- Konstruktives Feedback: Direkt, fair und lösungsorientiert
- Welche Arten von Führungsgesprächen gibt es und wann werden sie eingesetzt?
- Kommunikation in hybriden und digitalen Teams
- Communication Lab: Praktische Übungen zur Kommunikation in schwierigen Situationen

Management Essentials

- Management-Grundlagen: Was steckt hinter dem Begriff?
- Organisationen verstehen: Zusammenhänge und Ausrichtung kennen
- Unternehmerisches Denken entwickeln: Zielorientierung und bereichsübergreifendes Handeln
- Ganzheitliche Unternehmensbetrachtung: Der St.Galler Managementansatz
- Strategisches Management: Von der Vision zur Umsetzung
- Auf Ergebnisse fokussieren: Ziele setzen und erreichen
- Management meines eigenen Aufgabenbereichs: Wie ich meine Effektivität steigern kann

Teamführung und Motivation

- Grundlagen der Teamführung
- Teamentwicklung: Teams entwickeln und individuelle Stärken gezielt einsetzen
- Mitarbeitermotivation: Wie kann ich sie motivieren?
- Situatives Führen: Warum ein flexibler Führungsstil wichtig ist
- Führen mit Zielen: Erwartungen klären und Leistung fördern
- Vertrauenskultur im Team: Psychologische Sicherheit schaffen
- Herausfordernde Teamdynamiken: Konflikte frühzeitig erkennen und produktiv lösen
- Praxisorientierte Teamführung: Arbeit an konkreten Fällen

Umgang mit Komplexität und Transformation

- Change Management Essentials: Prinzipien von Veränderungsprozessen
- Umgang mit Unsicherheit: in schnelllebigen Situationen souverän handeln
- Mitarbeitende durch Wandel führen
- Widerstände meistern: Umgang mit Ängsten und Blockaden
- Komplexität bewältigen: Methoden, um sich in zunehmend komplexen Umfeldern zurechtzufinden
- KI und digitale Transformation: Welche Entwicklungen den Führungsalltag beeinflussen
- Change Lab: Arbeit an konkreten Themen der Teilnehmenden

Personal Excellence – Wirkung und Auftritt

- Erfolgreiches Selbstmarketing: Meine Wirkung & Präsenz optimieren
- Individuelle Ausstrahlung: Authentisch & glaubwürdig auftreten
- Präsentationstechniken: Wie ich Inhalte auf den Punkt bringe
- Selbstsicher vor Gruppen sprechen: Mit und ohne Folien
- Körpersprache & Ausdruck gezielt steuern
- Klare Statements formulieren
- Spontanität trainieren: Flexibel und souverän auf unerwartete Situationen reagieren
- Excellence Lab: Reflexion und Training meiner Wirkung

Self-Leadership – Eigene Stärken und Effizienz

- Eigene Stärken kennen und gezielt ausbauen
- Innere Motivatoren: Eigenverantwortung und Selbstmotivation stärken
- Mentale Stärke & Resilienz: Umgang mit Druck, Stress und schwierigen Situationen
- Emotionale Intelligenz: Empathie und Umgang mit Emotionen
- Priorisieren & Entscheiden: Aufgaben priorisieren, Entscheidungen treffen, Zeit managen
- Meine Selbstführung verbessern: Produktivität und Selbstorganisation steigern

Auswahl von begleitenden Massnahmen zur Transfersicherung

- Definition individueller Entwicklungsziele für das gesamte Programm
- Peer Groups/Peer Consulting über die Programmlaufzeit
- Virtuelle Follow-Up Sessions zur Transfersicherung
- Moderierte WhatsApp-Gruppen für Fragen und Networking
- Persönlichkeitsprofil/Standortbestimmung (z.B. Workplace Big Five oder Insights MDI)
- Transferaufgaben und Projekte (individuell und/oder in der Gruppe)
- Visibility Formate, z.B. Präsentation der Learnings vor der Geschäftsleitung
- Vernetzung in die Organisation, z.B. durch Mentorenprogramme
- Zertifizierung zum «St.Galler Leadership Expert»

St.Galler Corporate Programs

Die Leichtigkeit des Lernens

INHOUSE SEMINARE & TRAININGS

Das eigene Team wirksamer machen.

Wollen Sie für die Weiterbildung in Ihrem Unternehmen nicht auf Standardlösungen setzen, sondern auf praxisnahe Programme und Lehrmodule – mit Inhalten, Formaten und Methoden, die unternehmerische und persönliche Ziele wirkungsvoll in Einklang bringen? Der direkte Lösungsweg führt über St.Gallen.

www.mssg.ch/corporate_seminare

LEADERSHIP DEVELOPMENT

Mit voller Energie in Führung gehen.

Welche neuen Fähigkeiten müssen Ihre Führungskräfte und Mitarbeitenden aufbauen? Für eine ideale Entwicklung von Organisation und Menschen müssen die Potenziale erkannt und gefördert werden. Unsere St.Galler Leadership Development Programs bieten dafür ein ebenso verlässliches wie praxisfähiges Fundament.

www.mssg.ch/leadership_development

PERSONAL COACHING & EXECUTIVE SPARRING

Menschen stärken.

Wollen Sie die menschlichen Stärken Ihres Unternehmens auf ein neues Niveau heben? Ob in der Betreuung von Führungskräften oder ganzer Teams: Unsere Coaches setzen sich dafür ein, dass Unternehmens- und Personalentwicklung in eine klare Richtung weisen – in die für alle Beteiligten optimale.

www.mssg.ch/corporate_coaching

CORPORATE CONFERENCES

Der Organisation Zukunftsdrall geben.

Wollen Sie Ihr Firmenevent in eine inspirierende Wissens- und Dialogplattform verwandeln? Wir helfen Ihnen, die für Sie wichtigen Botschaften in das für die Teilnehmenden richtige Format zu bringen – und dadurch Knowledge Management und Relationship Management intelligent zu verknüpfen.

www.mssg.ch/corporate_conferences

VIRTUAL EDUCATION PROGRAMS

Neue Lernräume erschliessen.

Mit mehr als 30 Jahren Erfolg in der Management-Weiterbildung hat die Management School St.Gallen ein ausgewähltes Online-Programm konzipiert. Von kurzen, aktuellen Wissensimpulsen bis hin zu umfassenden Qualifizierungen: Unsere Online-Education-Programme können Sie passgenau nach Bedarf zusammenstellen. Dabei kombinieren wir in allen Trainingsformaten vernetztes Lernen mit Perspektivenwechsel und bewusster Reflexion.

Das Besondere daran: Alle Qualifizierungen finden als interaktive Live-Sessions statt, so dass genügend Raum für persönliche Anliegen und Fragestellungen bleibt. Jederzeit ist auch ein Blended-Learning-Konzept mit einer Mischung aus virtuellen Anteilen und Präsenzformaten möglich.

www.mssg.ch/elearning

KEYNOTES & IMPULSE

Ihre Botschaften gezielt ins Rollen bringen.

Reichern Sie bestehendes Know-how mit neuen Impulsen an. In unseren Kurzevents bringen Ihnen Expertinnen und Experten aus Wissenschaft und Wirtschaft entscheidende Entwicklungen nachhaltig näher und unterstützen Sie dabei, neue Perspektiven wahrzunehmen. Ob für eine Stunde oder einen Tag, ob als Keynote Speech oder interaktiver Workshop: Unsere Impulse setzen ein nachhaltiges Highlight und bieten echte Chancen für Dialog und Vernetzung mit Gleichgesinnten.

www.mssg.ch/corporate_impulse

St.Gallen nach Mass

Dieser Wissensaufbau ist so einzigartig wie Sie: Mit den Corporate Programs bieten wir Ihnen ein breites Spektrum an firmenspezifischen Modulen und Themen. Doch nicht nur inhaltlich, auch methodisch richtet sich St.Gallen ganz nach Ihnen. Ob Präsenzveranstaltung, Blended Learning oder Virtual Education: Sie können Dauer, Schwerpunkte und Formate frei wählen. Auch für individuelle Konzeptionen, Beiträge in bestehenden Trainingsprogrammen, Bildungs- und Tagungskonzepte sind wir der richtige Partner – mit integrierten Leistungen von A wie Analyse bis Z wie Zufriedenheit.

OPEN PROGRAMS 2025

SEMINARE | ABSCHLÜSSE | PROGRAMME

Heute schon einen Erfolg gewürfelt?

ST.GALLEN

MANAGEMENT SCHOOL ST.GALLEN