

Executive Education
Gesamtprogramm

OFFEN, VERNETZT, SICHER.

MANAGEMENT SCHOOL ST.GALLEN ■

ST. GALLEN
NEZ

Projektmanagement & Projektkommunikation

Aus der Praxis für die Praxis: Aktuelles Know-how, bewährte Tools und erfolgreiche Techniken für eine sichere Planung, Steuerung und Kommunikation im Projektmanagement

Wollen Sie Projekte effizient planen, souverän koordinieren und reibungslos abwickeln? Unser Grundlagenseminar vermittelt Ihnen kompakt und praxisorientiert, wie Sie dabei vorgehen. Sie setzen sich intensiv mit den verschiedenen Facetten des Projektmanagements und der Projektkommunikation auseinander. Sie erfahren, welche Werkzeuge erfolgreiche Projektmanager anwenden und wann Sie diese einsetzen. Dabei erhalten Sie wertvolle Anregungen und bewährte Ansätze, wie Sie Projekte erfolgreich leiten – egal ob klassisch oder agil. Weiterhin steht im Fokus des Seminars, wie Sie die Projektkommunikation mit verschiedenen Stakeholdern erfolgreich gestalten – im Umgang mit dem eigenen Projektteam, dem Auftraggeber und den Projektkunden. Eine besondere Stärke des Programms liegt in der direkten Anwendbarkeit im eigenen Projektalltag sowie in der gezielten Begleitung beim Transfer auf eigene Praxisprojekte. Für eine erfolgreiche Gestaltung Ihrer zukünftigen Projektarbeit.

www.mssg.ch/projekte_grundlagen

Corporate Program

Diese Veranstaltung kann als firmeninternes Corporate Program (für 5–15 Personen) durchgeführt werden. Bei Interesse kontaktieren Sie uns bitte unter inhouse@mssg.ch.

Variante 1: Praxiserprobtes Standardprogramm

Unsere bewährten Programme für Unternehmen mit geringem Anpassungsbedarf
Preis für eine 3-tägige Durchführung: CHF 12'900 | EUR 12'600

Variante 2: Customized Program

Auf den Bedarf zugeschnittenes Programm für Unternehmen mit speziellen Anforderungen.
Preis für eine 3-tägige Durchführung: CHF 15'200 | EUR 14'900

THEMEN

Projektmanagement im Überblick

- Was ist ein Projekt?
Was ist Projektmanagement?
- Wofür bin ich als Projektleiter verantwortlich?
- Wann ist ein Projekt erfolgreich und wann nicht?

Klassisches vs. agiles

Projektmanagement

- Wann passt das klassische, wann das agile Vorgehen?
- Was bedeutet agiles Projektvorgehen und was sind die Voraussetzungen dafür?

Die Projektdefinition

- Was gehört zur Auftragsklärung und einer sinnvollen Zieldefinition?
- Wie mache ich Projekte messbar?

Die Organisation von Projekten

- Wie ist ein Projekt in sein Umfeld eingebunden?
- Wie identifiziere ich die relevanten Stakeholder des Projekts?
- Wie binde ich Stakeholder angemessen ein?
- Rollen und Verantwortung im Projekt.
- Wie gestalte ich einen Projekt-Kickoff?

Projektplanung

- Wie beschreibe ich die notwendigen Aktivitäten?
- Termine und Abläufe planen (Netzplan / Gantt-Diagramm).
- Ressourcen und Kosten realistisch einschätzen.
- Aufgabenverteilung im Projekt planen und delegieren.
- Wie optimiere ich meine Projektpläne?

Grundlagen erfolgreicher

Projektkommunikation

- Wichtige Grundregeln der Kommunikation.
- Was ist wichtig für die Kommunikation in Projekten?
- Was muss dokumentiert werden und wie?
- Wie kommt es, dass Kommunikation manchmal nicht klappt?

Kommunikation im Projekt

und nach aussen

- Was braucht es an laufender Kommunikation?
- Status und Ergebnisse adressatengerecht präsentieren.
- Projektbesprechung vorbereiten und moderieren.
- Konflikte ansprechen und eine andere Meinung vertreten.
- Feedback geben und nehmen.

Projektsteuerung

- Wie behalte ich den Überblick über die Projektschritte?
- Wie steuere ich aktiv ein Projekt?
- Wie berichte ich den Status an die verschiedenen Stakeholder?
- Was braucht es an laufender Kommunikation im Projekt?
- Umgang mit Änderungen im Projektlauf und bei Eskalationen.

Risiken im Projekt erkennen

und darauf reagieren

- Wie kann ich Risiken frühzeitig erkennen?
- Wie gehe ich mit Risiken proaktiv um?

Der korrekte Projektabschluss

- Was gehört zum Abschluss dazu?
- Wie lernen wir aus der Erfahrung?

Praxisberatung für konkrete

Situationen

- Übungen für schwierige Situationen in Projekten.
- Arbeit an konkreten Projekten und Projektsituationen.
- Individuelles Feedback an jeden Teilnehmer.